Cari Hesap Fişleri

Cari hesap fişleri ile cari hesaplara ait ödeme, tahsilat, kur farkı hesaplama işlemlerine ait bilgiler kaydedilir. Cari hesap fişleri, Finans program bölümünde Hareketler menüsü altında yer alır. Cari hesaplara ait işlemler, işleme uygun fiş türü seçilerek girilir. Yeni fiş kaydetmek ve kayıtlı fişler üzerinde yapılacak işlemler için Cari Hesap Fişleri listesindeki simgeler ile sağ fare tuşu, Bağlı Kayıtlar ve Bilgiler menülerindeki seçenekler kullanılır.

Alan	Açıklama
Ekle	Yeni cari hesap fişi kaydetmek için kullanılır.
Değiştir	Fiş bilgilerinde değişiklik yapmak için kullanılır.
Sil	Cari hesap fişlerini tek tek ya da toplu olarak silmek için kullanılır.
İncele	Fiş bilgilerini incelemek için kullanılır. Bu seçenekle ekrana getirilen fiş bilgilerinde değişiklik yapılamaz.
Kopyala	Seçilen fiş bilgilerini kopyalamak için kullanılır.
Durumunu Değiştir	Cari hesap fişinin durumunu değiştirmek için kullanılır.
Toplu Durum Değişikliği	Listede bulunan cari hesap fişlerinin durumunu toplu olarak değiştirmek için kullanılır.
Ters İşlem Oluştur	Ödeme, Tahsilat, Günlük Mahsup türünden Cari Hesap Fişlerinin ters işlemini oluşturmak için kullanılır. Onaylı ve Muhasebe Onaylı durumunda olan fişler için aktif olur. Ters işlemde, Tahsilat fişi için Ödeme, Ödeme fişi için Tahsilat fiş türü seçilir. Mahsup fişlerinin ters işlemi gerçekleştirilirken fiş türü aynı kalır; borç ve alacak yer değişir.
Onayı Tamamla	Bildirim ve Onay Yönetimi modülünde işlem türü olarak tanımlanan kayıtlarda kullanıcıların Onay Görevlerine düşmüş, Onay Bekleyen durumundaki işlem türlerinin liste ekranlarında (browser) Onayı Tamamla seçeneği aktif olur ve kaydın durumu Onaylandı olarak güncellenir. İşlemi yapan kullanıcı bilgisine kaydın İlişkili Kayıtlar-Onay Hareketleri ekranından Onaylayan alanından ulaşılabilir.
Onaya Gönder	Bildirim ve Onay Yönetimi modülünde işlem türü olarak tanımlanan kayıtlarda, Onaya Gönderilecek durumundaki işlem türlerinin liste ekranlarında (browser) Onaya Gönder seçeneği aktif olur ve kaydın durumu Onay Bekliyor olarak güncellenir. Kullanıcıların onay vermesi için Onay Görevlerine düşer.
Şablon İşlemleri	
Veri Şablonu Başlat	Cari Hesap Fişleri Listesi'nde yapılacak işleme ait makro kaydetmek için kullanılır.
Veri Şablonu Bitir	Makro tanımlama adımlarını sonlandırmak için kullanılır.
Şablondan Veri Doldur	Şablondan veri almak için kullanılır.
Yenile	Cari hesap fişleri listesini güncellemek için kullanılır.
Tercihler	

