

# Tiger Webnavigator Entegrasyonu

Tiger ve GO ürünleri ile Navigator entegrasyonu sayesinde ERP içerisinden standart raporlar ile rapor üretici üzerinden oluşturulmuş olan tüm raporları web browser üzerinden görüntüleyebilirsiniz.

1-) ERP dizininde RestServis klasörü altında bulunan LogoObjects.RestService.RestServiceWSManager exe dosyası açılarak F1 tuşu ile detay ayarlar sekmesinde bulunan "ERP Application nesnesine Login olsun" kutucu işaretlenmelidir.

**Logo Objects Servis Yönetim Paneli**

**Servis Yönetimi**

Servis: Logo Objects Rest Service LObjects2.74.0.0 Türkçe

Servis Durumu: LogoObjectRestService çalışıyor (Running) Tazele

v5.0.0 Başlat Durdur Servis Durumunu Göster Kaydet Kapat

**Genel Ayarlar** Test İşlemleri Detay Ayarlar Bulut Ayarlar

Varsayılan Sorgu Kayıt Limiti: 10

Varsayılan Sorgu Maks. Kayıt Limiti: 25

COM Obj. Maks. Hafıza Boyutu (KB): 250000

☐ Fatal dönüşümsüz hatalarda restart etme

☒ Veri uyumsuzluğu olan nesnelerde hata verme

☒ ERPApplication nesnesine Login olsun

☐ Get/Set Operasyonları Indexler ile Çalışsın

☒ Get/Set Operasyonları XML ile Çalışsın

☐ Aşağıdaki zaman da servis yeniden başlatılsın

Yeniden başlatılma zamanı (saat:dakika Ör 23:45): 04 00

Transaction Geçerlilik Süresi (sn): 120

Refresh Token Geçerlilik Süresi (dk): 45 Transaction Maks. İşlem Sayısı: 10

Active Directory Domain:

Uygulama Dizini:

☒ Lisans Rest Servis ile kontrol edilsin

Lisans Rest Servis Adresi Ör: https://[ipadress]:[port] gibi

Lisans Rest Servis Adresini Ara Bağlantıyı Test Et

**Log Parametreleri**

Dosya Log Dizini: Logs\log.txt AppPath altındaki LObjects için Register.bat çalıştır

Log Maks. Dosya Sayısı: 10

Log Dosyası Maks. Boyut (MB): 10

Log Uyg. Adı: LObjectRestServiceModule

LObject Log Seviyesi: Off

LObject Log Dosya Dizini:

2-) Rest servis ile ilgili ayarları tamamladıktan sonra ikinci aşamada ERP dizini altında bulunan NavigatorSmart klasörü altında bulunan NavSmartConfig.exe Sql sa şifresi girilerek açılır ve arayüz üzerinde gerekli ayarlamalar yapılır. Bağlantı ayarları penceresinde ilk olarak Sunucu bilgileri tanımlanır. SQL kullanıcı adı, şifresi, Sunucu adı ve Tiger veya Go ürününün bağlı olduğu veri tabanı bilgisi girilerek bağlantı testi butonuna tıklanır. Test başarılı mesajından sonra Navigator tablolarını oluşturabilmek için Tabloları Oluştur kutucuğu işaretlenir.

Bağlantı Ayarları

Sunucu Bilgileri

Veri Tabanına Yedekle

Web Ayarları

ERP Servis Ayarları

Sunucu Bilgileri

Kullanıcı Adı

sa

Şifre

\*\*\*\*\*

Sunucu Adı (SqlServer)

ERDIERDOGANHP

Veri Tabanı Adı

TIGERNEW

Bağlantı Testi

☐ Tabloları Oluştur

Excel Pivot Bağlantı Bilgileri

☐ Excel Pivot Bağlantılarında Farklı SqlServer Kullanıcısı Kullan

Kullanıcı

▼

+

Şifre

Kaydet

Vazgeç

Web ayarları sekmesinde ise web üzerinde yayınlanmak istenen url ve port bilgisi girilir. Navigator ürün özelinde default olarak 5100 port bilgisi gelmektedir. Dilerseniz port bilgisini değiştirebilirsiniz.

