

Grid

Kullanım sırasında kayıt girişı yapıldıkça kaydedilen bilgiler grid denilen ekranın alt bölümüne aktarılır. Grid bölümü sayesinde, kullanıcının daha önce yapılan kayıtları görmesi sağlanır. Kayıtların içinden seçim yapılarak ekranın üst bölümüne gelmesi sağlanır. Bir kaydın grid ekrandan çağırılması için, öncelikle o kaydın fare ile tıklanarak seçilmesi ve daha sonra o kayıt üzerinde fare ile çift tıklanması gerekir. Aktif ekrandaki gride Ctrl+G tuş kombinasyonu ile geçilir ve ilgili kayıt seçilir. Ekranın üst bölümüne gelen kayıt, değiştirilmesi mümkün bir kayıt özelliğinde ise söz konusu kayıt üzerinde değişiklik yapılabilir.

Örnek

"Cari Hareket Kayıtları" ekranındaki grid ekranda bulunan kayıtlar arasında, faturadan gelen hareketlere müdahale edilemez. Cari Hareket Kayıtlarında tipi A olan yani devir hareketleri üzerinde değişiklik yapılabilir.

Cari Hareket Kayıtları

←

↶

↷

→

📁

⬇️

⊗

+

👤

✎

📄

MSSQL | DOKUMAN / 0 | Karşıyaka Şubesi (Merkez)

Cari Kod

06000

🔍

Önceki

Sonraki

060 CARISI

Tarih

25.01.2019

● Açık

● Kapalı

Tip

G-Müşteri Çeki

⌵

C00000000000325

Fiş No

C00000000000325

Açıklama

ÇEKİNİZ

Vade Tarihi

25.03.2019

● Borç

● Alacak

Tutar

25,00

C.Rap

Plasiyer

1

⬆️

⬆️

Miktar

0,00

Proje Kodu

1

⬆️

⬆️

Cari Rapor Kodu 2

* TARİH	TİP	FİŞ NO	AÇIKLAMA	VADE TARİHİ	BORÇ	ALACA
10.01.2019	B	EFT0000000000243	FATURAMIZ (P)	19.06.2019	16.632,00	
14.01.2019	B	EFT0000000000021	FATURAMIZ (1)	19.06.2019	23,60	
25.01.2019	G	C00000000000325	ÇEKİNİZ	25.03.2019	0,00	
> 19.03.2019	A		DEVİR	19.03.2019	23,60	

<

>

Borç Toplamı	Alacak Toplamı	Borç Bakiye	Puan Toplamı
27.179,20	25,00	27.154,20	0