

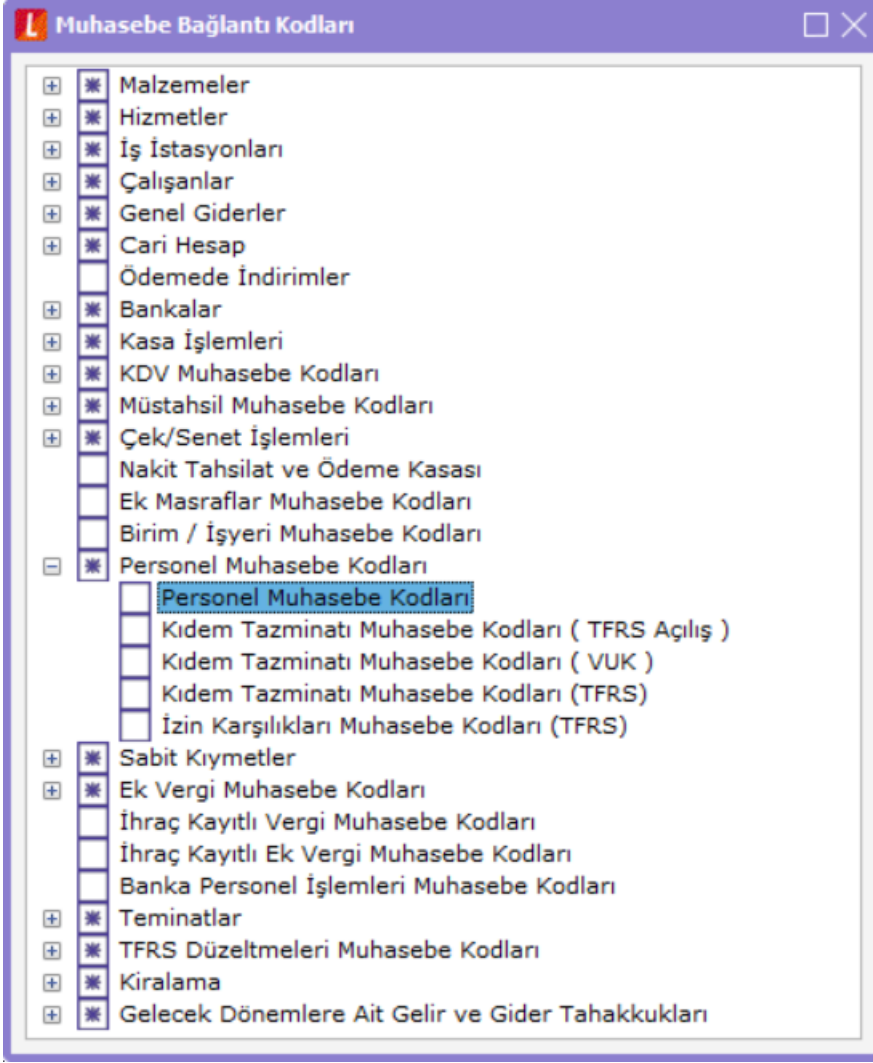
Personel Muhasebe Bağlantı Kodu Parametreleri

Logo Go 3, Tiger 3 ve Tiger 3 Enterprise ürünleri, Logo Bordro Plus ürünü ile entegre çalışarak puantaj kartlarındaki toplam tutarların tanımlanan muhasebe bağlantı kodlarına göre muhasebeleştirilmesini sağlar.

Bunun sağlanması için öncelikle Go 3 ürününde Diğer İşlemler-Çalışma Bilgileri-Muhasebe parametrelerinde, Tiger 3 ve Tiger 3 Enterprise ürününde ise Ticari Sistem Yönetimi-Tanımlar-Muhasebe parametrelerinde "Personel Yönetimi Kataloğu" seçeneğinde entegre çalışılacak Bordro Plus ürününün dizini seçilmelidir. Ayrıca "Personel Yönetimi Firma Numarası" parametresinde ise Bordro Plus ürünündeki entegrasyonun sağlanacağı firma numarası belirtilmelidir.

