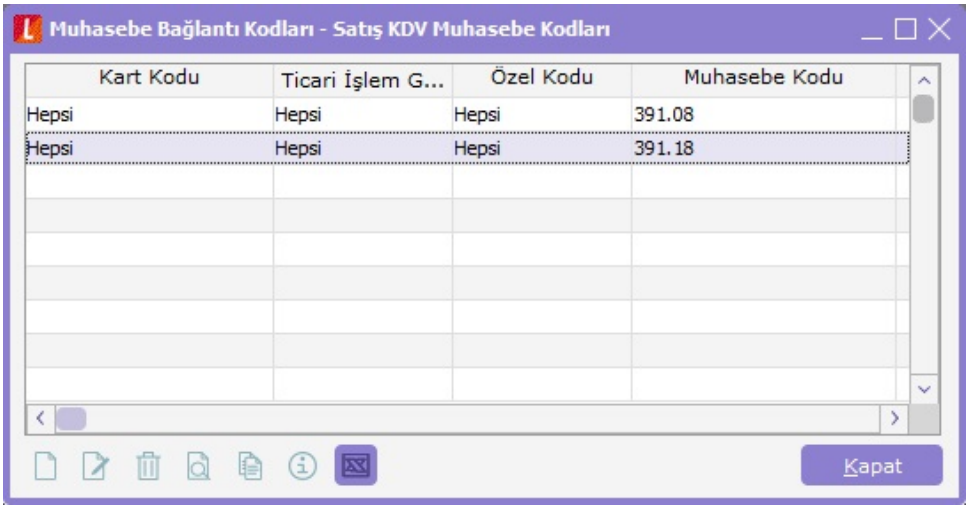
Muhasebe Bağlantı Kodlarının Excel'e Aktarılması

2.51.00.00 versiyonu ile beraber gelen Muhasebe Bağlantı Kodları ekranında yapılan tanımlamalarının listelenmesi ve raporlanabilmesi amacıyla Excel'e aktarılması işlem adımları için makalemizi inceleyebilirsiniz.

Muhasebe Bağlantı Kodları ekranında yapılan tanımlamalarının listelenmesi ve raporlanması amacıyla tanım ekranlarında "Tüm Kayıtları Excel'e Aktar" butonu kullanılır.



Ekranın alt bölümünde yer alan butona tıklandığında açılan "Excel'e Veri Aktarımı" ekranında bağlantı kodu bilgilerinin yer aldığı Excel dosyasının oluşacağı yer belirtilmelidir. Bilgilerin Excel'e aktarılması sonrasında Excel dosyasının otomatik olarak açılması isteniyor ise, "Tamamlandığında Raporu Görüntüle" kutucuğu işaretlenmelidir.

Bu işlemler sonrasında bağlantı kodları bilgileri Excel dosyasına aktarıldığında listeleme aşağıdaki Excel görüntüsü gibi olacaktır. Excel'e aktarımı yapılan ilgili bağlantı kodu tanımlaması içerisinde hangi seçenekler var ise bu bilgilerin tamamı, Excel dosyasında kolon şeklinde listelenecektir.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
1	Muhasebe Kodu	Masraf Mer	Açıklama	İşyeri	Bölüm	Öndeğer	Malzeme Kodu	Malzeme Özel Kodu	Malzeme Grup Kodu	Varyant Kodu	Hizmet Kodu	Hizmet Özel Kodu	Fiş Özel Kodu	KDV Oranı	Satır Türü	Cari Hesap Kodu	Ticari İşlem Grubu	Masraf Merkezi Kodu (Filtre)	Ambar	Öncelik
2	391.08			0,1	0	Hayır								8	0				0,1,2	0
3	391.18			0,1	0	Hayır								18	0,1,2				0,1,2	0
4																				
5																				