Bilgilendirici Videolar

İzlemek istediğiniz videoya kolayca ulaşmak için CTRL+F komutuyla gelen arama kutusunu kullanabilirsiniz.

j-HR Tanıtım

Alt Hedef ve Yetkinlik Sonucunun Üst Hedef Yetkinliklere Aktarılması

Performans Değerlendiricileri Güncelleme

Sosyal Güvenlik Statü Değişikliğinde Çıkış Bilgileri

Hedefler ve Yetkinlik Skala Sonucu Üzerinden Değerlendirilebilmesi

Görev Sorumluluk Değerlendirilmesinde Max. ve Min. Kriter Belirleme

Değerlendirme Türü Filtresi

Kurumsal Portal Dokümanlar Bileşeni

Eğitim Tanımında Organizasyonel Önkoşullar

Uçuş Personeli Bordro Hesaplama

Performans Değerlendiricisi Alanına Öndeğer Yöneticinin Getirilmesi

Onay Tanımları Kriterlerde Çoklu Seçim Yapılması

Tahakkuk Raporuna Eklenen Yeni Alanlar

İzin Tipi Bazında Doküman Ekleme

Başvuru Görüşmelerine Değerlendirme Kriteri Eklenmesi

Performans Kaydı Kuralları

Ekip Takvimi

Pozisyon kartı üzerinden unvan seçimi

Ücret Grubu Kontrolü Parametresinin Eklenmesi

İşe Alım Portalı'nda Onay Metinleri Tanımlaması

Terfi Kriterleri ile Toplu Terfi Uygulama

Harcırah Kayıtları Onay Tanımları

İşe Giriş Bildirgesi Görüntüleme

Harcırah Kaydı Masraf Girişi

Toplu İzin Grubu Güncelleme

2.68 Sürümüyle Sistem Ayarlarına Eklenen Parametreler

Tahakkuk Raporuna Eklenen Yeni Alanlar

Performans Ara Değerlendirme

Deneme Süresi Bildirimi

Fazla Mesai Onay Tanımı

İşe Girişte otomatik BES Kaydı Yapılabilmesi

Bordro Zarfının Zaman Damgalı Gösterilmesi

İzin Talebinde Vardiya Bilgisi Nasıl Seçilir?

JHR Mobil uygulama giriş ekranındaki bilgiler kare kod ile nasıl doldurulur?

Çalışan listesi raporuna eklenen yeni değişkenler nelerdir?

Pano Özelliği Portal İçinde Nasıl Kullanılır?

İşe Giriş ve İşten Çıkış Süreçleri Nasıl Takip Edilir?

Aydınlatma Metni Tanımlarına Eklenen Yeni Özellikler Nelerdir?

Özlük Bilgilerine Sertifika Nasıl Eklenir?

Arabuluculuk ve İşe İade İşlemleri Nasıl Yapılır?

Kullanıcı Ad ve Şifresi Sms Olarak Nasıl Gönderilir?

Sms ve Kutlama Mesajları Toplu Olarak Nasıl Gönderilir?

Bordro Çalışma Parametrelerinde Arama ve Sıralama Nasıl Yapılır?

İzin Mutabakatı Çalışanlara Nasıl Gönderilir?

İşe Alım Portalında Özgeçmiş Oluştururken Öğrenim ve Emeklilik Durumu Nasıl Girilir?

Çalışan Portalında "Listelenecek Çalışan Bilgisi" Parametresi Nasıl Kullanılır?

Aydınlatma Metni ve Açık Rıza Metni Nasıl Eklenir?

Bes Tipli Özel Sağlık Sigortası Gib Hesaplamalarına Nasıl Dahil Edilmez?

İbraname Raporuna Eklenen Yeni Değişkenler Nelerdir?

Yemek Yardımı İçin KDV Oranı Nasıl Girilir?

Portal Duyurular Bölümüne Pdf ve Video Nasıl Eklenir?

Çalışan Kartına Fakülte Bilgisi Nasıl Eklenir?

Aday İçin Görüşme Kaydı Eklendiğinde Toplantı Daveti nasıl Gönderilir?

Birikimli ve Birikimsiz Hayat Sigortası İşlemleri Nasıl Yapılır?

Excel İle Teşvikler Nasıl Aktarılır?

Çoklu Fiili Hizmet Bilgisi Nasıl Girilir?

Kanuni Değişikliğe Bağlı Puantaj Kartlarında Gün Sayısı Nasıl Otomatik Oluşur?

Sanal Çalışan Kartlarına Asgari Ücret İndirimi İle İlgili Hangi Alanlar Eklenmiştir?

Çalışan Portalında Alt Hedef Üzerinden Ana Hedef Nasıl Görüntülenir?

Çalışan Portalında Görüntülenen Bordro Zarfı Otomatik Olarak Nasıl Onaylanır?

Zimmetli Varlıklar İçin Yetki Grubu İşlem Yetkileri Nasıl Tanımlanır?

Askerlik ve Doğum Borçlanması Nasıl Hesaplanır?

Bordro Zarfı Zaman Damgalı Olarak Nasıl Gönderilir?

Panolara Çalışan Bilgileri İle İlgili Hangi Standart Panolar Eklenmiştir?