Bağlantı Ayarları

Sunucu Bilgileri

Veri Tabanına Yedekle

Web Ayarları

ERP Servis Ayarları

☐ Https Kullan ☒ Http Kullan

Web Url:

http://

localhost

Port:

5100

Sertifika Parmak İzi:

Oku

Verilen:

Veren:

Bridge Servis Port'u:

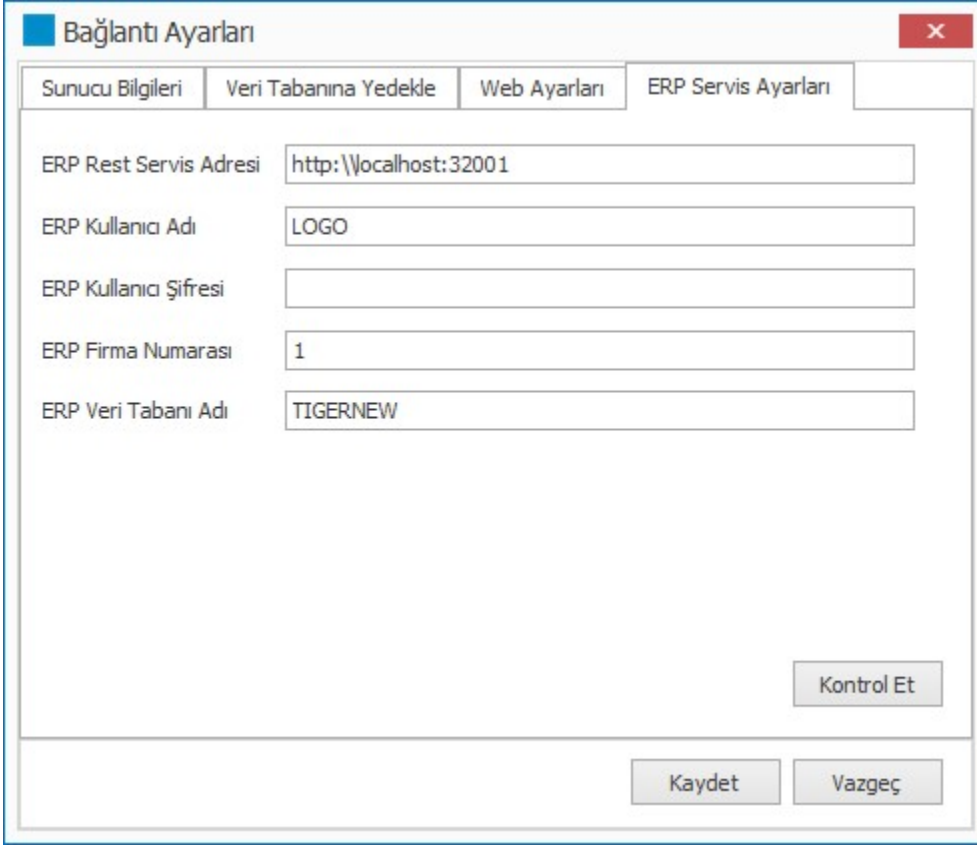
5101

Kontrol Et

Kaydet

Vazgeç

Bir sonraki sekme olan ERP Servis Ayarları bölümünde ise ERP Rest Servis Adresi, ERP Kullanıcı Adı, ERP Kullanıcı Şifresi, ERP Firma Numarası, ERP Veri Tabanı Adı gibi bilgiler girilir.



Bağlantı Ayarları

Sunucu Bilgileri | Veri Tabanına Yedekle | Web Ayarları | ERP Servis Ayarları

ERP Rest Servis Adresi: http://localhost:32001

ERP Kullanıcı Adı: LOGO

ERP Kullanıcı Şifresi:

