

Varlık Yönetimi Destek Dokümanı

Varlık Yönetimi kuruma ait taşınır ve/veya taşınmaz tüm varlıkların tanımlandığı, bu varlıklara ait hareketlerin kaydedildiği, amortisman değerlendirme işlemlerinin yapıldığı bölümdür. Tüm "Gayrimenkuller", "Nakil Vasıtaları", "Ekipmanlar" ve bunların dışında kalan sabit kıymetler ise "Diğer Varlıklar" başlığı altında takip edilir.



Tanımlar



Gayrimenkuller



Nakil Vasıtaları



Ekipmanlar



Diğer Varlıklar

Gayrimenkuller: Bina, arsa gibi taşınmaz varlıkların altında toplandığı kategoridir.

Nakil Vasıtaları: Kurumda kullanılan araba, kamyonet gibi araçların altında toplandığı kategoridir.

Ekipmanlar: Kurumda kullanılan makine, bilgisayar gibi araçların altında toplandığı kategoridir.

Diğer Varlıklar: Kurumda kullanılan masa, dolap gibi eşyanın altında toplandığı kategoridir. Diğer varlıklar türü Tiger 3 Enterprise'daki sabit kıymetler başlığı ile bire bir örtüşmektedir.

Gayrimenkul, Nakil Vasıtaları ve Ekipmanların en önemli özelliklerinden biri tek tek takip edilebilmesidir. Yani bu türlere ait varlıkların her biri için tek bir varlık kartı olacaktır, sabit kıymet kaydı sekmesindeki miktar daima 1 gelecek ve değiştirilemeyecektir. Tek tek takibi yapılmayan masa, sandalye gibi varlıklar ise "Diğer Varlıklar" başlığı altında takip edilir. Miktar öndeğer olarak 1 gelir ve değiştirilebilir. Örneğin 20 adet masa aynı kart üzerinden takip edilebilir.

Varlık Yönetimi Parametreleri

Öndeğerler

Alan	Açıklama
Varlık Kartı	
Amortisman Türü	Varlık amortisman tablo ve hesaplarında kullanılacak sabit kıymet amortisman türü öndeğerini belirtir.
Yeniden Değerleme	Varlıklara yeniden değerlendirme yapılıp yapılmayacağı belirlenen öndeğerdir.
Değerleme Amortismanı	Varlıklar için değerlendirme amortismanı öndeğeridir.
Kıst Amortismanı	Varlıklar için kıst amortismanı öndeğeridir.
Yatırım İndirimi Kapsamında	Varlığın yatırım indirimi kapsamında olup olmadığını gösterir.

Yatırım İndirim (%)	Varlıklar yatırım indirimi kapsamında olduğunda geçerli olacak indirim öndeğeridir.
Hurda Değeri	Varlıklar için hurda değeri öndeğeridir.
KDV Oranı	Varlık KDV oranı öndeğeridir. Burada verilen oran fişlere öndeğer olarak gelir.
Varlık Hareketleri	
Muhasebe Fiş Türü (Ana Hesap Planı)	Varlık işlemleri için ana hesap planı bazında muhasebe oluşacak fiş türü öndeğeridir.
Muhasebe Fiş Türü (İkinci Hesap Planı)	Varlık işlemleri için ikinci hesap planı bazında muhasebe oluşacak fiş türü öndeğeridir.
Muhasebe Fiş Türü (Üçüncü Hesap Planı)	Varlık işlemleri için üçüncü hesap planı bazında muhasebe oluşacak fiş türü öndeğeridir.
Varlık Sayım İşlemi Durumu	Varlık sayım işlemi sonucunda oluşacak fişin durum öndeğeridir. Taslak seçilmesi durumunda, sayım işlemi sonucunda Taslak durumunda fiş oluşur. Onay işlemi ilgili fiş listesinde Durumunu Değiştir seçeneği ile yapılır.
Varlık Transfer Fişi Durumu	Varlık transfer fişi kayıt öndeğeridir.

Parametreler

Alan	Açıklama
Amortisman Hesaplama Seçenekleri	Amortisman hesaplama işleminin yıl için yapılıp yapılmayacağını belirlediği parametredir. Evet seçiminin yapılması durumunda Amortisman Tablosu sağ fare düğmesinde Hesapla seçeneği yer alır ve hesaplama işlemi yapılır.
Azalan Bakiyeler Hızlandırma Katsayısı	Amortisman türü azalan bakiyeler olduğunda, azalan bakiyeye ait hızlandırma katsayısıdır.
Azalan Amortisman Yönteminde Oran Kontrolü Yapılsın	5228 sayılı kanun gereği Azalan Bakiyeler yöntemine göre amortisman oranının %50'yi geçmemesi gerekmektedir. Azalan amortisman yönteminde oran kontrolü yapılsın parametre satırında Evet seçildiğinde amortisman oranı azalan yönteme göre %50 den fazla tanımlanamayacaktır. Amortisman oranı %50 den fazla tanımlandığında oran %50 olarak kaydedilip son yıla kadar amortisman hesaplaması %50 üzerinden hesaplanıp son yıl kalan tutarın tümü amorti edilecektir.

Fişlerde Varlık Ataması Kontrolü	Fatura ve fişlerde varlık ataması yapılmadığında, ilgili fişin kaydedilmesi esnasında faturanın kaydedilip kaydedilmeyeceğinin belirlendiği parametredir. İşleme devam edilecek seçildiğinde, varlık ataması yapılsa da yapılmasa da fatura kaydedilir. Kullanıcı Uyarılacak seçiminde varlık atamasının yapılmadığına dair kullanıcı uyarılır ancak fatura kaydedilir. İşlem Durdurulacak seçilirse, varlık ataması yapılmadığından fatura kaydedilmez.
Kıst Amortisman	Kıst amortismanının ne şekilde hesaplanacağı bu parametre ile belirlenir. Son Yıl Ayrılacak ve Yıllara Yayılacak seçeneklerini içerir. Yıllara Yayılacak işaretli ise ve Amortisman Türü=Azalan Bakiye ise kıst dönemli kullanımda kalan tutar yıllara dağıtılır.

