

# Borç / Alacak Takibi

Borç/Alacak takibi ile personele ait açık durumdaki borç ve alacak kayıtları birbiriyle eşleştirilerek kapatılır. **Borç/Alacak Takibi** seçeneği, Borç ve Alacak Kayıtları listelerinde **Bağlı Kayıtlar** menüsü altında yer alır.

Eşleştirme yapılacak kayıt üzerinde **Bağlı Kayıtlar** menüsündeki **Borç/Alacak Takibi** seçildiğinde açık durumdaki borç/alacak hareketleri listelenir.

**Eşleştir** düğmesi tıklandığında işlem seçim penceresi açılır. Borç kaydı üzerinden ulaşılan işlem seçim penceresinde alacak kayıtları, alacak kaydı üzerinden ulaşılan işlem seçim penceresinde borç kayıtları yer alır.

Eşleştirilecek kayıt seçilip Sonraki düğmesi tıklandığında kapanan ve kapatan tutarların yer aldığı Tutar Belirleme penceresi açılır.

Kapanan tutar alanına yapılan eşleştirme sonucu kapatılan tutar girilir. Kapanan Tutar alanına değer girilip tamam seçimi yapıldığında girilen değer kadar bir tutarla hem borç hem de alacak hareketi için geri ödeme hareketleri oluşturulur.