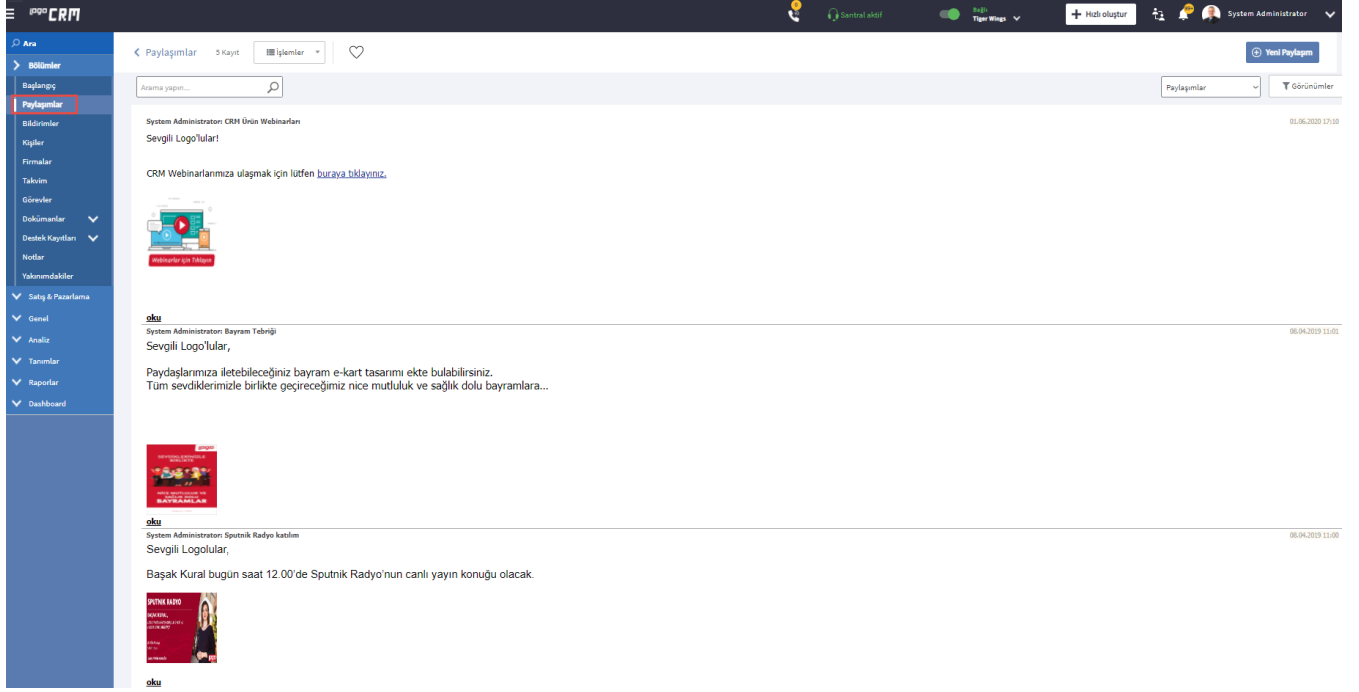


Paylaşımlar

Bölümler modülü altında yer alan **Paylaşımlar** seçeneği ile kullanıcıların paylaştığı firma, kişi, aktivite, fırsat, ürün, görev, doküman, etkinlik, kampanya ve teklif kartları görüntülenir ve yeni paylaşımlar yapılır.

Yeni bir paylaşım yapmak için Paylaşımlar ekranındaki **Yeni Paylaş**  seçeneğine tıklanır.



Açılan Paylaşım ekranında aşağıdaki bilgiler girilir.

Tanım	Tanım alanına paylaşımın konusu yazılır.
Paylaş	<p>Bu alanda paylaşımı okuması istenen hedef kitle seçilir. Paylaş alanı sistemde kayıtlı tüm kullanıcı ve departmanları listeler.</p> <p>Paylaş alanında belirtilmeyen ve Yönetici rolüne sahip olmayan kullanıcılar paylaşıma erişemezler.</p>
Öncelik	Paylaşımın önceliği belirtilir. En düşük, düşük, normal, yüksek ve en yüksek seçenekleri listelenir.
İçerik	Paylaşım metni bu alana girilir.
Etiketler	<p>Etiketler paylaşımın konusu ile ilgili anahtar sözlüklerin yazıldığı alandır. Etiket oluşturmak için alana anahtar sözcük girilir ve ardından noktalı virgül konulur veya enter tuşuna basılır. Böylece o sözcük etiket halini alır.</p> <div><p>ETİKETLER:</p><div>Satış X Teklif X Fırsat X </div></div>
Görünler	Mesajı okuyan kullanıcıların görüntülendiği alandır.

Dokümanlar

Paylaşım dokümanını iliştiirmek için Dokümanlar sekmesi altındaki **Bağlantı** seçeneği kullanılır. Bağlantı seçeneği dokümanın bulunduğu dizinin seçileceği bir pencere açar.

Paylaşımlar aynı zamanda firma, kişi, aktivite, fırsat, ürün, görev vb. kartların içerisinden de yapılabilir. Bunun için ilgili kartın üst menüsündeki **Paylaşım** seçeneği kullanılır.