

Eğitim Kaydı Planlama

Eğitim Yönetimi modülünün İşlemler menüsü altında yer alan **Eğitim Kaydı Planlama** işlemi, kullanıcının istediği bir eğitim tanımı için otomatik eğitim kaydı ekleyebilmesini sağlar. Kullanıcı oluşturduğu eğitim kaydına belirtilen filtre değerlerini sağlayan katılımcıları ekleyebilir.

Eğitim Kaydı Planlama işleminin gerçekleştirilmesi için uygulamada tanımlı bir eğitim olmalıdır. Kullanıcı, eğitimin başlangıç ve bitiş tarihini ve ilgili eğitim tanımını **Öndeğerler** sekmesinde seçer.

Önkoşulları Uygun Olmayan Personel de Katılımcı Olarak Eklensin seçeneği öndeğer olarak işaretli gelir. Bu işaret kutusu seçilmezse, seçilen eğitimin önkoşullarını sağlamayan personel, filtre değerlerini karşılama dahi eğitime katılımcı olarak eklenmez. Eğer seçilirse, eğitimin önkoşullarını karşılamasa da eğitime katılımcı olarak eklenir.

Eğitim Tarihinde Başka Bir Eğitim Kaydı Olan Personel Eğitime Eklensin seçeneği işaretlenirse, planlanan eğitim ile aynı tarihli başka bir eğitim kaydı olan personel eğitime katılımcı olarak eklenir.

Eğitim Tarihinde Vardiya İzninde Olan Personel Eğitime Eklensin seçeneği işaretlenirse, planlanan eğitim tarihinde personel vardiya iznindeyse eğitime katılımcı olarak eklenir. Bu işaret kutusu seçilmezse, vardiya izni olan personel eğitime eklenmez ve uyarı verilir.

Eğitim Yeri Kullanımdaysa Eğitim Kaydı Oluşturulsun seçeneği işaretlenirse, eğitim yerinin başka bir eğitimde kullanılıyor olması durumunda eğitim kaydı oluşturulur.

Eğitim Kaydı Planlama toplu işlemi sonrasında oluşturulan eğitim kayıtları, Hareketler-Eğitim Kayıtları listesinde görüntülenir.

Eğitim Kaydına seçilen eğitim tanımındaki En Fazla Kişi Sayısı, Eğitim Planında seçilen personel sayısından az ise ihtiyacı karşılayacak kadar eğitim kaydı oluşturulur. Örneğin, toplu işlemin **Filtreler** sekmesinde verilen değerleri karşılayan 30 personel varsa ve **Öndeğerler** sekmesinde seçilen eğitim kaydı için izin verilen maksimum katılımcı sayısı 10 ise, uygulama aynı tarih ve eğitim için 3 eğitim kaydı oluşturur.

Eğitim Kaydı Planlama toplu işleminin filtreleri aşağıdaki gibidir:

Filtre	Değer
Sicil Numarası	Grup/Aralık
Kurum	Grup/Aralık
Bölüm	Grup/Aralık
İşyeri	Grup/Aralık
Birim	Grup/Aralık
Pozisyonu	Grup/Aralık
Personel Statüsü	Personel Statüleri
Unvanı	Grup/Aralık
Görev Yeri	Grup/Aralık
Öğrenim Durumu	Okuryazar/İlköğretim/Ortaöğretim/Lise/Meslek Yüksek Okulu/Üniversite/Yüksek Lisans/Doktora
İşe Giriş Tarihi	Başlangıç/Bitiş