Gayrimenkuller

Bina, depo, gibi gayrimenkule ait bilgilerin kaydedildiği seçenektir. Varlık Yönetimi program bölümünde Tanımlar seçeneği altında yer alır.

Genel Bilgiler

Malzeme kodu alanı: Gayrimenkul kaydının ilişkili olduğu malzemenin kodudur. Varlık türündeki malzeme tanımları listelenir ve ilgili tanım seçilir.

Organizasyonel birim alanı: Bütün varlıkların ait olduğu bir organizasyonel birim olmak zorundadır. Çünkü bu varlıklarla ilgili tüm muhasebeleştirme işlemlerine ait sonuçlar ilgili organizasyonel birime gidecektir.

Edinim Şekli: Leasing dışında diğer seçenekler bilgi amaçlıdır. Leasing seçilirse ilgili varlık Leasing işlemlerinde kullanılabilir.

Mevcut Tahsis Yeri: Gayrimenkulün hangi organizasyonel birime tahsis edildiğini gösterir.

Gayrimenkul [22032122465117200008]

Kod* GM001
Açıklama GOSB Arsası
2. Açıklama...

Genel Bilgiler
Detaylar
Gayrimenkul Bilgileri
Yapılan Değişiklikler
Sabit Kıymet Kaydı
Özellikler
Savaş Bilgileri

Tür VT.GM.01
Malzeme Kodu

Varlık Sınıfı
Malzeme Açıkl...

Özel Kod
Birim Seti Kodu

Özel Kod 2
Birim Seti Açıkl...

Özel Kod 3

Özel Kod 4

Özel Kod 5

Yetki Kodu

Muhasebe Bağl...

Edinim Şekli

Ek Vergi

Ait Olduğu Org. Birim

Garanti Bilgileri

Mevcut Tahsis Yeri

Detaylar

Güncel Piyasa Değeri: Gayrimenkulün piyasa değeridir. Değer, yerel para birimi ve raporlama para birimi üzerinden ayrı ayrı kaydedilir.

Sabit Kıymet: Gayrimenkule amortisman hesaplamasının yapılıp yapılmayacağını belirlemek için kullanılır. İşaretlenmesi durumunda amortisman hesaplaması yapılabilir.

Sistemde tanımlı tüm varlıklar sabit kıymet niteliği taşımak zorunda değildir. Örneğin bakım onarımda kullanılan birçok gereksiz ekipman olabilir ve bunların takibi gerekebilir. Ancak bunlar sabit kıymet niteliği taşımıyorlardır. Dolayısıyla varlık kartı içerisinde **sabit kıymet onay kutucuğu** işaretlenmezse sistemde amortismanları hesaplanmaz, dolayısıyla muhasebeleştirilmezler ve hesaplama dahil edilmezler.

Gayrimenkul [22032122465117200008]

Kod*GM001

AçıklamaGOSB Arsası

2. Açıklama

Genel Bilgiler

Detaylar

Gayrimenkul Bilgileri

Yapılan Değişiklikler

Sabit Kıymet Kaydı

Özellikler

Sayaç Bilgileri

Üretim Bilgileri

Resim

Tevkifat Oranları

☐ Tevkifat Uygulansın

Satış Tevkifat Oranı0 / 0

Satınalma Tevkifat Oranı2 / 3

Satış Tevkifat Kodu0 ***

Satınalma Tevkifat Kodu0 ***

☒ Sabit Kıymet

☐ Üretim Aracı

☐ Çıkış

Güncel Piyasa Değeri0TRY

Kuru0

Güncel Piyasa Değeri0USD

Gayrimenkul Bilgileri

Gayrimenkule ait "Adres", "İmar Durumu" ve "Tapu Bilgileri" vs. gibi birtakım bilgiler tanım penceresinde yer alan "Gayrimenkul " bölümünden kaydedilir.

Gayrimenkul [22032122465117200008]

Kod*GM001

AçıklamaGOSB Arsası

2. Açıklama

Genel Bilgiler

Detaylar

Gayrimenkul Bilgileri

Yapılan Değişiklikler

Sabit Kıymet Kaydı

Özellikler

Sayaç Bilgileri

Üretim Bilgileri

Resim

İmar Durumuİmarlı

İmar Yılı

Adres Bilgileri

Adres

Semt Kodu*** - ***

İlçe*** - ***

İl*** - ***

Ülke*** - ***

Posta Kodu

Tapu Bilgileri

Yüzölçümü (m2)0Tarih

Yevmiye NoParça No

Çift NoAda No

Sayfa NoParsel No

Sıra No

Yapılan Değişiklikler

Zaman içinde gayrimenkulde olabilecek durum değişiklikleri (tamirat, bakım, yenileme vb.) tanım penceresinde **Yapılan Değişiklikler** bölümünde kaydedilir.

Gayrimenkul [22032122465117200008]

Kod*GM001

AçıklamaGOSB Arsası

2. Açıklama

Genel Bilgiler

Detaylar

Gayrimenkul Bilgileri

Yapılan Değişiklikler

Sabit Kıymet Kaydı

Özellikler

Sayaç Bilgileri

Üretim Bilgileri

Resim

Tarih*

Açıklama

01/01/2022

Arsaya tel örgü çekilmiştir.

