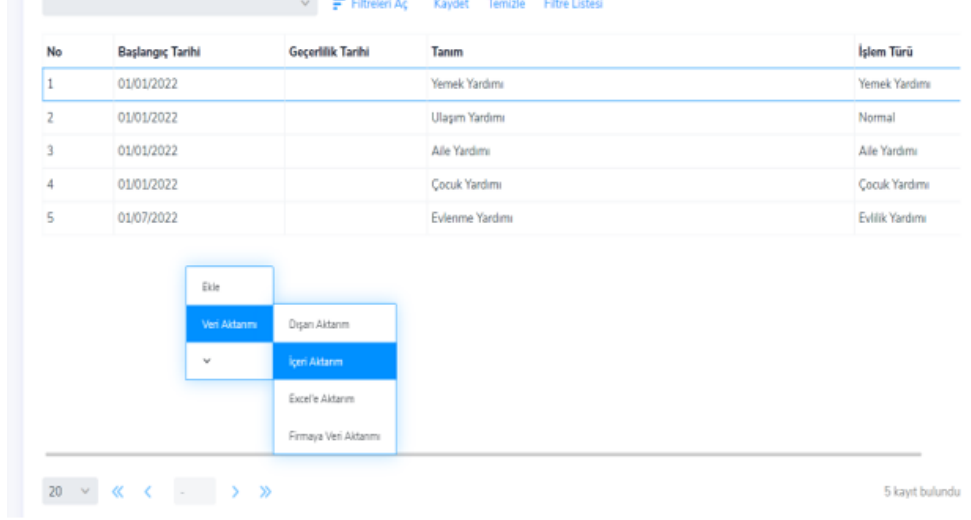


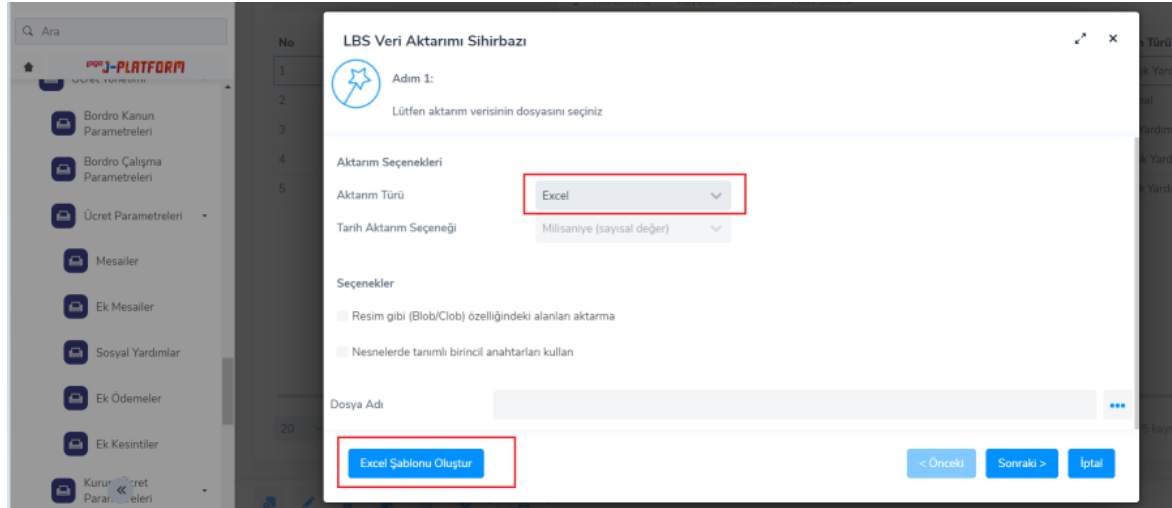
# Excel ile Veri Aktarımı Genel

Excel ile veri aktarımıyla ilgili detaylı bilgiye bu dokümandan ulaşabilirsiniz.

