

Performans Kaydı Üretme / Güncelleme

Performans kaydı üretme işlemi ile, performans kayıtları toplu olarak oluşturulur ya da performans kayıtlarına hedef/yetkinlik görev sorumluluk satırı eklenir. Performans Kaydı Üretme/Güncelleme, Performans Yönetimi program bölümünde İşlemler menüsü altında yer almaktadır.

Performans kaydı üret penceresinden şu bilgiler girilir:

Alan	Açıklama
İşlem Tipi	Üretim işleminin ne şekilde yapılacağı İşlem tipi alanında belirlenir. İşlem Tipi alanı; Performans Kaydı Ekle, Performans Kaydı Güncelle, Performans Kaydına Satır Ekle seçeneklerini içerir. Performans Kaydı Ekle seçildiğinde performans kaydı üretilirken, Performans Kaydına Satır Ekle seçildiğinde varolan performans kayıtlarına, performans öndeğeri alanında belirtilen öndeğer tanımına göre satır eklenir. Bunun dışında performans satırındaki bir alanı güncelleme veya kayıt/satır silme gibi işlemler toplu biçimde yapılamaz.
Performans Öndeğeri	Gerek kart üretiminde gerekse varolan kayıtlara satır ekleme işleminde kullanılacak performans öndeğerini belirtir. Tanımlı öndeğerler listelenir ve ilgili tanım seçilir.
Performans Hedef Grubu	Performans kaydı üretiminde kullanılacak performans hedef grubunu belirtir. Tanımlı hedef grupları listelenir ve seçim yapılır.
Dönem Kodu	Üretim işleminin yapılacağı dönem kodudur. Kayıtlı dönemler listelenir ve aktif olan dönem seçilir.
Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Performans değerlendirme başlangıç ve bitiş tarihleridir. Dönem seçildiğinde, dönem tanımında belirtilen tarihler bu alanlara otomatik olarak gelir.
Değerlendirme Tarihi	Değerlendirme tarihini belirtir. Seçilen öndeğer tanımında değerlendirme tarihi belirtilmişse bu alana otomatik olarak gelir.
Performans Satırları Durumu	İşlem Tipi alanında "Performans Kaydı Güncelle" seçimi yapıldığında aktif olan bir alandır. Filtreler sayfasında belirlenen filtre koşullarını sağlayan performans kayıtlarının satırları Performans Satırlarının Durumu alanında seçilen değere göre güncellenir. Performans Satırları Durumu; Taslak, Onaylandı ve İptal seçeneklerini içerir.

Performans Kaydı Üretim Filtreleri

Performans kaydı üretim işleminde kayıtların hangi personel için ve ne şekilde üretileceği Filtreler sayfasında belirlenir.

Performans Kaydı Üretim Filtreleri aşağıdaki şekildedir:

Filtre	Değeri
Dönem Kodu	Performans Dönem Seçimi
Kurum	Grup/Aralık

Bölüm	Grup/Aralık
İşyeri	Grup/Aralık
Birim	Grup/Aralık
Sicil Numarası	Grup/Aralık
Adı	Grup/Aralık
Soyadı	Grup/Aralık
Performans Değerlendiricisi Grup Kodu	Grup/Aralık
Personel Statüsü	Tanımlı Personel Statüleri
Unvanı	Grup/Aralık
Pozisyonu	Grup/Aralık
Pozisyon Grubu	Grup/Aralık
İşe Giriş Tarihi	Tarih Girişi
Düzeltilmiş Genel Performans Puanı	Grup/Aralık
Durumu	Plan/İptal/Yürürlükte/Değerlendirildi/Kapandı
Kayıt Kodu	Grup/Aralık
Öndeğer Satırı Grup Kodu	Grup/Aralık
Hedef Eklenecek Satır sayısı	Adete Göre/Performans Değerlendiricilerine Göre
Yetkinlik eklenecek Satır Sayısı	Adete Göre/Performans Değerlendiricilerine Göre
Alt Yetkinlik Satır Sayısı	Adete Göre/Performans Değerlendiricilerine Göre
Görev Sorumluluk Eklenecek Satır Sayısı	Adete Göre/Performans Değerlendiricilerine Göre
Genel Değerlendirme Eklenecek Satır Sayısı	Adete Göre/Performans Değerlendiricilerine Göre
Grup Bilgisi Kaynağı	Performans Öndeğerlendiricisi/Performans Öndeğeri
Değerlendirici Ağırlığı Kaynağı	Performans Öndeğerlendiricisi/Performans Öndeğeri
Hedef Grupları Uygula	Evet/Hayır
Hedef Satır Adedi	Değer Girişi
Rol Tanımı Yetkinliklerini Uygula	Evet/Hayır
Yetkinlik Adedi	Değer Girişi
Rol Tanımı Alt Yetkinliklerini Uygula	Evet/Hayır
Alt Yetkinlik Adedi	Değer Girişi
Rol Tanımı Görev ve Sorumluluklarını Uygula	Evet/Hayır
Görev Sorumluluk Adedi	Değer Girişi
Personelin Yetkinlik Bilgilerini Uygula	Evet/Hayır
Personelin Yetkinlik Adedi	Değer Girişi
Personelin Alt Yetkinlik Bilgilerini Uygula	Evet/Hayır