01/03/2022

Bekçi kulübesi inşaatı başlamıştır.

Özellikler

Gayrimenkule ait özelliklerin tutulduğu Metin, sayısal, Tarih ve Liste türünde kayıtlardır.

Gayrimenkul [22032122465117200008]

Kod*GM001

AçıklamaGOSB Arsası

2. Açıklama

Genel Bilgiler

Detaylar

Gayrimenkul Bilgileri

Yapılan Değişiklikler

Sabit Kıymet Kaydı

Özellikler

Sayaç Bilgileri

Üretim Bilgileri

Resim

Kod	Açıklama	Değer	Değer Açıklaması
01	Cephesi	Kuzey Cephe	
02	Merkeze Uzaklığı	13 KM	
03	Son Ziyaret Tarihi	02/03/2022	

Sabit Kıymet Kaydı

Sabit kıymet kaydı alanı amortisman parametrelerinin tanımlandığı Tiger'la benzerlikler arz eden bir ekrandır. Miktar alanı görüldüğü gibi edit edilemiyor çünkü 1 tane varlıktan bahsediliyor ve miktarı her zaman 1 olarak kalacaktır. Satınalma tarihi, giriş maliyeti gibi bilgiler giriş fişi ile varlık kartına gelen bilgilerdir. Geçmiş dönem bilgileri de bilindiği gibi daha önceden farklı bir program kullanıp sonradan logo ile tanışan müşterilerde kullanılan bir ekrandır.

Örnek olarak daha öncesinde Excel üzerinde yapılan tanımlama ve hesaplamaları girebileceğimiz bilgileri içeriyor.

Gayrimenkul [22032122465117200008]

Kod*GM001

AçıklamaGOSB Arsası

2. Açıklama

Genel Bilgiler

Detaylar

Gayrimenkul Bilgileri

Yapılan Değişiklikler

Sabit Kıymet Kaydı

Özellikler

Sayaç Bilgileri

Üretim Bilgileri

Resim

Genel

Amortisman Par.

Alternatif Parametreler

TFRS Amortisman Par.

Geç. Dön. Bilgileri

Satınalma Tarihi

01/01/2022

Alım Miktarı

1

KDV Oranı

0

Raporlama Para Birimi Kuru

0

USD

Birim Hurda Değeri

0

Yerel Para Birimi

Raporlama Para Birimi

Giriş Maliyeti

0

0

Girilen Masraflar

0

0

Girilen Masraflar (TFRS)

0

0

Toplam Maliyet

0

0

Toplam Maliyet (TFRS)

0

0

KDV

0

0

Ek Vergi

0

0

Toplam Fiyat Farkı

0

0

Hurda Değeri

0

0

Nakil Vasıtaları

Araba, kamyonet, ve bu türdeki varlıklara ait bilgiler "Nakil Vasıtaları" seçeneği ile kaydedilir.

Genel Bilgiler

Genel bilgiler sekmesi gayrimenkul kartı ile benzerlikler göstermektedir. Ancak aşağıdaki ekran görüntüsünde ilgili nakil vasıtası varlık türünde malzeme ile ilişkilendirilmiştir. Dolayısıyla varlık henüz stoka alınmıştır. İşletmeye alma fişi ile stoktan düşürülüp varlık niteliği kazandırılabilir. Üretim Aracı ve Sevkiyat Aracı onay kutucukları istenirse bu nakil vasıtasının üretimde de sevkiyatta da kullanılabileceğini ifade eder.

Nakil Vasıtası [22032123195691200009]

Kod*NV001

Açıklama

2. Açıklama

Genel Bilgiler

Detaylar

Nakil Vasıtası Bilgileri

Yapılan Değişiklikler

Sabit Kıymet Kaydı

Özellikler

Ruhsat Bilgileri

Sayış Bilgileri

Üretim Bilgileri

Resim

Tür01

Binek Oto

Varlık Sınıfı

Özel Kod

Özel Kod 2

Özel Kod 3

Özel Kod 4

Özel Kod 5

Yetki Kodu

Muhasebe Bağlantı Grubu

Edinin Şekli

Marka01

Volkswagen

Model01

Golf

Ek Vergi

Malzeme KoduMTV001

Malzeme Açıklaması41 LGO 1984

Birim Seti Kodu05

Birim Seti AçıklamasıKullanıcı tanımlı

MuhasebeleştirilmeSıfır Oto (Gider)

Alt Olduğu Org. Birim

Organizasyonel Birim*01

Merkez

Garanti Bilgileri

Garanti Süresi0Gün

Garanti Başlangıç Tarihi

Garanti Bitiş Tarihi

Mevcut Tahsis Yeri

Tip

Kategori

Detaylar

Genel bilgiler sekmesi gayrimenkul kartı ile benzerlikler göstermektedir.

Nakil Vasıtası [22032123195691200009]

Kod*NV001

Açıklama

2. Açıklama

Genel Bilgiler

Detaylar

Nakil Vasıtası Bilgileri

Yapılan Değişiklikler

Sabit Kıymet Kaydı

Özellikler

Ruhsat Bilgileri

Sayaç Bilgileri

Tevkifat Oranları

☐ Tevkifat Uygulansın

Satış Tevkifat Oranı0 / 0

Satınalma Tevkifat Oranı2 / 3

Satış Tevkifat Kodu0 ***

Satınalma Tevkifat Kodu0 ***

Güncel Piyasa Değeri0TRY

Kuru0

Güncel Piyasa Değeri0USD

☒ Sabit Kıymet

☐ Üretim Aracı

☐ Sevkiyat Aracı

☐ Çıkış

Bakım Bilgileri

☐ Yasal Bakım

Son Bakım Tarihi

☐ Kalibrasyon Bakımı

Son Bakım Tarihi

Nakil Vasıta Bilgileri

Nakil vasıtasına ait üretim yılı, başlangıç km 'si ve koltuk sayısı gibi detay bilgiler tanım penceresinde "Nakil Vasıta Bilgileri" bölümünden kaydedilir.