Genel Muhasebe Parametreleri	
Adı	Değeri
+ Tarih Değişikliğinde İşlem Döviz	Kuru Güncellenmeyecek
+ Fiş Sıralaması	Hesap + Tutar + Açıklama
+ Fişlerde Üst Hesap Basılacak	Evet
+ Fişlerde Üst Hesap Basımı	Grup olarak
+ Fişlerde Bütün Üst Hesaplar Basılacak	Hayır
+ Fiş Raporlama Döviz Toplam Kontrolü	İşlem Durdurulacak
+ Ticari Sistem Bağlantı Kontrolü	Hayır
+ Personel Yönetimi Kataloğu	c:\program files (x86)\logo\bordro plus
+ Personel Yönetimi Firma Numarası	1
+ Personel Yönetimi Çalışma Alanı	1
+ e-Beyanname Kataloğu	c:\geçici
+ Muhtasar ve Prim Hizmet Beyanamesi Kataloğu	
+ Kayıt Saklama Kataloğu	
+ Açılış, Özel ve Enflasyon Muhasebesi Fişlerinde B/A Kontrolü	Hayır
+ Takipten Düşülecek Borç/Alacak Hesabı	
+ Fişlerde Karşı Hesap Kontrolü	Hayır
+ Fişlerde Tutarlara Göre Eşleme Kontrolü	Hayır
+ Dökümlerde Alacak Hareketleri Gizlenecek	Hayır
+ Enflasyon Muhasebesi İşlemlerinde Kullanılacak Endeks	DİE Toptan Eşya Fiyat Endeksi
+ Atanacak Fiyat Endeksi	Ay Sonu Endeksi
+ Dağıtım Şablonu Otomatik Uygulanacak	Hayır
+ Hesap Dağıtım Detayları	Basılmayacak

Bu işlem adımları sonrasında Muhasebe Bağlantı Kodları ekranında "Personel Muhasebe Kodları" seçeneği görüntülenir.



Personel Muhasebe Kodları ekranında entegrasyon için gerekli olan muhasebe hesap kod bilgisinin ve puantaj kartlarındaki tutar tipleri tanımlanmalıdır. Hangi tutarların tanımlanacağı açılan ekranda "Hesaplama" bölümünde girilir. Bu bölümde listeden parametre seçimleri yapılabilir. Personel muhasebe bağlantı kodu parametreleri ve açıklamaları şu şekildedir:

P101-199 Mesai Kazancı (Brüt)

P100'lü parametreler için tanımlanan muhasebe hesap kodları için mesai kazançlarının brüt toplamalarının muhasebe fişine yansımaları sağlar. Bordro Plus ürününde tanımlanmış olan mesai parametrelerinin kayıt numarasına göre puantaj toplamları muhasebeleştirilecektir.

Örnek: Bordro Plus ürününde 3 No'lu mesai için puantaj kartında veri girişi yapılmış ise bu mesainin brüt tutarı P103 formülü ile muhasebeye yansır.

P2101-2199 Mesai Kazancı (Net)

P2100'lü parametreler için tanımlanan muhasebe hesap kodları için mesai kazançlarının net toplamalarının muhasebe fişine yansımaları sağlar.

Örnek: Bordro Plus ürününde 2 No'lu mesai için puantaj kartında veri girişi yapılmış ise bu mesainin net tutarı P2102 formülü ile muhasebeye yansır.

P201-299 Fazla Mesai Kazancı (Brüt)

P200'lü parametreler için tanımlanan muhasebe hesap kodları için ek mesai kazançlarının brüt toplamalarının muhasebe fişine yansımaları sağlar.

P2201-2299 Fazla Mesai Kazancı (Net)

P2200'lü parametreler için tanımlanan muhasebe hesap kodları için ek mesai kazançlarının net toplamlarının muhasebe fişine yansımaları sağlanır.

P301-399 Sosyal Yardımlar (Brüt)

P300'lü parametreler için tanımlanan muhasebe hesap kodları için verilen sosyal yardımların brüt toplamlarının muhasebe fişine yansımaları sağlanır. Bordro Plus ürününde tanımlanmış olan sosyal yardım parametrelerinin kayıt numarasına göre puantaj toplamları muhasebeleştirilecektir.
Örnek: Bordro Plus ürününde 4 No'lu sosyal yardım tanımına değer giriliyorsa bu parametrenin brüt tutarının muhasebe fişine yansımaları için P304 formülü kullanılmalıdır.

P2001-2099 Sosyal Yardımlar (Net)

P2000'li parametreler için tanımlanan muhasebe hesap kodları için verilen sosyal yardımların net toplamlarının muhasebe fişine yansımaları sağlanır.