Personelin Alt Yetkinlik Adedi	Değer Girişi
--------------------------------	--------------

Uygula düğmesi tıklanarak işlem başlatılır.

Performans kartı üretirken "işlem tipi" olarak hangi seçenek seçilmiş ise işlem ona göre yapılır.

Performans kaydı ekle seçeneği seçilmiş ise filtreden geçen kişiler için (kurum, bölüm, işyeri ve sicil bilgileri filtrelerine göre) kartlar üretilir. Kart üretilirken öndeğerde girilen bilgiler, kart üret penceresinde girilen bilgiler ile hedef performansları, yetkinlik performansları, görev ve sorumluluklar filtrelerinde seçilmiş olan seçeneklere göre kayıt ekleme işlemi yapılır. ("performans kayıt bilgileri" filtreleri kullanılmaz)

Kart üretme işlemi başlatıldığında sicil için filtrede verilen dönemde bir performans kaydı var ise program kartın tekrar üretileceğini belirten bir mesajla kullanıcıyı uyarır. Mesaj Evet, Hayır ve Vazgeç seçeneklerini içerir.

Evet seçilirse eski performans kaydı silinir ve yeni oluşturulan kart eklenir, **hayır** seçilirse bu sicille ilgili işlem yapılmaz ve diğer sicile geçilir, **vazgeç** seçildiğinde işlem durdurulur.

Mesaj penceresinde "Bu mesajı bir daha gösterme" seçeneği yer alır. Bu seçenek işaretlenip işleme devam edilirse mesaj bir daha verilmez ve evet seçilmiş ise herkese yeni performans kaydı üretilir, hayır seçilmiş ise performans kartı var olan sicillerle ilgili işlem yapılmaz.

Performans kartı üretirken işlem tipi olarak "Performans kaydına satır ekle" seçeneği seçilmiş ise filtreden geçen performans kayıtları için (kurum, bölüm, işyeri, sicil bilgileri, performans kaydı ve öndeğer satırı grup kodu filtrelerine göre) satır ekleme işlemi yapılır.

Satır eklenirken öndeğerde artı işaretlenmiş satırlarla işlem yapılır. Eksi satırlarla ilgili işlem yapılmaz. Verilen filtrelere göre satır eklenecek bir kayıt bulunamamış ise işlem yapılmaz. Eklenen yetkinlik satırı ise hedeflenen değeri iş tanımından, mevcut değeri sicil Yetkinlik bilgilerinden alınır. (çalışma tarihinde geçerli olan iş tanımlarına göre işlem yapılır, eğer aynı yetkinlik birden fazla iş tanımında var ise "değeri" büyük olan dikkate alınır) (Hedef performansları , yetkinlik performansları, görev ve sorumluluklar filtrelerine bakılmaz).

Seçili öndeğerde kaydedilmiş filtreler var ise bunlar performans kartı üret de öndeğer seçildiğinde filtrelere aktarılır.

Performans Kaydı Üretme/Güncelleme işleminde dikkat edilmesi gereken noktalar şunlardır:

- İş tanımlarına eklenen herhangi bir Yetkinlik/görev ve sorumluluk satırı otomatik olarak performans kayıtlarına aktarılmaz, performans kartı üret işlemiyle bunun toplu biçimde yapılabilmesi için filtreden ilgili iş tanımları seçilmeli, öndeğerde eklenen Yetkinlik/görev ve sorumluluk RTI olarak yazılmalı ve işlem tipi olarak satır ekleme yapılarak işlem yapılmalıdır.
- İş tanımlarından aktarım ve hedef gruplarının uygulanma filtreleri "evet" seçilmiş ise bunlarla ilgili aktarım işlemi yapıldıktan sonra öndeğerdeki artılı satırlar bunlara eklenir. Aynı Yetkinlik iş tanımlarında var iken öndeğerde de artı işaretlenmiş ise iki defa aktarım yapılmış olacaktır.