Nakil Vasıtası [22032123195691200009]

Kod*NV001

Açıklama41 LGO 1984

2. Açıklama

Genel Bilgiler

Detaylar

Nakil Vasıtası Bilgileri

Yapılan Değişiklikler

Sabit Kıymet Kaydı

Özellikler

Ruhsat Bilgileri

Sayaç Bilgileri

Barkod

Seri No1245854589564458

Üretim Yılı

Başlangıç Km.0

Koltuk Sayısı5

KlimalıHayır

☐ Stok Yeri Takibi Yapılacak

Motor T...031.6 TDI

Yakıt Türü02Dizel

Kasa Türü01Hatchback

Sevkiyat Kapasitesi

En0Alan0

Boy0Hacim0

Yükseklik0Ağırlık0

Ruhsat Bilgileri

Diğer varlık türlerinden farklı olarak nakil vasıtası kartında Ruhsat Bilgileri sekmesi bulunur. Bu sekmede ruhsat dahilinde olan olmayan gerekli bütün bilgiler mevcuttur.

Nakil Vasıtası [22032123195691200009]

Kod*NV001

Açıklama41 LGO 1984

2. Açıklama

Genel Bilgiler

Detaylar

Nakil Vasıtası Bilgileri

Yapılan Değişiklikler

Sabit Kıymet Kaydı

Özellikler

Ruhsat Bilgileri

Sayaç Bilgileri

Üretim Bilgileri

Resim

Verildiği İlKocaeli

Verildiği İlçeGebze

Tescil Sıra No452

Tescil Tarihi01/01/2022

Trafik Belge No12

Trafik Çıkış Tarihi01/01/2022

Plaka No41 LGO 1984

Motor No26

Sasi No558

Net Ağırlığı1.450

İstiap Haddi (Kg)500

İstiap Haddi (Kilo)5

Azami Yükle Ağırlık650

Römork İstiap Ha...450

Kater Ağırlığı150

Motor Gücü (bg)90

Silindir Hacmi(m3)1.600

RömorkTakamaz

TaksimetreYok

TekografYok

Araç Sahibi Bilgileri

Adı / SoyadıBurak Uçar

Doğum Yeri

Doğum Tarihi

Baba Adı / Soyadı

Nüfusa Kayıtlı Ol...

Nüfusa Kayıtlı Ol...

İkametgah Adresi

Araç Üzerinde Hak ve Menfaati Bulunanlar

Yolcu Nakli

Yük Nakli

Kullanım TürüHususi (Binek Oto)

İstatistYurtiçi

Ekipmanlar

Kurumda kullanılan makine, bilgisayar gibi varlıklara ait bilgiler "Ekipmanlar" başlığı altında takip edilmektedir. Ekipman Bilgileri sekmesi dışındaki sekmeler diğer varlık türlerindekiyle benzerdir.

Ekipman [22032123473986400010]

Kod*EKPM001

AçıklamaMac Notebook

2. Açıklama

Genel Bilgiler

Detaylar

Ekipman Bilgileri

Yapılan Değişiklikler

Sabit Kıymet Kaydı

Özellikler

Sayaç Bilgileri

Üretim Bilgileri

Barkod45879856254136

Seri No87459856421454565871

Kurulum Tarihi01/01/2022

Faaliyet Başlangıç Tarihi01/01/2022

Kullanım AlanıBilgi Sistemleri

☐ Stok Yeri Takibi Yapılacak

Ambarlar

Giren Malzeme Ambar

Çıkan Malzeme Ambar

Diğer Varlıklar

Kurumda kullanılan amortismanına bağlı ancak tek tek takibi yapılmayan (havlu, çatal, kaşık gibi) varlıklara ait bilgiler "Diğer Varlıklar" başlığı altında takip edilir. Sabit Kıymet Kaydı-Genel sekmesindeki "Alım Miktarı" özelliği hariç diğer türlerle benzer kart özelliklerine sahiptir.

Diğer Varlık [22032200075384300011]

Kod* DV004

Açıklama

2. Açıklama

Genel BilgilerDetaylarYapılan DeğişikliklerSabit Kıymet KaydıÖzelliklerSıraç BilgileriResim

GenelAmortisman Par.Alternatif ParametrelerTFRS Amortisman Par.Geç. Dön. Bilgileri

Satınalma Tarihi

Alın Miktarı 0

KDV Oranı 0

Raporlama Para Birimi Kuru 0 USD

Birim Hurda Değeri 0

Yerel Para Birimi	Raporlama Para Birimi
Giriş Maliyeti 0	0
Girilen Masraflar 0	0
Girilen Masraflar (...) 0	0
Toplam Maliyet 0	0
Toplam Maliyet (T...) 0	0
KDV 0	0
Ek Vergi 0	0
Toplam Fiyat Farkı 0	0
Hurda Değeri 0	0

Neden Varlık Tipinde Malzeme Kullanılır?