ERP Firma Numarası: 1

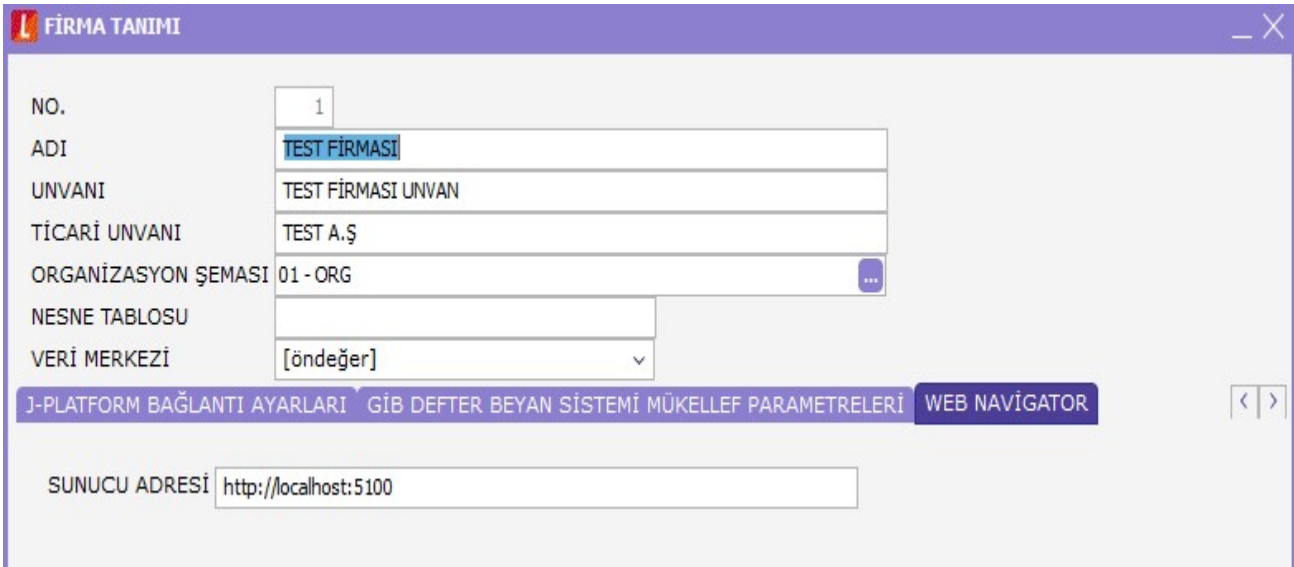
ERP Veri Tabanı Adı: TIGERNEW

Kontrol Et

Kaydet Vazgeç

Tüm yapılandırma ayarları tamamlandıktan sonra pencere kaydet butonuna tıklanarak kapatılır. Ayarlarda yanlışlık olması durumunda kaydet butonuna tıklandığında uyarı alınacağı unutulmamalıdır.

3-) ERP tarafında ilk olarak sistem işletmeninde firma detayları bölümünde entegrasyon bilgilerinin girileceği Web Navigator sekmesi eklenmiştir. Sunucu Adresi kısmına Navigator web ayarları bölümünde girilmiş olan web url bilgisi yazılacaktır.



FİRMA TANIMI

NO. 1

ADI TEST FİRMASI

UNVANI TEST FİRMASI UNVAN

TİCARİ UNVANI TEST A.Ş

ORGANİZASYON ŞEMASI 01 - ORG

NESNE TABLOSU

VERİ MERKEZİ [öndeğer]

J-PLATFORM BAĞLANTI AYARLARI GİB DEFTER BEYAN SİSTEMİ MÜKELLEF PARAMETRELERİ WEB NAVİGATOR

SUNUCU ADRESİ http://localhost:5100

Sistem işletmeni üzerindeki yapılandırma tamamlandıktan sonra ürün açılarak raporlar Web üzerinde yayınlanabilir.

Navigator web entegrasyonun çalışabilmesi için aşağıdaki servisler start durumda olmalıdır.

|                                    |         |           |                  |
|------------------------------------|---------|-----------|------------------|
| Logo Mind Navigator Bridge Service | Running | Automatic | Local System     |
| Logo Mind Navigator Web Service    | Running | Automatic | Local System     |
| Logo Objects Rest Service          | Running | Automatic | LOGOMERKEZ\Er... |

Ürün içerisinde raporlar hem rapor filtre ekranı üzerinden WebNavigator Raporu Kaydet ikonu ile hem de Diğer işlemler modülü altında bulunan diğer menüsü işlem seçeneklerine eklenen Web Navigator Raporları aracılığı ile kolayca web üzerinde yayınlanabilmektedir.

