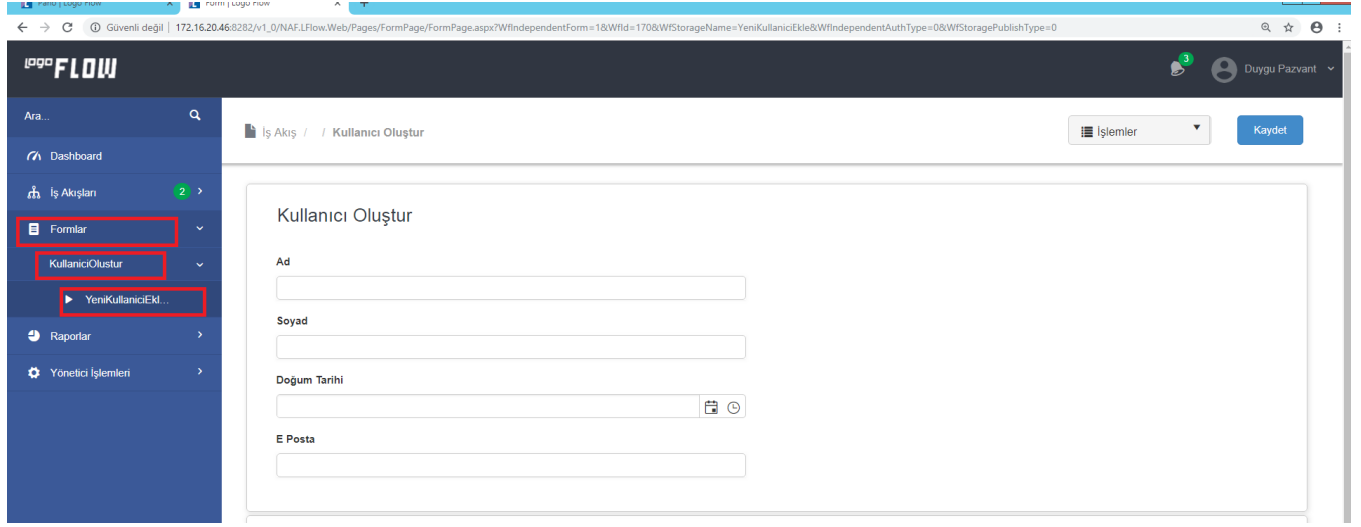


# Formlar

Formlar sekmesinde;

- Akış bağımsız formlara **Formlar** sekmesinden erişilebilir.
- İş akış tasarım aracında tanımlanmış olan form açılır ve form içeriği doldurulur.
- Formlar için menü tanımlamaları, **Tasarım Aracı**'nda Genel Ayarlar menüsündeki **'Form Tanımlama'** ekranından yapılır.



İşlemler sekmesinde;

- **Akış Geçmişi** ile akışın hangi adımlardan geçtiğini detaylı görüntülenebilir.
- Pdf, Excel, Word, Html formatında **Rapor** oluşturulabilir.
- **Akış Planı** görüntülenebilir. Sadece "Yayınlanmış Akışlar"da Akış Planı görüntülenmektedir.
- **Kaydet** işlemi ile form içerisinde kullanıcı tarafından anlık olarak yapılan değişiklikler form gönderilmeden kaydedilebilir. (Ör: Giriş-çıkış yapıldığında tekrar aynı yerden devam etme işlemi yapabilmek için kullanılır.)

Form sağ üstünde bulunan ilgili buton/lara tıklanarak formun gönderilmesi / kaydedilmesi sağlanır.

Pano | Logo Flow

Form | Logo Flow

172.16.20.46:8282/v1\_0/NAF.LFlow.Web/Pages/FormPage/FormPage.aspx?WflIndependentForm=1&WflId=170&WflStorageName=YeniKullaniciEkle&WflIndependentAuthType=0&WflStoragePublishType=0

Güvenli değil

Logo FLOW

3

Duygu Pazvant

İş Akış / / Kullanıcı Oluştur

İşlemler

Kaydet

### Kullanıcı Oluştur

**Ad**

**Soyad**

**Doğum Tarihi**

**E Posta**

### Dosyalar