Bir varlığın sisteme dahil edildiği noktada tahsis veya görevlendirme yapılmıyacaksa o varlık bir stok gibi işlem görebilir. Varlık önce bir malzeme gibi stoka alınır daha sonra varlık fişleri ile işletme içerisinde herhangi bir noktada kullanıma alınarak varlık niteliği kazanırlar. Dolayısıyla öncelikle varlık tipinde malzeme kartı açmak ve bu kartı da varlık kartıyla ilişkilendirmek gerekir. Kamudaki düzenlemelerde bu tarz işlemler söz konusu olabilmektedir. Özel sektörde ise duran varlıklar varlık yönetimi modülü içinde takip edilir ve genellikle malzeme ile ilişki kurulmaz.

Parçalar ve Kontrol Noktaları

Varlıkların üzerinde bulunan ancak sistemde bir varlık olarak tanımlanmayan malzemeler **Parçalar** seçeneği ile kaydedilir ve izlenir.

İşletme

Nakil V

Değiştir

Sil

İncele

Kopyala

İşletmeye Al

İşletmeden Çıkar

Gönder

Bağlı Kayıtlar

İlişkili Kayıtlar

Bakım İşlemleri

Parçalar

Varlık Kısımları

Grup Bağlantıları

Kontrol Noktaları

Sürücüler

Standart Maliyetler

Birim Maliyetler

Ek Sabit Kıymet Tanımları

Vardiyaalar

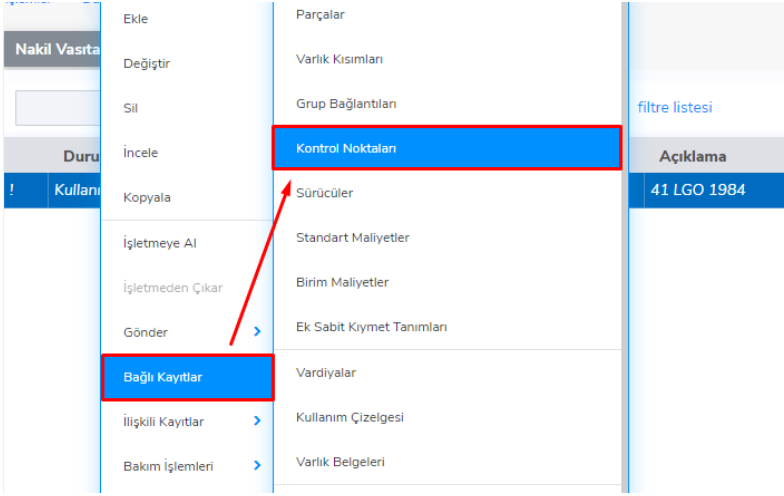
Kullanım Çizelgesi

Varlık Belgeleri

Açıklama

41 LGO 1984

Varlıkların üzerinde bir parçaya ya da başka bir varlığa denk düşmeyen ancak kontrol için gerekli olan bazı noktalar olabilir. Bunlar "**Kontrol Noktaları**" seçeneği ile kaydedilir.



Varlık Grupları

4 ayrı türdeki varlıklarımızı kendi başlıkları altında gruplama imkanı sunar. Gayrimenkul grubu, nakil vasıtaları grubu vs. Varlık grubu içerisinde ilgili varlık ile alakalı özellikler (Metrekare, renk, uzunluk, çap vs.) tanımlanabilir. Ayrıca bu varlık bir üretim sürecinde kullanılacaksa bu üretim sürecindeki işlem parti ve süresi, kuyruk süresi, hazırlık süresi vs. bilgilerde tanımlanabilir.

Varlık Talepleri

Programda tanımlı varlıklar ile ilgili taleplerin girildiği bölümdür. Kullanım talepleri 2 şekilde kaydedilir:

1. Bir varlık belirli bir süre için bir başka deyişle bir göreve yönelik olarak talep edilebilir. Bu durumda fiş türü olarak **Görevlendirme** seçilir.
2. Bir varlık süre belirtilmeden talep edilebilir. Bu durumda fiş türü olarak **Tahsis** seçilir.

Görevlendirme

Stoka alınmış ancak henüz işletmede varlık niteliği kazanmamış sabit kıymetler görevlendirme ekranına çağrılmaz. Öncelikle stoklardan düşürülmeli ve varlık niteliği kazandırılmalıdır.

Varlık tipinde malzeme ile ilişkisi kurulmuş ancak durumu kullanılamaz olan varlık için ise önce işletmeye alım gerçekleştirilmeli ve böylece durumu Kullanılabilir'e getirilip varlık niteliği kazandırılmalıdır.

Görevlendirme öncesinde "**İşletmeye Alım**" aşağıdaki şekilde gerçekleştirilebilir.

Nakil Vasıtaları

filtreler

Durumu	Türü	Kod
!	Kullanılamaz	NV001

Değiştir

Sil

İncele

Kopyala

İşletmeye Al

İşletmeden Çıkar

Gönder

Raflı Kavutlar

filtre listesi

Açıklama

41 LGO 1984

Öncelikle ilgili nakil vasıtasının hedef tahsis yeri **Serbest** olarak belirtilip Kullanılabilir durumuna gelmesi sağlanır. Eğer aşağıdaki işlemde hedef tahsis yeri başlığındaki "Tip" kolonunda serbest dışındaki bir seçenek seçilirse ilgili varlık doğrudan belirtilen yere (Ambar, Organizasyonel birim, Cari hesap vs) tahsis edilmiş olur.