Borç / Alacak Durum Raporu [BORÇ ALACAK DURUM RAPORU]

TabloEkranYazıcıASCII DosyaMS Excel DosyasıMS Access DosyasıHTML DosyasıPDF DosyasıJSON

YAZICI SAYFASINA GÖRE

RAPOR ÖLÇÜLERİNE GÖRE

Filtreleri Yazdır

Kullanıcı Rapor Tasarımı

Rapor TanımıBORÇ ALACAK DURUM RAPORU

Filtre YükleFiltre KaydetYazıcı Sayfa DüzeniTasarlaKolay Tasarla

Filtreler

Seçilen Filtreler

+

Grup Şirket Hareketi

+

Listeleme

+

Cari Hesap Kodu

+

Cari Hesap Unvanı

+

Cari Hesap Unvanı 2

+

Cari Hesap Statüsü

+

CH Özel Kodu

+

CH Özel Kodu 2

+

CH Özel Kodu 3

+

CH Özel Kodu 4

+

CH Özel Kodu 5

+

CH Yetki Kodu

+

Cari Konsolidasyon Kodu

+

Cari Konsolidasyon Açıklaması

+

Ticari İşlem Türü

+

Cari Hesap Kodu

+

Grup Şirket Hareketi

+

Listeleme

+

Cari Hesap Statüsü

+

Kayıt Türü

+

Listeleme

+

Son Hareket Tarihi

+

Referans Tarihi

+

Veri Sorgulaması İçin

+

İşyeri Numarası

Adı

Değeri

Hepsi

Koda Göre

0,1

1,2,3

1,2

31.12.2021

31.12.2021

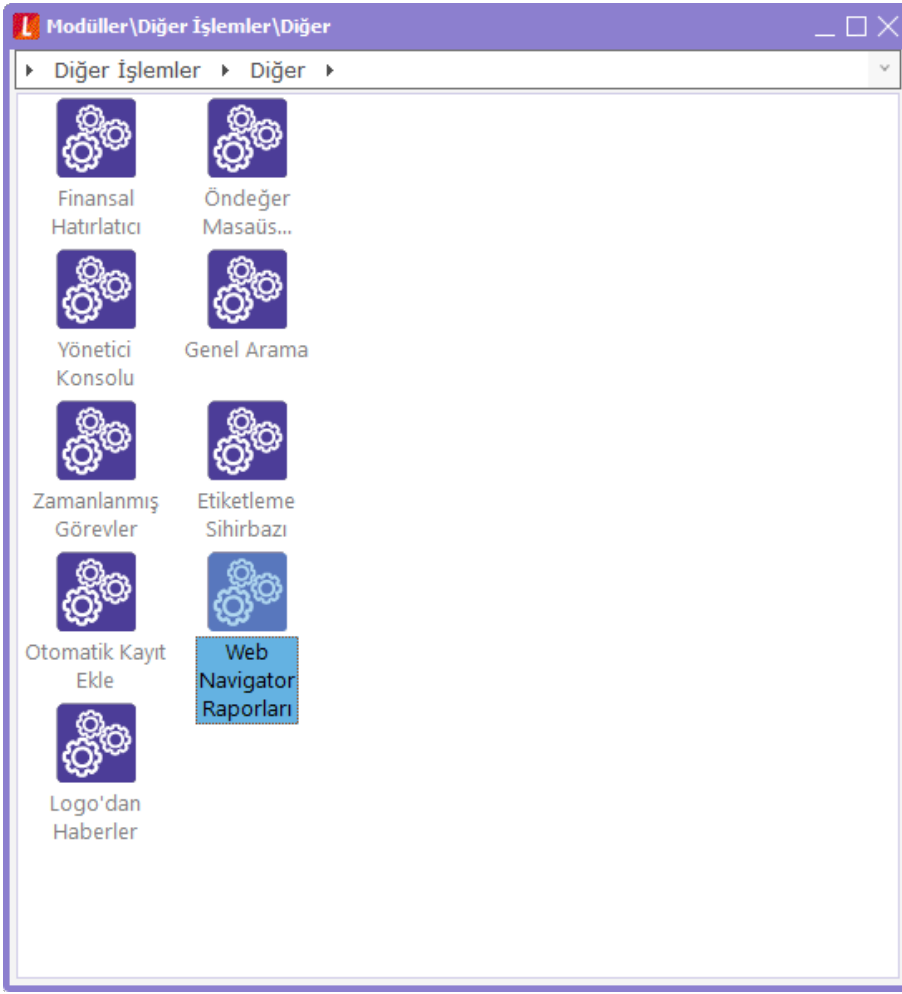
Terminal Belleği Kullanılsın

0,1,2,3,4,2091

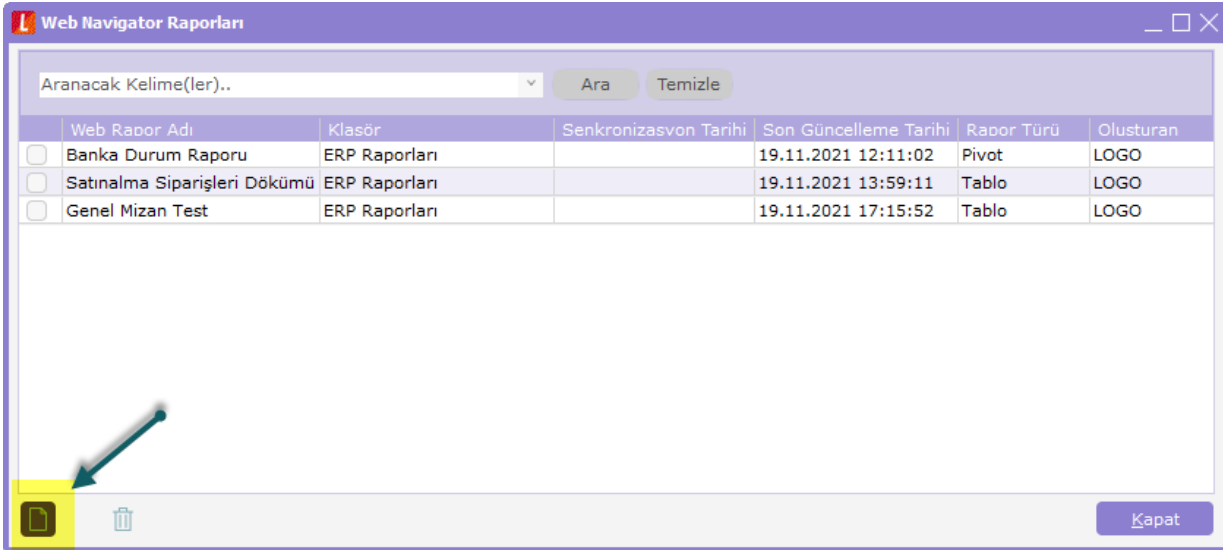
Türkçe

Tamam

Kapat



Web Navigator Raporları menüsü ile aşağıdaki ekran açılmakta ve kullanıcı Ekle butonuna tıklayarak Web üzerinde rapor yayınlama sihirbazına ulaşabilmektedir.



