

Alınan Hizmet faturaları

Satınalma Faturaları listesinde kayıt türü Alınan Hizmet Faturası seçilir. Satınalma işlemine ait bilgiler Fatura ve Detaylar penceresinden kaydedilir. Hizmet kod ve açıklama alanlarında hizmet kod ve açıklaması belirtilir. Her iki alandan da tanımlı hizmet kartları listelenir. İlgili tanım seçilir ya da yeni tanım yapılır. Miktar ve birim alanlarında hizmet miktarı ve birimi, birim fiyat alanında ise birim fiyat belirtilir. Ödeme şekli alanında satırdaki işlemin ne şekilde kapatılacağını belirten ödeme planı seçilir. Açıklama alanında satırdaki işlem için geçerli olacak açıklama yer alır. Satırdaki hizmet hareketi için indirim ve masraf söz konusu ise, bunlara ait bilgiler ilgili satırın hemen altında satır türü seçilerek kaydedilir. Fatura geneline ait indirim ve masraflar ise çizgi ile ayrılan bölümde satır türü seçilerek kaydedilir.

Mal Faturalarında Hizmet Satırları

Hizmete ait fatura, mal Satınalma Faturaları'nda satır türü Hizmet seçilerek kaydedilir. Hizmet siparişlerinin olması durumunda siparişler F9 menüsündeki Sipariş Fişi Aktar ve Sipariş Hareketi Aktar seçenekleri kullanılır. Fiş ya da hareket seçilir.