İşletmeye Alma Fişi [2203282127020780]

No*

2203282127020780

Tarih*

28/03/2022

Saat

21:27

Özel Kod

Yetki Kodu

Belge No

Etiketler

Ekle

Sözleşme No

İlgili Personel

Bölüm

Sicil No

Organizasyonel Birimler

Organizasyonel Birim*

01

Merkez

Hareketler

Diğer

Varlık

Tip	Kategori	Kod	Açıklama	Miktar	Birim	Barkod	Lot/Seri No	Kategori	T
Varlık	Nakil Vasıtası	NV001	41 LGO 1984	1					

Ambar

Varlık

Varlık Kısmı

Organizasyonel Birim

Personel

Cari Hesap

Serbest

Ambar

+ Satır ekle

Kaydet

Vazgeç

Nakil Vasıtaları

Filtreleri Aç

Kaydet

Temizle

Filtre Listesi

Durumu	Türü	Kod	Açıklama
Kullanılabilir	NV001	41 LGO 1984	

Nakil vasıtası kullanılabilir duruma getirildikten sonra görevlendirme ve tahsis işlemlerinde sorun yaşanmaması amacıyla "**Vardiya**" tanımı yapılmalıdır.

Durumu	Türü	Kod	Açıklama
Kullanılabilir	NV001	41 LGO 1984	

Varlık Vardiyaları [NV001 41 LGO 1984]

Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Vardiya Paketi Kodu	Açıklaması
01/01/2022		VP01	Araç Vardiyaları

Kapat

Varlık Vardiyaları [NV001 41 LGO 1984]

Vardiya Paketi Kodu

VP01

Açıklaması

Araç Vardiyaları

Başlangıç Tarihi

01/01/2022

Kaydet

Vazgeç

Vardiya Tanımı

Kod*

VT001

Açıklama

01

Vardiya Satırları

+ Satır ekle

Başlangıç	Bitiş	Süre	Çalışma/Ara	Açıklama
08:00	20:00	12sa 0dk 0sn	Çalışma	

Kaydet

Vazgeç

Görevlendirme talebi girişi

Görevlendirme Talebi [2203282149043320]

No*

GRV001

Tarih*

28/03/2022

Saat

21:49

Özel Kod

Yetki Kodu

Belge No

Etiketler

Ekle

Talep Eden

Bölüm

01

Merkez

Sicil No

5CL001

YAZILIM

LOGO

Organizasyonel Birimler

Organizasyonel Birim*

01

Merkez

Talebi Onaylayan

Bölüm

Sicil No

Planlanan

Başlangıç Tarihi*

29/03/2022

Saati

10:15

Bitiş Tarihi*

30/03/2022

Saati

08:00

Talep Bilgileri

Görevli Personeller

Talep Türü

Varlık

Kategori

Nakil Vasıtası

Varlık Türü

Varlık Kısmı Türü

Kod

NV001

Açıklama

41 LGO 1984

Barkod

Talep Nedeni

Müşteri Ziyareti - GOSB

Kaydet

Vazgeç

Durumu onaylanmış olan görevlendirme talebi üzerinde "**Görevlendir**" denilerek "**Görevlendirme Fişi**" ekranına ulaşılır ve işlem sonlandırılarak ilgili varlık ve personel için görevlendirme gerçekleştirilmiş olur.

Varlık Talepleri

Filtreleri Aç

Kaydet

Temizle

F

Tarih	Tür	Fiş No	Durum	Organizasyon
28/03/2022	Görevlendirme Talebi	GRV001	Onaylanmış	01

Değiştir

Sil

İncele

Kopyala

Durumunu Değiştir

Görevlendir

Tahsis Et

...

Görevlendirme Fişi

Tip	Kategori	Tür	Kod
Varlık	(NV)		NV001

20

<<

<

-

>

>>

1 kayıt bulundu

Tip	Başlangıç Tarihi	Başlangıç Saati	Bitiş Tarihi
-----	------------------	-----------------	--------------

20

<<

<

-

>

>>

0 kayıt bulundu

Önceki

Sonraki

Uygula

Vazgeç

Görevlendirme Fişi

Tip	Kategori	Tür	Kod	Açıklama	Başlangıç Tarihi	Başlangıç Saati	Bitiş Tarihi	Bitiş Saati
Varlık	(NV)		NV001	41 LGO 1984	29/03/2022	10:15	30/03/2022	08:00

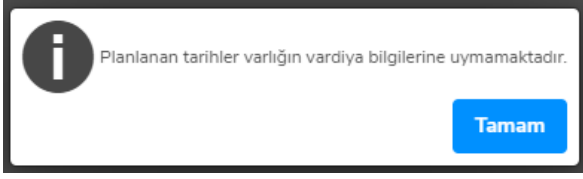
Önceki

Sonraki

Uygula

Vazgeç

Uygula denildiğinde ilgili nakil vasıtası üzerinde bu başlangıç ve bitiş tarihlerine uygun "Vardiya" tanımı mevcut ise görevlendirme işlemi gerçekleştirilecektir. Uygun değil ise aşağıdaki mesaj alınır.



Tahsis

Stoka alınmış ancak henüz işletmede varlık niteliği kazanmamış sabit kıymetler tahsis ekranına çağrılmaz. Öncelikle stoklardan düşürülmeli ve varlık niteliği kazandırılmalıdır. Varlık tipinde malzeme ile ilişkisi kurulmuş ancak durumu kullanılamaz olan varlık için ise önce işletmeye alım gerçekleştirilmeli ve böylece durumu Kullanılabilir'e getirilip varlık niteliği kazandırılmalıdır.

Aşağıdaki örnekte işletmeye alma fişi ile hedef tahsis yeri Serbest olarak belirtilip kullanılabilir duruma getirilen varlık tahsis talebi fişi ile SCL003 kodlu personele tahsis ediliyor.