Sihirbaz ekranında 4 ana işlem adımı bulunmaktadır. Bunlar Sırasıyla Rapor Seç, Yetkilendir, Görev Tanımla ve Yayınla sayfalarıdır.

Rapor Seç sayfasında Rapor alanından yayınlanmak istenen rapor seçimi, Kullanıcı rapor tasarımı alanından raporla ilgili önceden oluşturulmuş olan rapor form tasarımı seçimi, Rapor filtresi alanında ilk bölümde anlık filtre seçimi, ikinci bölümde ise daha önceden kaydedilmiş filtre seçimi, Web'de görüntülenecek rapor adı alanında ise text olarak web üzerinde raporun isim bilgisinin seçimi, web'de yayınlanacak klasör alanında ise web üzerinde ERP raporlarının altında istenilen kırılımlı dosya yapısı bilgisi girildikten sonra rapor türü tablo veya pivot seçimleri yapılarak ileri butonu ile devam edilir.

Web Navigator Raporu - Malzeme (Sınıfı) Listesi

Rapor Seç Yetkilendir Görev Tanımla Yayınla

Rapor: Malzeme (Sınıfı) Listesi

Kullanıcı Rapor Tasarımı: Malzeme Listesi

Rapor Filtresi:

Web'de Görüntülenecek Rapor Adı: Malzeme (Sınıfı) Listesi

Web'de Yayınlanacak Klasör: ERP Raporları

Rapor Görüntüleme Türü: ☒ Tablo ☐ Pivot

Geni İleri Kaydet Vazgeç

Yetkilendir ekranında ise grup veya kullanıcı bazlı olarak raporların web üzerinde yetkilendirilme işlemleri yapılabilmektedir. Aynı özellik sistem işletmeninde kullanıcı veya grup üzerine sağ tık menü üzerinde bulunan Mind Navigator yetkileri ekranından daha sonra değiştirilebilmektedir.

