

Eğitim Kurumu Bilgileri

Eğitim alınacak kurum ve kuruluşlara ait bilgiler Eğitim Kurumları listesinde **Ekle** seçeneği ile kaydedilir. Eğitim kurumu tanım penceresinde Eğitim Kurumu bilgileri bölümündeki alanlardan eğitim verecek kurumun kodu, adı ve açıklayıcı bilgileri yer alır.

Eğitim Kurumu Bilgileri ekranından kaydedilen bilgiler şunlardır:

Alan	Açıklama
Kod	Eğitim kurumu kodudur. Kod alanı bilgi girilmesi zorunlu bir alandır. Kod verirken sayı ve harf birlikte kullanılabilir. Eğitim kurumları kodlarına göre sıralıdır. Arama, sıralama, seçme, gruplama raporlama vb. İşlemlerde hızlı ve doğru biçimde kullanılmasını sağlayan en temel bilgi kod bilgisidir. Bu nedenle eğitim kurumu kaydedilirken boş bırakılmasına izin verilmeyen tek alandır.
Adı	Eğitim kurumunun adı ya da açıklayıcı bilgisidir.
Özel Kod	Eğitim kurumu kodudur. 10 karakter uzunluğundadır. Kodlama yaparken sayı ve harf birlikte kullanılabilir. Özel kod, eğitim kurumlarını, kuruma özel bazı kriterlere göre gruplama olanağı sağlar. Özel kod bilgisi raporlarda filtre olarak da kullanılmaktadır.
Yetki Kodu	Eğitim kurumu yetki kodudur. Detaylı yetki tanımlaması için kullanılır. Her kullanıcının iş tanımına göre kullanabileceği kayıtlar değişik olacaktır. Bu alan 10 karakter uzunluğundadır. Kod verirken sayı ve harf birlikte kullanılabilir. Yetki kodu alanında girilen bilgiye göre kart bazında şifreleme yapılır, kayıtlara yalnızca burada verilen yetki koduna sahip kişilerin ulaşması sağlanır.
Adres	Eğitim kurumunun adres bilgileri bu alanda kaydedilir.
Yetkili Kişinin Bilgileri	Bu bölümde eğitim kurumunda görüşülen kişiye ait bilgiler, telefon ve faks numaraları kaydedilir.
Notlar	Notlar bölümünde eğitim kurumu için izlenmesi gereken diğer bilgiler girilir.

Yapılan tanım Eğitim Kurumları listesinde;

- Kodu
- Adı
- Yetki Kişi
- Durumu bilgileri ile listelenir.

Eğitim kurumlarına eğitim tanımlarından ulaşarak eğitimlerin hangi kurumlardan alınacağını belirleyebilirsiniz.