Öndeğerlere Dön	Pencere boyutlarını programda tanımlı standart ölçütlerle görüntüler.
Ayarları Kaydet	Cari Hesap Fişleri Listesi için yapılan ayarları kaydetmek için kullanılır.
Genel Ayarları Kaydet	Genel ayarları kaydetmek için kullanılır.
Kayıt Sayısı	Cari hesap fişleri listesinde, fiş türüne göre ve toplam olarak kayıt sayılarını listeler.
Rapor	
Liste Raporu	Cari hesap fişleri listesinde yer alan kayıtları toplu olarak raporlamak için kullanılır.
Gruplanmış Liste Raporu	Listede yer alan kayıtları kolon başlıklarına göre gruplayarak listelemek için kullanılır.
Seçim	
Tümünü Seç	Listede yer alan kayıtların tümünü seçmek için kullanılır.
Tüm Seçimleri Kaldır	Listede seçilen kayıtların tümünden seçimi kaldırmak için kullanılır.
Seçimleri Tersine Çevir	Listede yapılan seçimi tersine çevirmek için kullanılır.
Tablo Özellikleri	Cari Hesap Fişleri Listesi'nde yer alacak kolon bilgilerini ve bunların sıralamasını kaydetmek için kullanılır.
Gönder	
Gönder	Seçilecek cari hesap fişini yazdırmak için kullanılır.
Gönder (Cari Hesap Bazlı)	Cari hesap fişlerini cari hesap bazında gruplayarak yazdırmak için kullanılır.
Toplu Gönder	Cari hesap fişlerini toplu olarak yazdırmak için kullanılır. Yazdırılacak fişler filtre seçenekleri ile belirlenir.
Gönder (Muhasebe Fişi)	Cari Hesap Fişlerine bağlı ve ana hesap planına göre oluşan muhasebe fişinin, Genel Muhasebe Yönetimi Onaysız Fişler Yazdırılsın parametre değerini dikkate alarak yazdırılması için kullanılır.
Bağlı Kayıtlar	
Borç/Alacak Takibi	Borç/Alacak takibi işlemleri ile cari hesaba ait borç ve alacak işlemleri vade tarihi dikkate alınarak ödeme tarihi sırasına göre listelenir ve bu işlemler üzerinde borç kapama, geri alma vb. işlemleri yapılır.
Kurum Kredi Kartı Ödemesi	Kredi Kartı Fişleri üzerinden Kredi Kartı Tahsilatlarının görüntülenmesi için kullanılır.
Muhasebe Fişi (Ana Hesap Planı)	Cari hesap işlemine ait Genel Muhasebe bölümünde ana hesap planı dikkate alınarak oluşan fişe ulaşmak için kullanılır.

Muhasebe Fişi (İkinci Hesap Planı)	Cari hesap işlemine ait Genel Muhasebe bölümünde ikinci hesap planı dikkate alınarak oluşan fişe ulaşmak için kullanılır.
Muhasebe Fişi (Üçüncü Hesap Planı)	Cari hesap işlemine ait Genel Muhasebe bölümünde üçüncü hesap planı dikkate alınarak oluşan fişe ulaşmak için kullanılır.
Elektronik İmzalar	İlişkili Ürünü / Veri Nesnesi tanımlanmış olan Cari Hesap Fişlerine ait durum değişikliklerinin, elektronik imza ile gerçekleştirilmesinde kullanılır.
İlişkili Kayıtlar	
Onay Hareketleri	Bildirim ve Onay Yönetimi modülü üzerinden Onay tanımı yapılmış işlem türlerinin İlişkili Kayıtlar menüsünde yer alır. Kaydın işlem gördüğü tüm onay bilgilerine bu ekrandan ulaşılır. Onaylayan alanında işlemi gerçekleştiren kullanıcı bilgileri, Onay Tarihi alanında "Onayı Tamamla" işleminin tetiklendiği zaman bilgileri yer alır. Onay Durumu Onay Bekliyor olan kayıtlar üzerinde hiçbir işlem yapılamaz. Bu kayıtlar toplu işlemlere de dahil edilmezler. Onay için oluşan tüm görevler gerçekleştirildiğinde; Onayla ile gerçekleşir ise kaydın durumu Onaylandı/Onaylı, Onay Durumu da Onaylandı olarak güncellenir. Reddet ile gerçekleşir ise kaydın durumu Taslak olarak kalır ve Onay Durumu da Reddedildi olarak güncellenir.
Bilgiler	
Kayıt Bilgisi	Cari hesap fişinin ilk kayıt ve son değişiklik işlemlerinin kim tarafından ve ne zaman yapıldığını görüntüler.
İzleme	Sistem izleme kayıtlarına ulaşmak ve incelemek için kullanılır.