Web Navigator Raporu - Malzeme (Sınıfı) Listesi

Rapor Seç Yetkilendir Görev Tanımla Yayınla

Gruplar

| Grup | Yetki                               |
|------|-------------------------------------|
| LOGO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| a    | <input type="checkbox"/>            |
| b    | <input type="checkbox"/>            |

Kullanıcılar

| Kullanıcı | Yetki                    |
|-----------|--------------------------|
| LOGO      | <input type="checkbox"/> |
| deneme    | <input type="checkbox"/> |
| erdi      | <input type="checkbox"/> |

Görev tanımla penceresinde ise zamanlanmış görevler mantığı ile raporun ne sıklıkta güncelleneceğinin bilgisi tanımlanmaktadır. Bu alanda tanımlama yapılmazsa rapor eklendiği hali ile web üzerinde gösterilecektir. Güncelleme görev tanımlı yapıldığında ise belirtilen periyotlarda rapor web üzerinde güncelliğini koruyacaktır. Güncelleme sıklığı seçeneklerinde bulunan günlük, haftalık, aylık ve tekrarlayan seçimlerine istinaden farklı özelliklerde görev tanımlaması yapılabilir. Güncelleme sıklık bilgileri girildikten sonra kaydet butonu ile görev tanımlanır. Görev tanımlamaları tamamlandıktan sonra ileri butonu yardımıyla Yayınla sayfasına geçilebilir.

Web Navigator Raporu - Malzeme (Sınıfı) Listesi

Rapor Seç

Yetkilendir

Görev Tanımla

Yayınla

| Güncelleme Sıklığı | Başlama Saati | Görev Başlangıç Tarihi |
|--------------------|---------------|------------------------|
| Tekrarlayan        | 22.11.2021    | 15:36:44               |

Güncelleme Sıklığı

Tekrarlayan

Başlama Saati

15:36:44

Her

30

Dakika

Görev Başlangıç Tarihi

22.11.2021

Yayınla sekmesinde seçtiğiniz raporun tablo veya pivot olmasına göre 2 farklı önizleme penceresi ile karşılaşacaksınız. Tablo olarak seçilen rapor türü için 10 kayıt olarak küçük bir simülasyon sizleri bekliyor. Pivot türde bir rapor eklediyseniz tıpkı ürün içerisindeki pivot tablo raporlarında olduğu gibi raporu dilediğiniz gibi özelleştirip pivot tablo alanlarını belirleyebileceğiniz ekran sizleri bekliyor olacak. Kaydet butonu ile raporunuz web üzerinden erişilmeye hazır hale gelecektir.

Web Navigator Raporu - Malzeme (Sınıfı) Listesi

Rapor Seç

Yetkilendir

Görev Tanımla

**Yayınla**

Örnek Veri : (En fazla 10 kayıt listeleniyor..)

Web'de Görüntülenecek Rapor Adı

| * Sıra No. | Üretici Kodu | Türü                             | Kodu            | Açıklaması | Özel Kodu | Yetki Kodu | Grup Kodu | İzleme Yöntemi  | K  |
|------------|--------------|----------------------------------|-----------------|------------|-----------|------------|-----------|-----------------|----|
| 1          | MS           | 00000000000000000000000000000001 | mobilya         |            |           |            |           | İz.Yapılmayacak | SA |
| 2          | TM           | 00000000000000000000000000000002 | koltuk          | A1         |           | 1907       |           | İz.Yapılmayacak | SA |
| 3          | TM           | 00000000000000000000000000000003 | tv              |            |           | 999        |           | İz.Yapılmayacak | SA |
| 4          | MS           | 00000000000000000000000000000004 | bilgisayar      |            |           |            |           | İz.Yapılmayacak | SA |
| 5          | TM           | 00000000000000000000000000000005 | klavye          |            |           | gg         |           | İz.Yapılmayacak | SA |
| 6          | MS           | 00000000000000000000000000000006 | Elektronik      |            |           |            |           | İz.Yapılmayacak | SA |
| 7          | MS           | 00000000000000000000000000000007 | Kitap-Kırtasiye |            |           |            |           | İz.Yapılmayacak | SA |
| 8          | TM           | 00000000000000000000000000000008 | A4 dosya kağıdı |            |           | 11907      |           | İz.Yapılmayacak | SA |
| 9          | TM           | 00000000000000000000000000000009 | kablosuz mouse  |            |           | 19007      |           | İz.Yapılmayacak | SA |
| 10         | MS           | 00000000000000000000000000000010 | Gıda            |            |           |            |           | İz.Yapılmayacak | SA |

