

# Personel Tarihçeleri Listesi

Personel Tarihçeleri Listesi, tarihçe bilgilerinin listelendiği rapordur. Personel Tarihçeleri Listesi raporunda, verilen filtre değerlerine göre çalışanların tarihçesi raporlanır.

Personel Tarihçeleri Listesi filtreleri şunlardır:

| Filtre                      | Değeri                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kurum                       | Grup/Aralık                                                                                                                                                                         |
| İşyeri                      | Grup/Aralık                                                                                                                                                                         |
| Bölüm                       | Grup/Aralık                                                                                                                                                                         |
| Birim                       | Grup/Aralık                                                                                                                                                                         |
| Alt Birim                   | Grup/Aralık                                                                                                                                                                         |
| Organizasyonel Birim Durumu | Kullanımda/Kullanım Dışı/Tümü                                                                                                                                                       |
| Rapor Bilgileri             | Grup/Aralık                                                                                                                                                                         |
| İşlem Tarihi                | Grup/Aralık                                                                                                                                                                         |
| Sıralama                    | Sicil Numarasına Göre/Adına Göre/Soyadın Göre/Unvanına Göre                                                                                                                         |
| Gruplama                    | Hiçbiri/Kurum/Kurum+İşyeri/Kurum+Bölüm/Kurum+İşyeri+Bölüm/Kurum+Birim/Kullanıcı Tanımlı Gruplama                                                                                    |
| Döküm Şekli                 | Tarihçe/Durum                                                                                                                                                                       |
| Basım Şekli                 | Hepsi/İşlem Görenler                                                                                                                                                                |
| Detay Satırları             | Evet/Hayır                                                                                                                                                                          |
| Personel Bilgileri          | Grup/Aralık                                                                                                                                                                         |
| Sicil Numarası              | Grup/Aralık                                                                                                                                                                         |
| Adı                         | Grup/Aralık                                                                                                                                                                         |
| Soyadı                      | Grup/Aralık                                                                                                                                                                         |
| Sosyal Güvenlik Statüsü     | SGK (Çalışan)/SGK (Emekli)/SGK (Çırak)/SGK (Stajyer)/SGK (Yabancı)/Emekli Sandığı (Memur)/Emekli Sandığı (Çalışan)/Emekli Sandığı (Emekli)/Bağ-kur (Çalışan)/Bağ-kur (Emekli)/Diğer |
| Çalışma Statüsü             | Çalışanlar/İşten Ayrılanlar                                                                                                                                                         |
| Personel Statüsü            | Statü Bilgileri                                                                                                                                                                     |
| Pozisyon Kodu               | Grup/Aralık                                                                                                                                                                         |
| Personel Unvan Kodu         | Grup/Aralık                                                                                                                                                                         |
| Akademik Unvanı             | Grup/Aralık                                                                                                                                                                         |
| Mesleği                     | Grup/Aralık                                                                                                                                                                         |
| Bordro Kodu                 | Grup/Aralık                                                                                                                                                                         |
| Yetki Kodu                  | Grup/Aralık                                                                                                                                                                         |
| Özel Kodu                   | Grup/Aralık                                                                                                                                                                         |
| Çalışma Şekli               | Daimi/Yarı Zamanlı (Sürelî)/Yarı Zamanlı (Süresiz)/Mevsimlik/Geçici/Tam Zamanlı (Sürelî)/Tam Zamanlı (Süresiz) /Dış Kullanım/Diğer                                                  |

| Pozisyon<br>Kademesi | Kademe Tanımları |
|----------------------|------------------|
|----------------------|------------------|