

Yetkinlik Bilgileri (Başvuru Kartları)

Başvuruda bulunan kişinin sahip olduğu yetkinlikler, başvuru kartları listesinde Bağlı Kayıtlar menüsü altında yer alan Yetkinlik Bilgileri seçeneği ile kaydedilir. Kişinin sahip olduğu her yetkinlik Ekle seçeneği ile girilir. Kaydedilen bu yetkinlikler, başvurulmuş iş için gerekli olan yetkinliklerle karşılaştırılır ve uygunluk durumu belirlenir.

Yetkinlik bilgileri ekranında yer alan alanlar ve içerdiği bilgiler şunlardır:

Alan	Açıklama
Kod	Başvuru yapan kişiye ait Yetkinlik tanım kodudur. Kayıtlı Yetkinlik tanımları listelenir ve ilgili tanım seçilir.
Açıklama	Yetkinlik açıklamasıdır. Bu alandan da kayıtlı Yetkinlik tanımları listelenir ve seçim yapılabilir.
Türü	Seçilen Yetkinlik tanımında belirtilen tür bu alana aktarılır.
Başlangıç-Bitiş Tarihi	Yetkinliğin geçerli olacağı tarih aralığını belirtir.
Değer	Seçilen yetkinliğe başvuru sahibinin ne derece sahip olduğu ve değere ait açıklama bu alanda listelenir. Yetkinlik tanımında girilen bilgiler aktarılır. (kullanıcı tarafından değiştirilebilir) Değerlendirme 1 ile 10 arasında bir sayı verilerek yapılır. Burada kaydedilen değer ile rol tanımında bu Yetkinlik için belirtilen değer karşılaştırılarak kişinin işe uygunluk derecesi belirlenir.
Notlar	Başvuruyu yapan kişinin yetkinliklerine ait notlar girilir.