

# LogoConnect'te e-Fatura

LogoConnet'ten gönderilecek e-Faturalar Connect ana menüsünde e-Fatura başlığı altında yer alan Satış Faturası Gönderimi ve İade Faturası Gönderimi seçenekleri ile hazırlanır.

Kullanılan Logo uygulamalarında Temel ya da Ticari senaryo seçeneklerine uygun olarak hazırlanan ve e-Faturalama sistemi ile gönderileceği belirlenmiş faturalar e-Fatura penceresinde listelenir. Gönderilecek olan faturalar seçilir ve aşağıdaki işlemlerden biri uygulanır:

- Parametrik olan mühüre gönderme işleminde parametre işaretli değilse "Mühüre Gönder" seçeneği ile faturalar yetkili bir kullanıcı tarafından mühürlenmek üzere "Mühürlenecekler" kutusuna düşer. Parametrenin aktif olması durumunda, faturalar otomatik olarak "Mühürlenecekler" sekmesinde yer alır. Faturaların Logo uygulamalarından çekilen XML'leri bu aşamada UBL formatına çevrilir.
- Mühürleme sunucuda yapılacak parametresi işaretli olduğunda, faturalar otomatik olarak "Zarflanacak" sekmesine düşer.
- Parametrik olan "Mühürle" ile seçilen faturalar için "Mali Mühür" işlem adımları gerçekleşir ve mühürlenmiş faturalar "Zarflanacaklar" kutusuna düşer. UBL'e dönüştürülmüş faturalar zarflanır.

Zarflar alıcılara göre oluşturulur. Alıcı sayısı kadar, yani Zarflanacak Faturalarda bulunan farklı cari hesap sayısı kadar zarf oluşturulur. Zarflanan işlemler LogoConnect'in "Gönderilecekler" sekmesine düşer. "e-Fatura Gönder" düğmesi ile işlemler gönderilir. Gönderilen işlemler, e-Fatura penceresi altında yer alan "Arşiv Giden" başlığı altındaki altında "Faturalar" seçeneği altında saklanır. Ticari Faturalarda, "Gelen Kutusu"nda bulunan Faturaları alıcı taraf kabul ya da red edebilir. Buna bağlı olarak da red ya da kabul cevabı göndericiye düşer.

## Satış Faturası Gönderimi

e-Fatura uygulaması ile gönderilecek satış faturalarının gönderim için hazırlandığı seçenektir. e-Fatura program bölümünde yer alır. Kullanılan Logo j-Platform uygulamasında e-Fatura seçeneği işaretlenmiş ve e-Fatura durumu "GİB'e gönderilecek" olan faturalar e-Fatura penceresinde listelenir.

## İade Faturası Gönderimi

e-Fatura Uygulaması ile alınan satınalma faturaları için iade işlemi söz konusu ise fatura gönderimlerinin hazırlandığı seçenektir. e-Fatura menüsünde yer alır. Kullanılan Logo j-Platform uygulamasında e-Fatura seçeneği işaretlenmiş ve e-Fatura durumu "GİB'e gönderilecek" olan faturalar, e-Fatura penceresinde listelenir.

## Mühürlenecek Faturalar

Mühürle seçeneği ile mühürlenmek üzere hazırlanan işlemlerin listelendiği seçenektir. e-Fatura program bölümünde yer alır. Mühürlenecek sayfasında yer alan faturalar tek tek seçilerek mühürlendiği gibi toplu olarak mühürlenebilir. Bunun için "Filtrele" seçeneği kullanılır. Seçilen faturalar "Mühürle" düğmesi ile mühürlenir ve "Zarflanacak" sayfasında yerini alır. Mühürleme sunucuda yapılacak parametresi işaretli olduğunda, faturalar otomatik olarak mühürlenir ve Zarflanacaklar sayfasına düşer.

## Zarflanacak Faturalar

Hazırlık aşamasında "Mühürle" seçeneği kullanılarak mühürlenmiş ve gönderilmek üzere zarflanacak faturaların hazırlandığı seçenektir. e-Fatura program bölümünde yer alır. Zarflanacak faturalar seçilir. Zarflanacak faturalar kutusuna gelen işlemler daha önceden mühürlenmiş işlemlerdir. Bu nedenle bu listede yalnızca "Zarflama" işlemi gerçekleştirilir ve işlemler "Gönderilecek" sayfasına düşer.

## Gönderilen Faturalar

Gönderilen işlemlerin listelenmesi ve izlenmesi işlemleri için kullanılır. e-Fatura penceresi altındaki "Giden Kutusunda" yer alır. Gönderilen ve süreci tamamlayan e-Faturalar, e-Fatura menüsü altındaki "Arşiv Giden" menüsünde listelenir.

## Gelen Faturalar

Gelen işlemlerin listelenmesi ve izlenmesi işlemleri için kullanılır. e-Fatura penceresi altında yer alır. Gelen işlemler, e-Fatura menüsü altındaki "Gelen Kutusuna" düşer. Bu alanda işlemlerin (faturalar ve uygulama yanıtı) kaydedilmesi, kullanılan Logo j-Platform uygulamasında fatura için ilgili ekleme işlemlerini sağlar. İşlemler posta kutusunda kaydedildikten sonra e-Fatura menüsü altındaki Arşiv Gelen-Faturalar seçeneği altına gelir.