

Çalışma alanı yetkilendirme İşlemleri

Çalışma alanına yetkili kullanıcı eklemek için izlenecek adımlar şunlardır:

- Çalışma alanında özel yetkilendirilmiş dosyalardan bağımsız olarak çalışma alanı seçilir.
- Ayarlar menüsünden "Yetkiler" butonuna basılır.
- "Paylaşım" ekranında "Kullanıcı ya da Grup Ekle" butonuna basılır.
- "Kullanıcı ya da Grup Ekle" ekranında paylaşılacak istenilen kullanıcı ya da kullanıcılar "Ekle" butonuna basılarak eklenir.
- Eklendikten sonra "Kapat" butonuna basılır.
- Eklenen kullanıcılara verilmek istenilen yetkiler seçilir ve "Kaydet" butonuna basılır.

Çalışma alanından yetkili kullanıcı çıkarmak için izlenecek adımlar şunlardır:

- Çalışma alanında özel yetkilendirilmiş dosyalardan bağımsız olarak çalışma alanı seçilir.
- Ayarlar menüsünden "Yetkiler" butonuna basılır.
- "Yetkilendirme" ekranında çıkarılmak istenilen kullanıcı seçilerek "Silme" butonuna basılarak silinir.
- Silindikten sonra "Kaydet" butonuna basılır.

Çalışma alanına yetkili kullanıcı grubu eklemek için izlenecek adımlar şunlardır:

- Çalışma alanında özel yetkilendirilmiş dosyalardan bağımsız olarak çalışma alanı seçilir.
- Ayarlar menüsünden "Yetkiler" butonuna basılır.
- "Paylaşım" ekranında "Kullanıcı ya da Grup Ekle" butonuna basılır.
- "Kullanıcı ya da Grup Ekle" ekranında "Gruplar" tabına basılır.
- Eklenmek istenen grup seçilir ve "Ekle" butonuna basılarak eklenir.
- Eklendikten sonra "Kapat" butonuna basılır.
- Eklenen kullanıcı gruplarına verilmek istenilen yetkiler seçilir ve "Kaydet" butonuna basılır.

Çalışma alanından yetkili kullanıcı grubu çıkarmak için izlenecek adımlar şunlardır:

- Çalışma alanında özel yetkilendirilmiş dosyalardan bağımsız olarak çalışma alanı seçilir.
- Ayarlar menüsünden "Yetkiler" butonuna basılır.
- "Yetkilendirme" ekranında çıkarılmak istenilen kullanıcı grubu seçilerek "Silme" butonuna basılarak silinir.
- Silindikten sonra "Kaydet" butonuna basılır.