

# Organizasyon Şemasının Filtrelenmesi

Pozisyonlar (Görsel) sekmesinin üst bölümünde **Filtrele** seçeneği yer alır. Bu seçenek, şemada yer alan pozisyonların verilen filtre değerlerine göre gösterilmesi veya filtrelenerek saklanması için kullanılır.

Organizasyon Şeması, Filtrele seçeneği ile açılan pencerede kullanılan filtreler şunlardır:

Filtre	Değeri
Pozisyon Kodu	Grup / Aralık
Pozisyon Açıklaması	Grup / Aralık
Kritik Pozisyon	Hepsi / Evet / Hayır
Pozisyon Grubu	Grup / Aralık
Pozisyon Bölümü	Grup / Aralık
Pozisyon İş Ortamı Türü	Grup / Aralık
Pozisyon Risk Türü	Grup / Aralık
Pozisyon Emek Türü	Grup / Aralık
Pozisyon Seviye	Grup / Aralık
Pozisyon Meslek Kodu	Grup / Aralık
Pozisyon Görev Yeri	Grup / Aralık
Personel Sicil Kodu	Grup / Aralık
Personel Kurum	Grup / Aralık
Personel İşyeri	Grup / Aralık
Personel Birim	Grup / Aralık
Personel Bölüm	Grup / Aralık
Personel Alt Birim	Grup / Aralık
Pozisyon Durumu	Tümü / Kullanımda / Kullanım Dışı