Geni

İleri

Kaydet

Yazgeç

Web Navigator Raporu - Banka Durum Raporu

Rapor Seç

Yetkilendir

Görev Tanımla

Yayınla

Örnek Veri : (En fazla 10 kayıt listeleniyor..)

Web'de Görüntülenecek Rapor Adı

Filtre alanlarını buraya bırakın

Hesap Kodu

Kolon alanlarını buraya bırakın

Hesap Türü

Banka Kodu / Adı

Toplam

Genel Toplam

Kredi Hesabı

Ticari Hesap

Genel Toplam

Pivot Tablo Alan Listesi

Nesneleri Pivot Tablo'ya sürül

Cari Hesap

Tahsil Senetleri

Takas Çekleri

Kesilen Çekler

Ekle

Kolon Alan

Geri

İleri

Kaydet

Vazgeç

Logo Mind Navigator

localhost:5100/reports/view/13

Logo MIND NAVIGATOR

Raporlar / ERP Raporları

Malzeme (Sınıfı) Listesi

Favorilere Ekle

| Sı | Üretici Kodu | Türü                 | Kodu            | Açıklaması | Özel Kodu | Yetki Kodu | Grup Kodu | İzleme Yöntemi  | KDV Oranı(%) | Kullanım Yeri | A1  | R1  |
|----|--------------|----------------------|-----------------|------------|-----------|------------|-----------|-----------------|--------------|---------------|-----|-----|
| 1  | MS           | 00000000000000000000 | mobilya         |            |           |            |           | İz Yapılmayacak | SA, SD, MY   | Hayır         | 1.. | 0.. |
| 2  | TM           | 00000000000000000000 | koşuk           | A1         |           | 1907       |           | İz Yapılmayacak | SA, SD, MY   | Hayır         | 1.. | 0.. |
| 3  | TM           | 00000000000000000000 | tv              |            |           | 999        |           | İz Yapılmayacak | SA, SD, MY   | Hayır         | 1.. | 0.. |
| 4  | MS           | 00000000000000000000 | bilgisayar      |            |           |            |           | İz Yapılmayacak | SA, SD, MY   | Hayır         | 1.. | 0.. |
| 5  | TM           | 00000000000000000000 | klavye          |            |           | 99         |           | İz Yapılmayacak | SA, SD, MY   | Hayır         | 1.. | 0.. |
| 6  | MS           | 00000000000000000000 | Elektronik      |            |           |            |           | İz Yapılmayacak | SA, SD, MY   | Hayır         | 1.. | 0.. |
| 7  | MS           | 00000000000000000000 | Kitap-Kırtasiye |            |           |            |           | İz Yapılmayacak | SA, SD, MY   | Hayır         | 1.. | 0.. |
| 8  | TM           | 00000000000000000000 | A4 dosya kağıdı |            |           | 11907      |           | İz Yapılmayacak | SA, SD, MY   | Hayır         | 1.. | 0.. |
| 9  | TM           | 00000000000000000000 | kablosuz mouse  |            |           | 19007      |           | İz Yapılmayacak | SA, SD, MY   | Hayır         | 1.. | 0.. |
| 10 | MS           | 00000000000000000000 | Gıda            |            |           |            |           | İz Yapılmayacak | SA, SD, MY   | Hayır         | 1.. | 0.. |
| 11 | TM           | 00000000000000000000 | Pirinç          |            |           |            |           | İz Yapılmayacak | SA, SD, MY   | Hayır         | 1.. | 0.. |
| 12 | TM           | 00000000000000000000 | süt             | OK.01      |           | 1906       |           | İz Yapılmayacak | SA, SD, MY   | Hayır         | 1.. | 0.. |