

# e-Adisyon

e-Adisyon hakkında ayrıntılı bilgiye bu dokümandan ulaşabilirsiniz.

## e-Adisyon Nedir?

e-Adisyon, **509 Sıra Numaralı** Vergi Usul Kanunu Genel Tebliğine göre, , gerçek usulde vergilendirilen ve masada servis yapacak şekilde hizmet verilen pastane, lokanta ve kafeterya gibi işletmelerde kullanılması gereken belgedir. Normal şartlarda kağıt olarak düzenlenen adisyon belgesi, son e-Adisyon tebliği kapsamında elektronik adisyon olarak hazırlanır. Adisyon belgesi ile elektronik adisyon belgesi arasında hukuki nitelikleri bakımından hiçbir fark bulunmaz.

e-Adisyon uygulaması ile adisyon belgesini elektronik ortamda düzenleyebilir, saklayabilir, ibraz edebilir ve Gelir İdaresi Başkanlığı'na iletebilirsiniz.

## e-Adisyon Nasıl ve Ne Zaman Düzenlenir?

Gerçek usulde hizmet veren işletmelerde, sundukları mal ya da hizmetin cinsini ve miktarını göstermek amacıyla düzenlenen adisyon belgesi, **E-Adisyon** uygulamasına geçiş yapan mükelleflerce müşteriden sipariş alımı esnasında elektronik ortamda oluşturulur.

Elektronik adisyon uygulamasında, müşteriden sipariş alımı esnasında Başkanlık tarafından belirlenen asgari bilgileri kapsayacak şekilde düzenlenir.

Elektronik ortamda oluşturulan adisyon belgesine ait çıktının, hizmet süresince müşterinin masasında bulunması zorunlu değildir.

Ancak, elektronik ortamda oluşturulan adisyon belgeleri, hizmetin tamamlanmasıyla birlikte evrensel tekil numarası bulunan e-Fatura, e-Arşiv Fatura veya Ödeme Kaydedici Cihaz'larda düzenlenen perakende satış fişine dönüştürülmelidir.

## e-Adisyon Uygulamasına Geçiş İçin Ne Gereklidir?

- e-Fatura ve e-Arşiv Fatura uygulamasına dahil olmak,
- Söz konusu tebliğde yer alan usul ve esaslara uygun şekilde elektronik adisyon belgesi düzenleyebilme, muhafaza ve ibraz edebilme, bilgi ve belgeleri elektronik ortam üzerinden Başkanlığa iletebilme ile ilgili gerekli hazırlıkları tamamlamak,
- Tebliğde yer verilen, uygulamadan yararlanma yöntemlerinden biri olan özel entegratör yöntemi ya da doğrudan entegrasyon yönteminden birine dahil olmak için e-Adisyon uygulamasına başvuruda bulunmak gerekir.

## e-Adisyon Belgesinde Yer Alması Gereken Bilgiler Nelerdir?

- Hizmeti sağlayan işletmenin adı, soyadı ya da unvanı, vergi dairesi, T.C. kimlik numarası ya da vergi kimlik numarası ve adresi,
- Elektronik adisyon belgesinin düzenlendiği tarih, zaman (saat ve dakika), evrensel tekil numarası (ETTN) ve e-belge numarası,
- İşletmenin sunduğu mal ya da hizmetin adı ve miktarı,
- Hizmetin tamamlanmasıyla birlikte düzenlenen e-Fatura, e-Arşiv Fatura ya da yeni nesil Ödeme Kayıt Cihazı üzerinden düzenlenecek perakende satış fişinde yer alacak olan vergiler hariç ve vergiler dahil toplam hizmet tutarı,
- Düzenlenmiş olan e-Adisyon belgesinin bağlı olduğu e-Fatura ya da e-Arşiv Fatura'ya ait evrensel tekil numarası ya da perakende satış fişinin düzenlendiği Ödeme Kayıt Cihazı'nın sicil numarası,

## eLogo Özel Entegrtatörlük Portalında e-Adisyon Hizmeti Nasıl Alınır ve Aktivasyon İşlemi Nasıl Yapılır?

<https://siparis.elogo.com.tr> adresinde ki firma hesabınıza giriş yaparak ‘‘Ürün Seçimi/Kontör Al’’ butonuna basarak , açılan sayfadaki ürünler içerisinde e-Adisyon ürününü firmanızın hizmetleri içerisinde eklemeniz gerekmektedir.

Daha sonra eLogo özel entegratörlük portalı olan <https://efatura.elogo.com.tr/> adresine giriş yapıp , Ayarlar menüsü altında bulunan HİZMETLERİM ekranında e-Adisyon hizmetini seçerek mali mührünüz ile aktivasyon işlemini tamamlamanız gerekmektedir.

Aktivasyon süreci ile ilgili videoya ulaşmak için [tıklayınız](#).