P401-499 Ek Ödemeler (Brüt)

P400'lü parametreler için tanımlanan muhasebe hesap kodları için verilen ek ödemelerin brüt toplamlarının muhasebe fişine yansımaları sağlanır. Bordro Plus ürününde tanımlanmış olan ek ödeme parametrelerinin kayıt numarasına göre puantaj toplamları muhasebeleştirilecektir.

P2301-2399 Ek Ödemeler (Net)

P2300'lü parametreler için tanımlanan muhasebe hesap kodları için verilen ek ödemelerin net toplamlarının muhasebe fişine yansımaları sağlanır.

P501-599 Ek Kesintiler

P500'lü parametreler için tanımlanan muhasebe hesap kodları için verilen ek kesinti değerlerinin muhasebe fişine yansımaları sağlanır.

P601-630 SSK Primleri (İşçi+İşveren)

SGK prim toplamlarının (İşçi+İşveren) prim bazında muhasebeleşmesi sağlanır.

P601-Kısa Vadeli Sigorta Kolları Prim Toplamı

P605-Malülen Yaşlılık Ölüm Sigortası Prim Toplamı (İşçi+İşveren)

P606-SGDP Prim Toplamı (İşçi+İşveren)

P607-İşsizlik Sigortası Prim Toplamı (İşçi+İşveren)

P608-Genel Sağlık Sigortası Prim Toplamı (İşçi+İşveren)

Yeni bir sigorta kesinti grubu eklenmesi ihtimaline karşılık P630'a kadar olan parametreler rezerve edilmişlerdir.

P631-660 İşçi SSK Primleri

SGK işçi prim toplamlarının prim bazında muhasebeleşmesi sağlanır.

P635-Malülen Yaşlılık Ölüm Sigortası İşçi Prim Toplamı

P636-SGDP İşçi Prim Toplamı

P637-İşsizlik Sigortası İşçi Prim Toplamı

P638-Genel Sağlık Sigortası İşçi Prim Toplamı

Yeni bir sigorta kesinti grubu eklenmesi ihtimaline karşılık P660'a kadar olan parametreler rezerve edilmişlerdir.

P661-690 İşveren SSK Primleri

SGK işveren prim toplamlarının prim bazında muhasebeleşmesi sağlanır.

P661-Kısa Vadeli Sigorta Kolları İşveren Prim Toplamı

P665-Malülen Yaşlılık Ölüm Sigortası İşveren Prim Toplamı

P666-SGDP İşveren Prim Toplamı

P667-İşsizlik Sigortası İşveren Prim Toplamı

P668-Genel Sağlık Sigortası İşveren Prim Toplamı

Yeni bir sigorta kesinti grubu eklenmesi ihtimaline karşılık P690'a kadar olan parametreler rezerve edilmişlerdir.

P901-950 Borç Kesintileri

Borç tanım tiplerine göre toplam borç tutarlarının muhasebeleşmesi sağlanır. Örnek olarak Bordro Plus ürününde İcra tipinde bir borç tanımı eklendiği zaman bu borç tanımının tanım tipi "7"dir. PNTLINE tablosunda da bu borç satırları TYP değeri 5 ve NR değeri 7 olan satırlarda bulunur. Bu satırların toplam tutarları P907 parametresi ile muhasebeleştirilir.

P901-İş Avansı Toplam Borç Tutarları

P902-Taksitli Borç Toplam Borç Tutarları

P903-Maaş Avansı Toplam Borç Tutarları

P904-Oyak İkras Toplam Borç Tutarları

P905-Oyak İcra Toplam Borç Tutarları

P906-Oyak Mesken Toplam Borç Tutarları

P907-İcra Toplam Borç Tutarları

P908-Hizmet Borçlanması Toplam Borç Tutarları

P1501-1550 İş Avansı

Puantajlara yansıtılmış olan "İş Avansı" tipindeki borç tutarlarının, borç tanımı içerisindeki "Sıra Numarası" değerine göre ayrı ayrı muhasebeleşmesi sağlanır. Bordro Plus ürününde birden çok "İş Avansı" tipinde borç tanımları eklenebilir. Bu tanımların içerisinde her biri için ayrı sıra numarası verilerek puantaj kartına yansıyan tutarlar ayrı ayrı muhasebeleştirilebilir. Örnek olarak Bordro Plus ürününde sıra numarası 4 olan bir iş avansının puantaj kartına girilen tutarları P1504 parametresi ile muhasebeleştirilir.