Tahsis talebi girişi

Tahsis Talebi [2203282158510323]	
No*	THS001
Tarih*	28/03/2022
Saat	21:58
Özel Kod	
Yetki Kodu	
Belge No	
Etiketler	Ekle
Talep Eden	
Bölüm	01 Merkez
Sicil No	SCL001
Organizasyonel Birimler	
Organizasyonel Birim*	01 Merkez
Talebi Onaylayan	
Bölüm	
Sicil No	
Talep Bilgileri	
Talep Türü	Varlık
Kategori	Nakil Vasıtası
Varlık Türü	
Varlık Kısmı Türü	
Kod	NV001
Açıklama	41 LGO 1984
Barkod	
Talep Nedeni	
Tahsis Yeri	
Tip	Personel
Kategori	<.>
Varlık Kısmı Türü	
Kod*	SCL001
Açıklama	LOGO, YAZILIM
Kaydet Vazgeç	

Tahsis talebi girişi yapıldıktan sonra fiş kaydedilip onaylanır. Ve akabinde F9 menüden tahsis denilerek ilgili personele tahsis edilir.

Varlık Talepleri

Filtreleri Aç

Kaydet

Temizle

Filtre Li

Tarih	Tür	Fiş No	Durum	Organizasyon
28/03/2022	Tahsis Talebi	THS001	Onaylanmış	01
28/03/2022	Görevlendirme Talebi	GRV001	Karşılanmış	01

Değiştir

Sil

İncele

Kopyala

Durumunu Değiştir

Görevlendir

Tahsis Et

"**Tahsis Et**" denildiğinde tahsis talebinin durumu "**Karşılanmış**" olarak güncellenir. Karşılanmış tahsis talebi üzerinden bilgiler seçeneğinden "**Tahsis Fişi**" denilerek ilgili fişe de ulaşılabilir.

Varlık Talepleri

Filtreleri Aç

Kaydet

Temizle

Filtre Liste

Tarih	Tür	Fiş No	Durum	Organizasyon	Belge No
28/03/2022	Tahsis Talebi	THS001	Karşılanmış	01	
28/03/2022	Görevlendirme Talebi	GRV001	Karşılanmış	01	

Değiştir

Sil

İncele

Kopyala

Durumunu Değiştir

Görevlendir

Tahsis Et

Onaya Gönder

Onayı Tamamla

Ekle

Bağlı Kayıtlar

İlişkili Kayıtlar

Bilgiler

Tahsis Fişi

Yenile

İzleme

Tahsis Fişi [2203282210032554]

No*

2203282210032554

Tarih*

28/03/2022

Saat

22:10

Özel Kod

Yetki Kodu

Belge No

Etiketler

Ekle

İlgili Personel

Bölüm

01

Merkez

Sicil No

SCL001

YAZILIM

LOGO

Organizasyonel Birimler

Organizasyonel Birim*

01

Merkez

Talep Bilgileri

No

THS001

Tarih

28/03/2022

Neden

Sözleşme No

Hareketler

Diğer

Mevcut Tahsis Yeri										Hedef Tahsis Yeri													
Varlık	Tip	Kategori	Tür	Kod	Açıklama	Miktar	Birim	Bark...	Lot/Seri No	Tip	Kategori	Tür	Kod	Açıklama	Stok Yeri Kodu	Stok Yeri Açıklaması	Tip	Kategori	Tür	Kod	Açıklama	Stok Yeri Kodu	
Varlık	Nakil Vasıtası	NV001	41 LGO 1984			1				Serbest	<.>							Personel	<.>		SCL001	LOGO.YAZILIM	

Varlık Alım Faturası Nasıl Eklenir?

Öncelikle satınalma faturaları liste ekranına ulaşarak "Varlık Alım Faturası" eklenir. Sonra fatura satırında "Tür" (Gayrimenkul, Nakil Vasıtaları, Ekipmanlar, Diğer Varlıklar) belirtilerek ilgili varlık liste ekranına ulaşılır ve bir varlık kartı eklenerek fatura satırına seçilir. Aşağıdaki örnekte bir nakil vasıtası eklenmiş ve fatura satırına seçilmiştir.

[21] Varlık Satınalma Faturası

Fatura Diğer Personel e-Dönüşüm Detayları

No* 2203282215253545

Tarih* 28/03/2022

Saat 22:15

Belge Tarihi 28/03/2022

Özel Kod

Yetki Kodu

Seri / Sıra No

Etiketler

Sözleşme No

Hakediş Fiş No

Organizasyonel Birim* 01 Merkez

Bölüm 01 Merkez

Cari Hesap

Ticari İşlem Grubu

Ödeme Planı

Satınalma Elemanı Kodu

Birlik Kodu

Nakil Vasıtaları

Durumu Tüğü Kod Açıklama

Kullanılmaz NV004 Araç1

Tür	Kod	Açıklama	Miktar	Birim	Barkod	Birlik Kodu	Birim Fiyat
Nakil Vasıtası	NV004	Araç1	1				0,00
İndirim			0				0,00

Fatura kaydedilip nakil vasıtaları liste ekranına bakıldığında edinim şeklinin otomatikman "Satınalma" olarak güncellendiği görülür.

Nakil Vasıtaları					
Durumu	Tüğü	Kod	Açıklama	Edinim Şekli	
!	Kullanılmaz	NV004	Araç1	Satınalma	

Varlık satınalma faturası satırında F9 menüden **İşletmeye Alma Bilgileri** ekranına bakıldığında "İşletmede" kolonu varlık henüz işletmeye alınmadığından **Hayır** görünür. Fiş satırında yer alan "Oto.İşl.Alınsın" kolonu **Evet** yapılırsa varlık satınalma faturası kaydedildiğinde "**İşletmeye Alma Fişi**" otomatikman varlık hareketleri penceresinde oluşturulur.

