

Yansıtma

Yansıtma işlemleri yıl ya da dönem sonu itibarıyla belirli hesapların son borç ya da alacak tutarlarının izlenecekleri yeni hesaplara aktarılması işlemidir. Yansıtma işlemi, Genel Muhasebe program bölümünde İşlemler menüsü altında yer alır.

Yansıtma işlemi bilançonun 7A/7B gider hesaplarının dönem sonunda yansıtma hesaplarına aktarılmasıdır. Yansıtma hesaplarından gelir tablosu hesaplarına aktarımı ve en son dönem sonunda bilanço (aylık veya 3 aylık) oluşturulmadan önce 690 hesaba aktarılmasını içerir.

Yansıtma işlemi filtre satırlarında istenen koşullar belirlendikten sonra Uygula düğmesi tıklanarak başlatılır. Yansıtma filtre seçenekleri şunlardır:

Alan	Açıklama
Yansıtma Şablonu	Yansıtma işleminde kullanılacak şablonun kodudur.
Tarih Aralığı	Bu filtre satırında yansıtma işleminin hangi tarih aralığındaki işlemleri kapsayacağı belirlenir. Başlangıç ve bitiş tarih aralığı verilerek filtreleme yapılır.
İşlem Tipi	Yansıtma İşlem tipinin seçildiği filtre satırıdır. Burada yapılan seçime uygun olarak yansıtma işlemi yapılır ve muhasebe fişleri oluşur.
Organizasyonel Birim	Bu filtre satırında yansıtma işleminde dikkate alınacak organizasyonel birim seçilir.
Hesap Türü	Yansıtma işleminde dikkate alınacak hesap planını belirtir. Ana, İkinci ve Üçüncü hesap planı, Konsolide ana, ikinci ve üçüncü hesap planı seçeneklerini içerir.
Muhasebe Fiş Türleri (Mahsup)	İşlem sonucunda oluşacak muhasebe fiş türünün seçildiği filtre satırıdır.
Muhasebe Fiş Tarihi	Yansıtma işleminde dikkate alınacak muhasebe fiş tarihi bu alanda seçilir.
Fiş Özel Kodu	İşlem sonucunda oluşacak muhasebe fişine yazılacak "fiş özel kodunun" seçildiği alandır.

Filtre satırlarında yapılan koşul belirleme işleminden sonra Uygula düğmesi tıklanır ve yansıtma işlemi başlatılır. İşlem sonucunda oluşan mahsup fişine Yansıtma Şablonları listesinde Bağlı Kayıtlar menüsü altında yer alan Yansıtma Fişleri seçeneği ile ulaşılır.