

2.67 Eylül 2019

Personel Yönetimi

1- Personele Toplu Takvim Ataması Yapılması Talebi

Personel bilgileri güncelleme toplu işlemine Çalışma Takvimi eklenerek personele toplu olarak takvim ataması yapılması sağlanmıştır.

2- Görevlendirmeler Listesi ve Geçici Görevlendirmeler Listesi Rapor Filtrelerine İşyerine Göre Gruplama ve Sicil Numarasına Göre Sıralama Filtreleri Eklenmesi Talebi

Görevlendirmeler Listesi ve Geçici Görevlendirmeler Listesine Sıralama seçeneği eklenerek işyeri ve sicil kodunun görünmesi ve bu bilgilere göre sıralama yapılması sağlanmıştır.

3- İşe Geri Al İşleminin İşlem Tamamlandı Yapılmayan Personel İçin Yapılmaması Talebi

İşten çıkış işlemi tamamlanmayan eski personel kartı üzerinde "İşe Geri Al" işlemi yapıldığında "İşten çıkış işlemi tamamlanmayan personel işe geri alınamaz." uyarısı verilmesi sağlanmıştır.

5- Aylık İşgücü Çizelgesinde Çalışma Şekline Göre (Daimi, Yarı Zamanlı vb.) Listeleme Yapılması Talebi

Aylık İşgücü Çizelgesi Oluşturma toplu işlemine Çalışma Şekli filtresi eklenmiştir.

6- Personel Kartları > Toplu Fotoğraf Güncelle İşleminde TC Kimlik Numarası ile Aktarım Yapılması Talebi

Personel Kartları > Toplu Fotoğraf Güncelle işleminin TC Kimlik Numarası ile yapılabilmesi sağlanmıştır.

7- Sicil Kartında Atama Türü Seçilirken Arama Yapılabilmesi Talebi

Atama Türü alanı kart ve atama kayıtlarından açılırken arama yapılabilmesi sağlanmıştır.

8- Raporlar> Personel Devir Raporuna Eklenen Yeni Filtreler

Personel devir raporuna İşten Çıkış Nedeni, İşten Çıkış Nedeni SGK, İşten Çıkış Nedeni Emekli Sandığı ve İşten Çıkış Nedeni Emekli Sandığı (SGK) filtreleri eklenmiştir. Nakil etkisinin çalışması sağlanmıştır.

9- Personel Kartları> Ücret Bilgileri Sekmesinde Harcırah Grubunda Çoklu Seçim Yapılması Talebi

Personel Kartı> Ücret Bilgileri sekmesine Yurtiçi Harcırah Grubu ve Yurtdışı Harcırah Grubu alanları eklenerek farklı harcırah gündeliklerinin kullanılması sağlanmıştır.

10- Personel Kartında Çalışma Şekli Yarı Zamanlı Seçili Olduğunda Aylık Çalışma Günü Girilmesi Talebi

Yarı zamanlı çalışan personelin çalışma gününü puantaja aktarabilmek için Çalışma Bilgileri bölümüne Aylık Çalışma Günü alanı eklenmiştir.

Eğitim Yönetimi

1- Eğitim Talebi Onay Tanımlarında Personele Gidecek Mailin Mesaj İçeriğine Talep Onaylanırken/Reddedilirken Yönetici Tarafından Açıklama Değişkeni Girilmesi Talebi

Eğitim talebi onay tanımları içerisine Yönetici Açıklaması değişkeni eklenmiştir.

2- Eğitim Tanımlarına Toplu Olarak Eğitmen Atanması Talebi

Eğitmenler alanındaki arama düğmesine tıklanarak açılan ekranda CTRL tıklanarak seçilen tüm kayıtların satır olarak eklenmesi ve CTRL+Delete ile satırların silinmesi sağlanmıştır.

3- Eğitim Yönetimi > Eğitim Kayıtları> Katılımcılar Bölümünde Excelden Aktarım Yapılabilmesi Talebi

Eğitim kaydına bağlı katılımcıların Excel'den aktarılabilmesi sağlanmıştır.

4- Eğitim Kaydı Üzerinden Katılımcı Devam Listesi Alınabilmesi Talebi

Eğitim Kayıtları ekranındaki alt menüye ve F9 menüye "Yazdır" seçeneği eklenerek "Katılımcı Devam Listesi" raporu alınabilmesi sağlanmıştır.