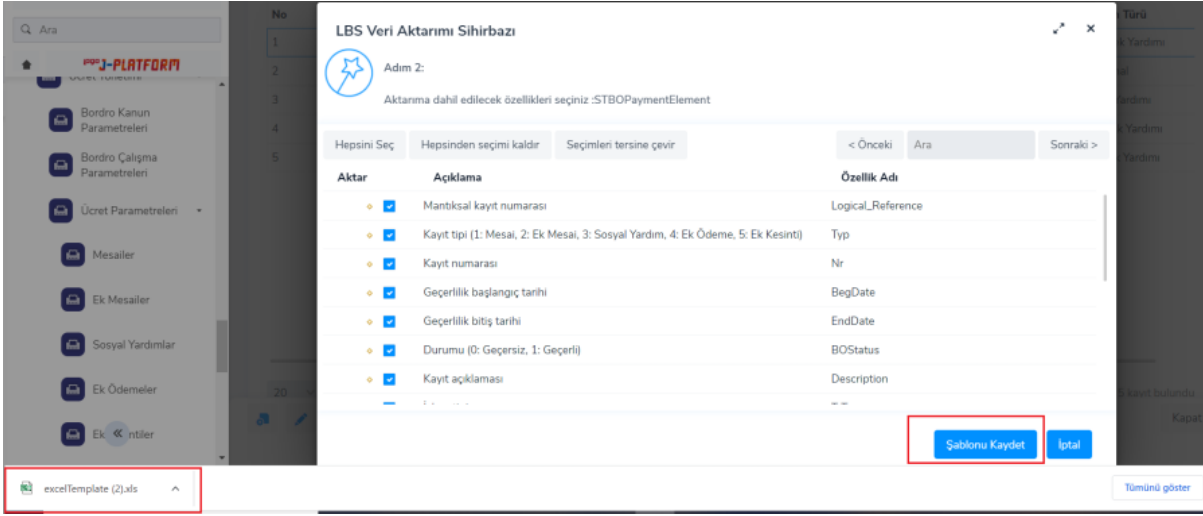
1. Veri aktarımı yapılmak istenilen ekrana giriş yapılır.
2. Açılan ekranda sağ click Veri Aktarımı/ İçeri Aktarım seçimi yapılır.



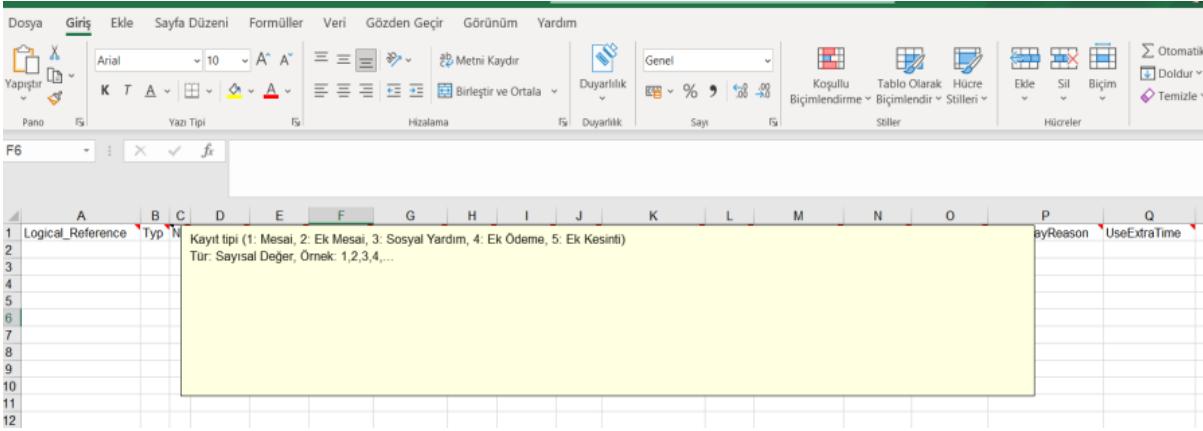
3. Aktarım Türü "Excel" seçilerek "Excel Şablonu Oluştur" butonuna tıklanır.



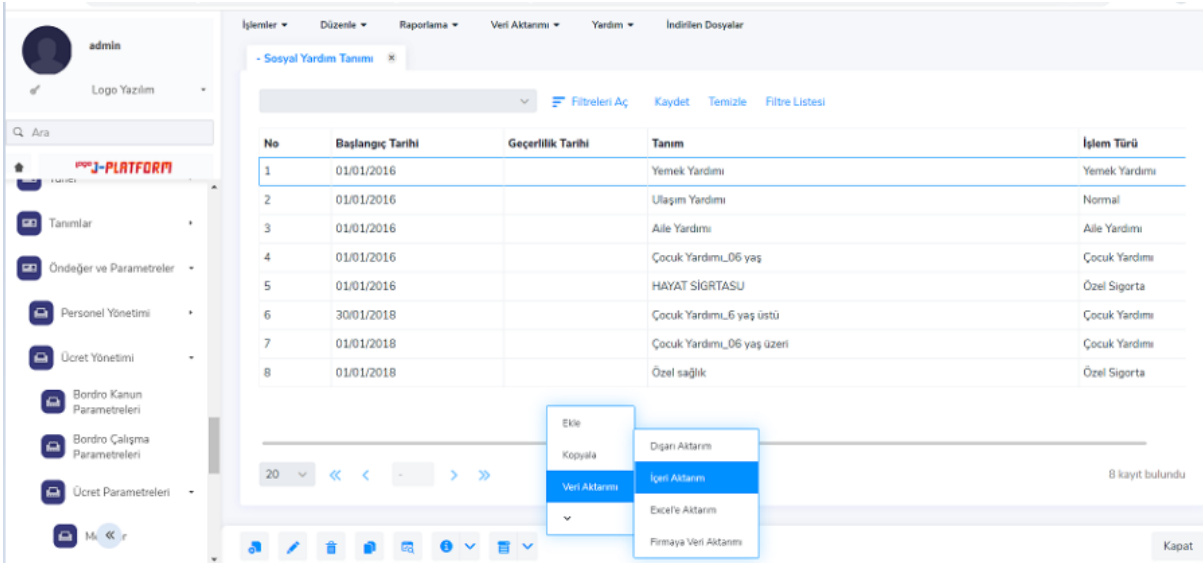
4. Açılan ekranda veri aktarımında kullanacak alanlar belirlenir ve oluşturulan excel şablonu kaydedilir.