Kayıt Sayısı

KDV Toplamları

Toplu Varyant Seçimi

Varyant Dağıtım Şablonu Uygula

İşlemler

Bilgiler

Tercihler

Satır Ödeme Planlarını Değiştir

İşletmeye Alma Bilgileri

İndirim Uygula

Birim Fiyat Güncelleme

Ek İndirimler

Kontrol Seçenekleri

Analiz Detaylarını Tüm Satırlara Uygula

İşletmeye Alma Bilgileri

Tip: Ambar

Kategori: <->

Tür:

Kod:

Açıklama:

☐ Otomatik İşletmeye Alınsın

Otomatik işletmeye alınsın kolonu "Evet" seçilirse "Tip" kolonu aktif olacak ve istenilen tahsis yeri seçilebilecektir.

Ambar

Ambar

Varlık

Varlık Kısmı

Organizasyonel Biri...

Personel

Cari Hesap

Serbest

+ Satır ekle

Varlık	Hedef Tahsis Yeri									
Varlık Kategorisi	Kod	Açıklama	Miktar	İşletmede	Oto.İşl.Alınsın	Tip	Kategori	Tür	Kod	
Nakil Vasıtası	NV004	Araç1	1	Hayır	Hayır	Ambar	<->			

Varlık satınalma faturası içerisinde işletmeye alınan varlığın "İşletmeye Alma Fişi" içerisinde "Bağlı Fiş" kolonunda ilgili faturaya ait fiş numarası listelenir.

İşletmeye Alma Fişi [2203282239282756]

No*: 2203282239282756

Tarih*: 28/03/2022

Saat: 22:15

Özel Kod:

Yetki Kodu:

Belge No:

Etiketler: Ekle

Sözleşme No:

İlgili Personel

Bölüm:

Sicil No:

Organizasyonel Birimler

Organizasyonel Birim*: 01

Merkez

Hareketler										Diğer											
Varlık								Hedef Tahsis Yeri								Hareket				Bağlı Fiş	
Tip	Kategori	Kod	Açıklama	Miktar	Birim	Barkod	Lot/Seri No	Tip	Kategori	Tür	Kod	Açıklama	Stok Yeri Kodu	Stok Yeri Açıklaması	Özel Kod	Açıklama	Tür	Fiş No			
Varlık	Nakil Vasıtası	NV004	Araç1	1				Serbest	<->								Satınalma	2203282215253545			

Alım Faturası ile Varlığa Masraf Dağıtımı Nasıl Yapılır?

Alım faturası ile varlığa masraf dağıtımı yapmak için alım faturası satırına hizmet kartı seçilir; miktar ve birim fiyat girildikten sonra F9 menüden **Varlık Masraf Dağıtımı** ekranına ulaşılır. Bu ekranda satıra ilgili varlık seçilip tutarın ne kadarının ilgili varlığa dağıtılacağı belirlenir. Aşağıdaki örnekte tutarın tamamı (%100) masraf olarak dağıtılmıştır.

(01) Satınalma Faturası

Fatura

Diğer

Personel

e-Dönüşüm Detayları

No*

2203282245271958

Tarih*

28/03/2022

Saat

22:45

Belge Tarihi

28/03/2022

Özel Kod

Yetki Kodu

Seri / Sıra No

Etiketler

Ekle

Sözleşme No

Hakediş Fiş No

Birim Çevrimi

Ambar Toplamları

KDV Düzenleme

Promosyon Uygula

İşlem Detayları

Kredi Kartı Geri Ödeme Hareketleri

Alternatif Malzemeyi Uygula

Taleple İlgilendir

Seri/Lot/Stok Yeri Bilgileri

Malzeme Sınıfı Detay Satırları

Dağıtım Şablonu Uygula

Analiz Boyutu Dağıtım Şablonu Uygula

Analiz Satırını %100'e Tamamla

Varlık Değerleme

Varlıklara Masraf Dağıtımı

Bul

Ek Vergi Uygula

Detaylı Bilgi

Sipariş Sevkiyat Bağlantıları

Bütçe Bağlantıları

Personel Birim*

01

01.01.02

01

CAR2021-000010

Grubu

Emanı Kodu

ulusı

Varlık Açıklaması

Mikt

Tür

Kod

Açıklama

Hizmet

HZM03

Yağ Gideri

İndirim

<->

Varlıklara Masraf Dağıtımı

Kod HZM03

Açıklama Yağ Gideri

+ Satır ekle

Kategori	Kod	Açıklama	Dağıtım Oranı	Tutar	Tutar (RPB)	Maliyeti Etkiler
Nakil Vasıtası	NV004	Araç1	100	250,00	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>

Nakil Vasıtaları

Durumu	Türü	Kod
Kullanılabilir		NV004

- Ekle
- Değiştir
- Sil
- İncele
- Kopyala
- İşletmeye Al
- İşletmeden Çıkar
- Gönder
- Bağlı Kayıtlar**
- İlişkili Kayıtlar
- Bakım İşlemleri

- Varlık Kısımları
- Grup Bağlantıları
- Kontrol Noktaları
- Sürücüler
- Standart Maliyetler
- Birim Maliyetler
- Ek Sabit Kıymet Tanımları
- Vardiyalar
- Kullanım Çizelgesi
- Varlık Belgeleri
- Amortisman Tablosu**
- Amortisman Tablosu (Alter.)

Amortisman ve Değerleme Tablosu

Yıl	Ay	Değ. Oranı	Amortisman	Yöntem	Başlangıç Maliyeti	Ek Maliyetler	Değerleme Dışı Gl.
	2022	Aralık	0	25	Normal	60.000	250