Ücret Yönetimi

1- Puantaj Kartında BES Tutarının Ek Kesintilerde Görüntülenmesi Talebi

Puantaj Kartı> Genel Bilgiler sekmesine BES Otomatik Katılım Tutarı alanı eklenmiştir.

2- Ödeme Tipi Saatlik Olan Personelin Excelden Puantaja Veri Aktarımı Yapılması Talebi

"Takvime bakarak oluşturulsun" seçeneği eklenerek Ödeme Tipi Saatlik olan personelin Excel'den Puantaja Veri Aktarımı yapılması sağlanmıştır.

İşe Alım ve Yerleştirme

1- İşe Alım ve Yerleştirme/Hareketler/Başvuru Projeleri/Bağlı Kayıtlar/ Görüşme Kayıtları Ekranında İşyeri Bilgisi Girilmesi Talebi

Başvuru Projeleri/Bağlı Kayıtlar/ Görüşme Kayıtları / Görüşme browserı ekranında İşyeri alanı eklenmiştir.

2- Personel Talebi Onay Tanımlarında Personele Gidecek Mailin Mesaj İçeriğine Talep Onaylanırken/Reddedilirken Yönetici Tarafından Açıklama Değişkeni Girilmesi Talebi

Personel talebi onay tanımları içerisinde Yönetici Açıklaması değişkeni eklenmiştir.

3- Hareketler Menüsündeki Başvuru Projeleri> Bağlı Kayıtlar> Görüşme Kayıtları Alanına Eklenen Her Aday İçin Görüşme Saati Eklenebilmesi Talebi

Hareketler> Başvuru Projeleri> Bağlı Kayıtlar> Görüşme Kayıtları> Adaylar sekmesine "Görüşme Başlangıç Saati ve Görüşme Bitiş Saati" kolonları eklenerek başlık kısmındaki Görüşme Başlangıç Saati ve Görüşme Bitiş Saati alanlarının içeriklerinin öndeğer olarak satırdaki bu alanlara getirilmesi sağlanmıştır.

Borç / Alacak Yönetimi

1- Borç Talebi Onay Tanımlarında Personele Gidecek Mailin Mesaj İçeriğine Talep Onaylanırken/Reddedilirken Yönetici Tarafından Açıklama Değişkeni Girilmesi Talebi

Borç talebi onay tanımları içerisinde Yönetici Açıklaması değişkeni eklenmiştir.

2- Tanımlar Menüsüne Eklenen Yeni Seçenek

Tanımlar menüsü altına Harcırak Kayıtları Onay Tanımları eklenmiştir.

Sistem Ayarları

1- Performans Nihai Sonuçlarının Kariyer Yönetiminde (Terfi Uygulamasında) Kullanılması - Terfi Kriter Tanımı

Tanımlar > İnsan Kaynakları alanına Terfi Kriter Tanımı eklenmiştir.

Performans Yönetimi

1- Performans Nihai Sonuçlarının Kariyer Yönetiminde (Terfi Uygulamasında) Kullanılması - Toplu Terfi Uygulama Toplu İşlem

İşlemler menüsü altına Terfi Kriterleri ile Toplu Terfi Uygulama işlemi eklenerek kıdem arttırma ya da pozisyon değişikliği gibi terfi uygulamalarının toplu olarak yapılması sağlanmıştır.

Organizasyon Yönetimi

1- Yetkinlik Tanımlarının Toplu Olarak Rollere Aktarılması Talebi

- Çoklu seçim ile birden fazla yetkinlik tanımı eklenmesi sağlanmıştır.
- Role bağlı yetkinliklerde değişiklik yapıldığında yapılan değişikliğin personel kartına işlenmesi için personel bilgilerini güncelleme toplu işleminin açılması sağlanmıştır.

Zaman Yönetimi

1- İzin Talebi Onay Tanımlarında Personele Gidecek Mailin Mesaj İçeriğine Talep Onaylanırken/Reddedilirken Yönetici Tarafından Açıklama Değişkeni Girilmesi Talebi

İzin talebi onay tanımları içerisine Yönetici Açıklaması değişkeni eklenmiştir.

2- Tanımlar> İzin Grupları Tanımları İçerisinde İzin Devri Üst Sınırı Olması ve Üst Sınır (Yıl) 1 Olarak Tanımlandığında Memur İzinlerine Göre Hesaplama Yapılması Talebi

İzin grubuna "Önceki Yıldan Bu Yılın Kalanı Kadar Kullan" seçimi eklenmiştir.