

# Satınalma ve Satış Faturaları

Satınalma ve satış işlemlerine ait faturalar Satınalma ve Satış Faturaları ile kaydedilir. Satınalma ve satış faturaları, Faturalar program bölümünde yer alır. Fatura kaydedilirken, müşteri bilgileri, ödemelerin durumu, satın alınan ya da satılan malların ambarlardaki durumu izlenir, malzeme seviye ve risk kontrolü yapılır. Faturalar cari hesap riskini etkiler ve cari hesap bakiyesini anında güncelleştirir. Bir veya birden fazla sipariş fişi irsaliyeye aktarılabilirdiği gibi siparişin yalnızca belirli bir kısmını teslim etmek mümkündür. Parçalı sipariş karşılama durumunda siparişin diğer kısmı raporlarla takip edilebilir. Birden fazla irsaliye faturaya aktarılabilir. Satınalma ve Satış Faturaları'na ait menü seçenekleri ve içerdiği bilgiler aşağıdaki şekildedir:

Tanım	Açıklama
Ekle	Yeni fatura eklemek için kullanılır.
Değiştir	Fatura bilgilerinde değişiklik yapmak için kullanılır.
Çıkar	Faturayı silmek için kullanılır.
İncele	Faturayı incelemek için kullanılır. Bu seçenekle ekrana getirilen fatura bilgilerinde değişiklik yapılamaz.
Bul	Numara ya da tarihe göre sıralı fatura listesinde istenen numara veya tarihe sahip faturayı aramak için kullanılır. Numara ya da tarih verilir işlem başlatıldığında imleç bu numara ya da tarihe ait ilk kayıt üzerine gider.
Kopyala	Seçilen fatura bilgilerini bir başka faturaya kopyalamak için kullanılır
Toplu Kayıt Çıkar	Seçilen kayıtları toplu olarak silmek için kullanılır.
Satış Faturası Oluştur	Satınalma faturası üzerinden satış faturası oluşturmak için kullanılır.
İptal Et /Geri al	Faturanın iptal edilmesinde ve iptal edilen faturanın geri alınması işlemlerinde kullanılır.
FF Uygula	Fiyat farkı uygulama işleminde kullanılır.
Toplu FF Uygula	Seçilen faturalara toplu fiyat farkı uygulama işleminde kullanılır.
Kayıt Bilgisi	Kaydın giriş ve değişiklik işlemlerinin kim tarafından ve ne zaman yapıldığını gösterir.
Kayıt Sayısı	Faturalar listesinde kayıtlı fatura sayısını türlerine göre ve toplam olarak görüntüler.
Güncelle	Faturalar listesini güncellemek için kullanılır.
Ödeme İşlemleri	Fatura geneline ya da satırlarda yer alan mal ve hizmetlere ait tutarların ne zaman ve hangi tutarlarda ödeneceğini görmek için kullanılır.
Kapat	Faturayı kapatmak için kullanılır.
Borç Takip	Faturanın ait olduğu cari hesaba ait borç takip ve kapama işlemleri yapılır.
Yaz	Faturaların tek tek yazdırılması için kullanılır

Toplu Yaz	İşaretlenen birden fazla faturayı toplu olarak yazdırmak için kullanılır. Toplu Yaz seçeneği, kayıtları işaretlenme sırasına göre yazdırır. Eğer faturalar listesinde işaretli bir kayıt yok ise, sadece aktif olan kaydı yazdırır.
Toplu Basım	Faturaların toplu olarak yazdırılmasında kullanılır.
Gönder	Satınalma faturasını ilgili cari hesaba göndermek için kullanılır.
Toplu Gönder	Seçilen Satınalma Faturalarını ilgili cari hesaplara toplu olarak göndermek için kullanılır.
Filtrele	Faturalar listesinde, verilen filtre koşullarına uygun olan faturaları listelemek için kullanılır.
Öndeğerlere Dön	Faturalar liste penceresini programda tanımlı ölçütlerde görüntülemek için kullanılır.
İade Et	Satınalma Faturaları listesinden seçilen işleme ait iade bilgilerini kaydetmek için kullanılır.