

Genel Birim - Genel Tanımlar

Genel birimlerde Genel Tanımlar başlığı altındaki alanlardan kaydedilen alan bilgileri ve açıklamaları şunlardır:

Alan	Açıklama
Grup Kodları	Genel birim için geçerli olacak grup kodlarını belirtir. Grup kodları bu birime ait işlemleri gruplamak ve raporlamada kolaylık sağlamak amacıyla kullanılır.
Tarih Bilgileri	
Kuruluş Tarihi	Birimin kuruluş tarihidir ve günün tarihi öndeğer gelir.
Kapanış Tarihi	Birimin kapanış tarihi bilgisidir.
Başlangıç Tarihi	Tanımlanan organizasyonel birimi kullanan genel birim bazında açılış fişleri için öndeğer tarih alanı olarak kullanılır. Örnek: Çalışma dönemi 01.01.2014 de başlayan Firmaya kuruluş tarihi 01.05.2015 olan bir organizasyonel birim ekleniyor, ürün tarafında yeni eklenen bu organizasyonel birim için girilmek istenen açılış fişlerinde firmanın çalışma dönemi olan 01.01.2014 tarihine göre değil de yeni eklenen organizasyonel birimin kuruluş tarihi olan 01.05.2015'e göre fiş tarihi getirilir.
Diğer	
Özel Kod	Genel birim tanımı özel kodudur. Genel birimleri kuruma özel kriterlere göre gruplamak için kullanılır.
Unvanı	Unvan bilgisi girilir.
Takvim	Genel birimin tatil ve özel tarihler için kullanacağı takvimi belirtir. Kayıtlı takvim tanımları listelenir ve ilgili kayıt seçilir.
Konsolidasyon Amaçlı	Birimin konsolidasyon işlemlerinde kullanım durumunu belirtir. Bu alan evet ve hayır seçeneklerini içerir. Evet seçiminin yapılması durumunda birim, konsolide bilanço almak için gerçekleştirilen konsolidasyon işlemlerinde kullanılır.
Yerleşim	Genel Birimin nerede olduğunu belirtir.
Doküman Yönetimi Desimal Kodu	Doküman yönetimi için gerekli olan desimal kodunun belirtildiği alandır.
Doküman Yönetimi Grup Kodu	Doküman yönetimi için geçerli olacak grup kodunu belirtir.
e-Mail Adresi	Birime ait e-Mail adresi bilgisi, e-Defter kapsamında olan kurumların doldurması zorunlu bir alandır.

Kurum İnternet Adresi	Birime ait internet adresinin belirtildiği alandır. e-Fatura için gerekli bir alan olup doldurulması zorunlu değildir.
İnternet Satış Adresi	e-Arşiv (online satış) faturalarına kurumun internet satış adresini öndeğer getirmek için kullanılan alandır.
NACE Kodu	Birimin kullandığı NACE kodunun girildiği alandır. NACE, Avrupa Standartlarında Endüstriyel Meslek Kodları anlamına gelir. e-Defter kapsamında olan kurumların doldurması zorunlu bir alandır.
Ticaret Sicil No	Birime ait ticaret sicil numarasının belirtildiği alandır.
Mersis No	Birime ait mersis numarasının belirtildiği alandır.
Adres No	Birime ait adres numarasının belirtildiği alandır.
Saymanlık Kodu	Birime ait saymanlık kodu bilgisi girilir. Saymanlık kodu analitik koda göre hesap toplamları dosyasının oluşturulmasında kullanılır.