P1551-1600 Taksitli Borç

Puantajlara yansıtılmış olan "Taksitli Borç" tipindeki borç tutarlarının, borç tanımı içerisindeki "Sıra Numarası" değerine göre ayrı ayrı muhasebeleşmesi sağlanır.

P1601-1650 Maaş Avansı

Puantajlara yansıtılmış olan "Maaş Avansı" tipindeki borç tutarlarının, borç tanımı içerisindeki "Sıra Numarası" değerine göre ayrı ayrı muhasebeleşmesi sağlanır.

P1651-P1700 OYAK İkras

Puantajlara yansıtılmış olan "OYAK İkras" tipindeki borç tutarlarının, borç tanımı içerisindeki "Sıra Numarası" değerine göre ayrı ayrı muhasebeleşmesi sağlanır.

P1701-P1750 OYAK İcra

Puantajlara yansıtılmış olan "OYAK İcra" tipindeki borç tutarlarının, borç tanımı içerisindeki "Sıra Numarası" değerine göre ayrı ayrı muhasebeleşmesi sağlanır.

P1751-1800 OYAK Mesken

Puantajlara yansıtılmış olan "OYAK Mesken" tipindeki borç tutarlarının, borç tanımı içerisindeki "Sıra Numarası" değerine göre ayrı ayrı muhasebeleşmesi sağlanır.

P1801-1850 İcra

Puantajlara yansıtılmış olan "İcra" tipindeki borç tutarlarının, borç tanımı içerisindeki "Sıra Numarası" değerine göre ayrı ayrı muhasebeleşmesi sağlanır.

P1851-1900 Hizmet Borçlanması

Puantajlara yansıtılmış olan "Hizmet Borçlanması" tipindeki borç tutarlarının, borç tanımı içerisindeki "Sıra Numarası" değerine göre ayrı ayrı muhasebeleşmesi sağlanır.

P1101-1199 Mesailer (İşveren SSK Primleri Toplamı)

P1100'lü parametreler ile SGK İşveren kesintileri toplamının mesai bazında tutarlarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P1201-1299 Fazla Mesailer (İşveren SSK Primleri Toplamı)

P1200'lü parametreler ile SGK İşveren kesintileri toplamının fazla mesai bazında tutarlarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P1301-1399 Sosyal Yardımlar (İşveren SSK Primleri Toplamı)

P1300'lü parametreler ile SGK İşveren kesintileri toplamının sosyal yardım bazında tutarlarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P1401-1499 Ek Ödemeler (İşveren SSK Primleri Toplamı)

P1400'lü parametreler ile SGK İşveren kesintileri toplamının ek ödeme bazında tutarlarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P11 Toplam SSK Primi (İşçi+İşveren) İşçi ve İşveren SGK prim toplamlarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P12 Toplam işçi SSK Primi İşçi SSK prim toplamlarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P13 Toplam İşveren SSK Primi İşveren SSK prim toplamlarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P15 Nakdi Ödemeler Toplamı Puantaj kartında ödeme şekli "Nakdi" olan ödeme toplamlarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P16 Ayni Ödemeler Toplamı Puantaj kartında ödeme şekli "Ayni" Ödeme toplamlarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P17 Net Ödemeler Toplamı Puantaj kartındaki "Net Ödenecek" tutarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P18 İstihkaklar Toplamı Puantaj kartındaki "Net İstihkak" tutarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P25 Toplam Mesai Kazançları Puantaj kartı "Hesaplar" penceresindeki "Ödemeler" başlığı altındaki "Mesai Kazançları" değerlerinin muhasebeleşmesi sağlanır

P26 Toplam Ek Mesai Kazançları Puantaj kartı "Hesaplar" penceresindeki "Ödemeler" başlığı altındaki "Ek Mesailer" değerlerinin muhasebeleşmesi sağlanır.

P27 Toplam Sosyal Yardımlar Puantaj kartı "Hesaplar" penceresindeki "Ödemeler" başlığı altındaki "Sosyal Yardımlar" değerlerinin muhasebeleşmesi sağlanır.

