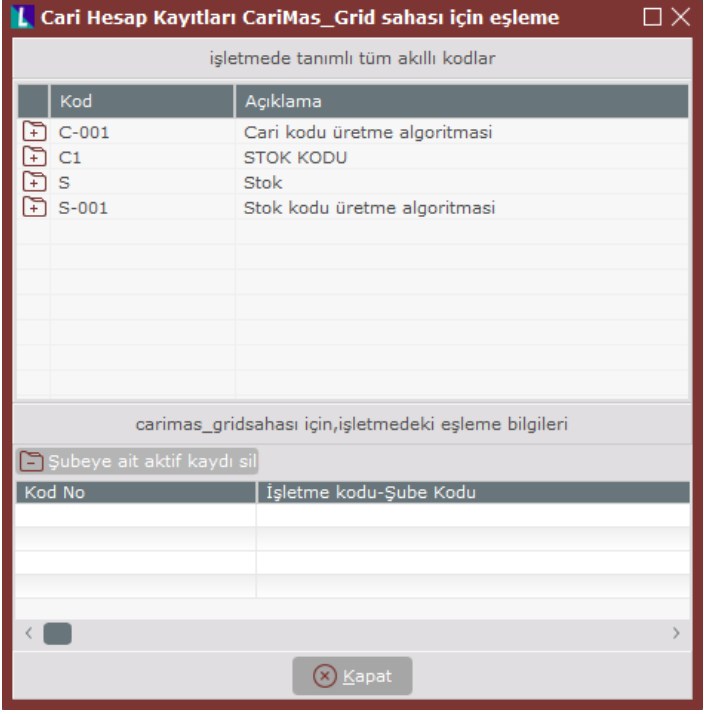


Ekstra

Ekstra menüsünde yer alan; Hesap Makinesi, Hesap Makinesinden Değer Al, Rehber, Entegre Kayıt Tarihi Değiştir, Vade Tarihi Hesaplatma, Açık Pencereleeri Yerleştir, Genel Arama Yapılsın, Makrolar, Akıllı Kod Tasarım Girişi, Akıllı Kod Eşleme, Akıllı Kod Üretme seçeneklerine tıklandığında ilgili ekranların görüntülenmesini sağlar.

Ekstra Menüsü seçenekleri ve içerdiği bilgiler şunlardır:

| Ekstra Menüsü Seçenekleri | |
|-------------------------------|--|
| Hesap Makinesi | Ekranı hesap makinesinin görüntülenmesini ve kullanılmasını sağlayan seçenektir. |
| Hesap Makinesinden Değer Al | Hesap makinesinden değer alınarak, ilgili değer programda kullanılmasını sağlayan seçenektir. |
| Rehber | "Netsis Genel Rehber" ekranının görüntülenmesini sağlayan seçenektir. |
| Entegre Kayıt Tarihi Değiştir | Sistemdeki entegre kayıt tarihinin elle (manuel) değiştirilmesini sağlayan seçenektir. Entegre Kayıt Tarihi girilerek gerekli değişiklik yapılır. |
| Vade Tarihi Hesaplatma | "Vade Farkı Hesaplatma" ekranının açılmasını sağlayarak ilgili baz tarihi ve vade tarihi girildikten sonra vade farkının hesaplanmasını sağlayan seçenektir. |
| Açık Pencereleeri Yerleştir | Açık pencerelerin yatay (alt alta) veya dikey (yan yana) boyutta yerleştirilmesini sağlayan seçenektir. |
| Genel Arama Yapılsın | "Arama Alanı" ekranından "Arama Tipi" seçilerek, seçilen işlemler için genel arama yapılmasını sağlayan seçenektir. |
| Makrolar | <p>Makro, sıklıkla tekrarlanan işlemlerin, adım adım tanımlanarak bir tuşa bağlanmasını ve bu tuş kullanıldığında işlemlerin otomatik olarak yapılmasını sağlayan araçtır.</p> <p>Makro kullanılması için öncelikle makro tanımlamasının yapılması gerekir.</p> <p>Makro Tanımlama: Makro tanımlamak için ilk olarak "Makrolar" seçeneğinin sağında yer alan Makro Başlat (Alt Gr+M) seçeneğine tıklanması gerekir.</p> <p>Örnek</p> <p>Ana menüden "Satış Faturası" ekranına hızlı bir şekilde geçmeyi sağlayacak bir makro tanımlanacak olursa işlem adımları şu şekilde olmalıdır:</p> <ul style="list-style-type: none">Klavyeden Alt Gr + M tuşuna basılır. Makronun başladığı, ekranın sağ alt köşesinde beliren kırmızı N harfinden anlaşılır. Makronun bitirileceği menüye ulaşıncaya kadar klavyenin kullanılması gerekir. Bu aşamadan sonra yapılan tüm klavye işlemleri, başlatılan makro içine kaydedilir.Alt+ Tab tuş kombinasyonu ile Ana Menü'ye geldikten sonra "Fatura" modülünün kısayolu olan "F" tuşuna, klavyedeki "Alt" tuşuyla beraber bir kez basılır. Alt + F tuşuna basıldığında "Fatura" modülünün menüsü ekrana gelir.Satış Faturası, Kayıt menüsünün bir alt menüsü olduğu için öncelikle kayıtlar menüsünün açılması gerekir. Kayıtlar menüsünün kısa yol tuşu olan "K" tuşuna yine klavyedeki "Alt" tuşu ile bir kez basılır.Ekranı gelen seçeneklerden "Satış Faturası" menüsüne aşağı ok tuşu ile ulaşılır."Satış Faturası" menüsü Enter tuşuna basılarak açılır. Ulaşılan Satış Faturası ekranı makronun bitirileceği ekrandır.Makronun sonlandırılmasını sağlayan Makro Bitir (Alt Gr+S) tuşuna basılır. Alt Gr + S tuşuna basıldığında makroya bir isim verilerek makronun hangi tuşa bağlanacağı tanımlanır. |

| | |
|------------------------------|--|
| Akıllı Kod Tasarım Girişi | <p>"Akıllı Kod" özelliği ile stok, sipariş, cari gibi istenen tüm kayıt kodlarının (önceden belirlenen bir şablona göre) program tarafından üretilmesi ve kodlarda standardizasyon sağlanır.</p> <p>"Akıllı Kod" uygulamasının kullanılması için, öncelikle bu kodların "Akıllı Kod Tasarım Ekranı" kullanılarak tasarlanması gerekir.</p> <p>Açılan "Akıllı Kod Tasarım Girişi" ekranında kodun numarası, açıklaması ve kod bölümleri arasında kullanılacak ayraç gibi bilgiler tanımlanır.</p> |
| Akıllı Kod Eşleme | <p>Akıllı kod eşleşme bilgilerinin görüntülenmesini ve eşleme yapılmasını sağlayan seçenektir.</p>  |
| Akıllı Kod Üretme | <p>İlgili saha için akıllı kod üretilmesini sağlayan seçenektir. Saha için tanımlı kod bulunamadığında işlem gerçekleşmez.</p> |