

Satınalma Masrafları / Satış Masrafları

Satınalma / satış işlemleri sırasında yapılan masraflar fatura üzerine kaydedilir. Bu masraflar bir mal veya hizmet kalemine uygulanabildiği gibi fatura geneline de uygulanabilir. Programda, bir mal veya hizmet kalemine uygulanan masrafa satır masrafı ve fatura/fiş geneli için geçerli masrafa genel masraf adı verilir.

Masraflar "%" veya tutar olarak sipariş, irsaliye veya fatura üzerine yazılabilir.

Satınalma / satış stok fişleri ile faturalara uygulanacak masraflar Ana Kayıtlar / Tanımlar bölümünde yer alan Satınalma Masrafları ve Satış Masrafları menü seçenekleri ile tanımlanır. Satınalma / satış masrafları listesinde kayıtlı masraf kartları listelenir. Kart ekleme, çıkarma, çoğaltma vb. işlemlerin tümü için masraf listesindeki seçenekler kullanılır. Satınalma/Satış masrafları filtre seçenekleri şunlardır:

Alan	Açıklama
Ekle	Masraf tanımı kaydetmek için kullanılır.
Değiştir	Tanım bilgilerinde değişiklik yapmak için kullanılır.
Çıkar	Masraf tanımını silmek için kullanılır.
İncele	Masraf bilgilerini incelemek için kullanılır.
Kopyala	Masraf bilgilerini yeni bir karta kopyalamak için kullanılır.
Toplu Kayıt Çıkar	Seçilen tanımları toplu olarak silmek için kullanılır.
Kayıt Bilgisi	Masraf tanımının ilk kayıt ve son değişiklik işlemlerinin kim tarafından ve ne zaman yapıldığını görüntüler. Tarihçe özelliğinin kullanılması durumunda kayıt üzerinde işlem yapan tüm kullanıcıları listelemek de mümkündür.
Kayıt Sayısı	Kayıtlı toplam masraf sayısını görüntüler.
Güncelle	Masraf kartları listesini son durumu ile görüntülemek için kullanılır.
Öndeğerlere Dön	Pencere boyutlarını programda tanımlı ölçütlerde görüntülemek için kullanılır.
Kısayol Oluştur	Masraf tanımı ve/veya masraf listesi için kısayol oluşturma işlemlerinde kullanılır.
Kısayol Gönder	Masraf tanımı ve/veya masraf listesi için oluşturulan kısayolu ilgili kullanıcılara göndermek için kullanılır.