P28 Toplam Ek Ödemeler Puantaj kartı "Hesaplar" penceresindeki "Ödemeler" başlığı altındaki "Ek Ödemeler" değerlerinin muhasebeleşmesi sağlanır.

P29 Kesintiler Toplamı (İşçi+İşveren) Toplam kesinti tutarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P30 Yasal Kesintiler Toplamı Puantaj kartı "Hesaplar" penceresindeki "Yasal Kesintiler Toplamı" değerinin muhasebeleşmesi sağlanır.

P31 İşçi Kesintileri Toplamı Puantaj kartında İşveren Payı olmayan ek kesinti tutarlarının toplamının muhasebeleşmesi sağlanır. (Kurum çalışma parametresinde "İşveren Hisse Oranı" 0 olan ek kesinti tanımlarının puantaj toplamı)

P32 İşveren Kesintileri Toplamı Puantaj kartında İşveren Payı olan ek kesinti tutarlarının toplamının muhasebeleşmesi sağlanır. (Kurum çalışma parametresinde "İşveren Hisse Oranı" 100 olan ek kesinti tanımlarının puantaj toplamı)

P33: Borç Kesintileri Toplamı Puantaj kartı "Hesaplar" penceresindeki "Borç Kesintileri Toplamı" değerinin muhasebeleşmesi sağlanır.

P34 Önceki Dönem Ters Bakiyeler Puantaj kartındaki Önceki dönem Ters Bakiye değerinin muhasebeleşmesi sağlanır.

P35 Toplam Oluşan Ters Bakiyeler Puantaj kartındaki Toplam Oluşan Ters Bakiye değerinin muhasebeleşmesi sağlanır.

P36 Toplam Oluşan Yuvarlama Farkları Puantaj kartı "Hesaplar" penceresindeki "Yuvarlama Farkı" değerinin muhasebeleşmesi sağlanır.

P37 Toplam Aktarılan Yuvarlama Farkı Her puantaj döneminde oluşan yuvarlama farklarının toplanıp bir sonraki döneme aktarılması ile oluşan tutarın muhasebeleşmesi sağlanır.

P38 Özel Gider İndirimi

P39 Toplam Gelir Vergisi Puantaj kartındaki hesaplanmış olan, personelin ödeyeceği Toplam Gelir Vergisi tutarlarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P40 Toplam SSDF Kesintisi Puantaj kartı "Hesaplar" penceresindeki "SSDF Kesintisi" değerinin muhasebeleşmesi sağlanır.

P41 Toplam Damga Vergisi Damga vergisi toplamalarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P42 Asgari Geçim İndirimi Asgari geçim indirimi tutarlarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P43 Hazinece Karşılancak Olan İşveren Primi Puantaj kartlarında hesaplanmış olan "Hazinece Karşılancak Olan İşveren Prim" toplamalarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P44 İşsizlik Fonunca Karşılancak Olan İşveren Primi Puantaj kartlarında hesaplanmış olan "İşsizlik Fonunca Karşılancak Olan İşveren Prim" toplamalarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P45 Arge Yasasına Göre Karşılanacak SSK Teşvik Tutarı Arge kapsamında çalışan personellerin puantaj kartlarında hesaplanan SGK istisna toplamalarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P46 Arge Gelir Vergisi İstisnası Arge kapsamında çalışan personellerin puantaj kartlarında hesaplanan gelir vergisi istisna toplamalarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P47 Kısa Vad. Sig. Kol. (4/a Emekli) 4/a Emekli statüsünde çalışan personellerin işveren tarafından karşılanan Kısa Vadeli Sigorta Kolları prim toplamalarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P48 Kısa Vad. Sig. Kol. (Normal) 4/a Normal statüsünde çalışan personellerin işveren tarafından karşılanan Kısa Vadeli Sigorta Kolları prim toplamalarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P49 İşsizlik Fonunca Karşılanacak Olan İşçi Primi Puantaj kartlarında hesaplanmış olan "İşsizlik Fonunca Karşılanacak Olan İşçi Prim" toplamalarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P50 Ekonomi Bakanlığınca Karşılanacak Olan İşveren Primi Puantaj kartlarında hesaplanmış olan "Ekonomi Bakanlığınca Karşılanacak Olan İşçi Prim" toplamalarının muhasebeleşmesi sağlanır.

P51 Devreden SGK Prim Farkı Devreden SGK priminden kaynaklanan prim farklarının muhasebeleşmesi sağlanır.