

Emsal Maaş Hesaplama

Emsal Maaş Hesaplama'da, özellikle 657'ye tabi olan personelde memur görevli olduğu yere bağlı olarak aynı anda farklı bir görevi de yapıyorsa bu iki işin maaş hesaplaması ayrı ayrı yapılır ve hangisi yüksekse personele o miktarın ödemesi yapılır.

Emsal maaş hesaplama seçeneği, Ücret Yönetimi program bölümünde İşlemler menüsü altında yer alır.

Kurum kodu: Katsayı ve terfi farkları hesaplama işleminin yapılacağı kurumun kodudur. Kayıtlı kurumlar listelenir ve ilgili kurum seçilir.

Puantaj Öndeğeri: Hesaplama işleminde kullanılacak puantaj öndeğeridir.

İşlem Ayı (Peşin Alan) : Oluşturulacak puantaj kartlarının peşin alanlar için hangi döneme ait olacağını belirtir.

İşlem Ayı (Çalışıp Alan) : Oluşturulacak puantaj kartlarının çalışıp alanlar için hangi döneme ait olacağını belirtir.

Maaş Tipi: Normal, Kist Maaş, İlk Maaş, Terfi, Fark, Döner Sermaye, Diğer seçeneklerinden biri tercih edilir.

Kur Tarihi*Değeri : Hesaplamalarda döviz kullanılacak ise, kur tarihi ve kur değeri bu alanlara girilir. Kur tarihi girildiğinde, kur tablosundan okunan kur değeri alana aktarılır.

Puantaja Esas Bilgiler Kullanılsın: Puantaja esas bilgilere girilmiş alanların dikkate alınıp alınmayacağı belirlenir.

Fark Tarihleri: Hangi tarihler arası fark hesaplanacağı belirtilir.

Fark Gün Sayısı: Personele kaç geriye dönük kaç günlük fark yapılacağı belirtilir. Görüntü olarak fark puantajları hesaplamadan farkı; Puantaj Yoksa Oluşturulsun seçeneğinin olmaması.

Emsal Puantajları Hesaplama Filtreleri

Farkların hesaplatılacağı personel, hesaplama penceresinde Filtreler seçeneği ile belirlenir.

Emsal Puantajları Hesaplama filtre seçenekleri şunlardır:

Filtre	Değeri
Sicil Numarası	Grup/Aralık
Bölüm	Tanımlı bölümler
İşyeri	Tanımlı işyerleri
Birim	Tanımlı Birimler
Alt Birim	Tanımlı Alt Birimler
Ödeme Tipi	Ay/Gün/Saat
Hesaplama Şekli	Net/Brüt
Bordro Kodu	Grup/Aralık
Özel Kod	Grup/Aralık
Yetki Kodu	Grup/Aralık
Unvan Kodu	Grup/Aralık
Personel Statüsü	Sözleşmeli/Kapsam İçi/Kapsam Dışı

Çalışma Durumu	Aktif Çalışan/Ücretsiz İzinde/Askerde/Yurtdışında
Cezai Durumu	Açığa Alınmış/Tutuklu
Çalışma Statüsü	Çalışanlar/İşten Ayrılanlar
İşyerine Giriş Tarihi	Tarih girişi
İşten Çıkış Tarihi	Tarih girişi
Ücret Grubu	Grup/Aralık
Ücret Alma Tipi	Peşin Alan/Çalışıp Alan
Farklı Sosyal Güvenlik Statüleri İçin	Tek Puantaj/Ayrı Puantaj
Her Borç İçin Puantaj Tekrar Hesaplanacak	Evet/Hayır