5. Veri aktarımı için indirilen Excel şablonunda doldurulması gereken alanlara ait açıklamalar, sütun başlıklarındaki notlar kısmında bulunur.



6. Veri aktarımı için şablona bilgiler girildikten sonra kaydedilir. Kaydedilen şablon aktarım yapmak istenilen ekranda sağ click veri aktarımı-içeri aktarım seçimiyle işleme devam edilir.



7. Aktarılmak istenilen Excel'e "Yükle" butonu ile dosya dizini seçilerek ulaşılır. "Seç" işlemiyle devam edilir.



LBS Veri Aktarımı Sihirbazı

Adım 2:

Aktarıma dahil edilecek özellikleri seçiniz :STBOPaymentElement

Hepsini Seç

Hepsinden seçimi kaldır

Seçimleri tersine çevir

< Önceki

Ara

Sonraki >

Aktar	Açıklama	Özellik Adı
<input checked="" type="checkbox"/>	Mantıksal kayıt numarası	Logical_Reference
<input checked="" type="checkbox"/>	Kayıt tipi (1: Mesai, 2: Ek Mesai, 3: Sosyal Yardım, 4: Ek Ödeme, 5: Ek Kesinti)	Typ
<input checked="" type="checkbox"/>	Kayıt numarası	Nr
<input checked="" type="checkbox"/>	Geçerlilik başlangıç tarihi	BegDate
<input checked="" type="checkbox"/>	Geçerlilik bitiş tarihi	EndDate
<input checked="" type="checkbox"/>	Durumu (0: Geçersiz, 1: Geçerli)	BOSstatus
<input checked="" type="checkbox"/>	Kayıt açıklaması	Description

< Önceki

Sonraki >

İptal

10. Aktarım şablonundaki kolon başlıklarına göre aktarılabacak olan özellik adı ve exceldeki sütun adı eşleşmiş olarak listelenir.

LBS Veri Aktarımı Sihirbazı

Adım 3:

Excel sütun isimlerini giriniz

Özellik Adı	Excel Sütun Adı
Logical_Reference	Logical_Reference
Typ	Typ
Nr	Nr
BegDate	BegDate
EndDate	EndDate
BOSstatus	BOSstatus
Description	Description
TrType	TrType

< Önceki

Son

İptal

11. Kontrol tamamlandıktan sonra "Son" butonu ile aktarım başlatılır.

12. Aktarım sonucu ile ilgili kontroller İşlemler/ İşlem Durumu ekranından yapılır.

The screenshot displays the PPS-J-PLATFORM admin interface. On the left, a sidebar menu lists various administrative functions. The 'İşlemler' (Operations) menu item is highlighted with a red box. The main content area shows a table of operations with columns for 'İşlem Adı' (Operation Name), 'İşlem Durumu' (Operation Status), 'Alt İşlem Sayısı' (Sub-operation Count), and 'Kayıt Tarihi' (Registration Date). The 'İşlem Durumu' column is also highlighted with a red box. The table contains three rows of data, all showing 'Tamamlandı' (Completed) status and 100% completion.

İşlem Adı	İşlem Durumu	Alt İşlem Sayısı	Kayıt Tarihi
İşlem içeri alına	Tamamlandı	0	18/11/2022 13:21
Olusturma	Tamamlandı	0	18/11/2022 09:01
Olusturma	Tamamlandı	0	18/11/2022 09:01

Not: Bu dokümanla ilgili videoya <https://www.youtube.com/watch?v=3JZuikvVi6k> linkinden erişim sağlayabilirsiniz.