

Bütçe Gerçekleşen İşlemler Toplu Güncelleme

Bütçelerin güncel revizyonu üzerindeki gerçekleşen hareketleri, bu işlem ile yeniden oluşturulmaktadır.

Toplu işlem filtreleri ile seçilen bütçelerin güncel revizyonlarına ait mevcut tüm gerçekleşen işlemleri sıfırlar.

Bütçe kalemlerine ait hesaplama kriterlerinde tanımlanmış fiş türleri, filtreleri ve hesaplanacak değerleri dikkate alınarak gerçekleşen fiş setleri oluşturulur. Fişlerden gelen tutarlar bütçe kalemi gerçekleşen ve varsa kullanılabilir ödenek tahsis tutarlarına yansıtılır.

Bütçe gerçekleşen işlemler toplu güncelleme işlemi seçimi yapıldığı anda "Bu işlem gerçekleşen bütçe hareketlerini silerek yeniden oluşturma işlemidir. Verilerinizin yedeklenmiş olduğundan emin olunuz." uyarısı alınır.

Bu işlem için sırasıyla Bütçe Yönetimi>İşlemler>**Bütçe Gerçekleşen İşlemleri Toplu Güncelleme** işlem adımları izlenir.

İşlem başlatılmadan önce, işleme girecek kayıtlar aşağıdaki filtre seçenekleriyle belirlenir.

Alan	Açıklama
Dönem Kodu	Güncelleme işleminin yapılacağı dönemin belirlendiği filtredir. Dönemler listesine ulaşılır ve işlem yapılmak istenen dönem seçilerek filtrelenir.
Bütçe Kodu	Gerçekleşen işlemleri toplu güncelleme işleminin ilgili döneme ait bütçeler arasından hangi bütçeler için yapılacağını belirlendiği filtredir. Bütçeler listesine ulaşarak grup/aralık tanımlamalarından biri yapılır.
Bütçe Açıklaması	Gerçekleşen işlemler toplu güncelleme işleminin ilgili döneme ait bütçe açıklamaları arasından hangi bütçelere yapılacağını belirlendiği filtredir. Bütçeler listesine ulaşarak grup/aralık tanımlamalarından biri yapılır.
Özel Kod	Bütçe özel kodudur. Bütçelerin kuruma özel kriterlere göre gruplamak için kullanılır.
Yetki Kodu	Bütçe yetki kodudur. Detaylı yetki tanımı ve veri güvenliğini sağlamak için kullanılır. Bütçeler üzerinde yalnızca burada verilen yetki koduna sahip kullanıcı işlem yapabilir.
Organizasyon el Birim Kodu	Bütçe gerçekleşen işlemleri toplu güncelleme işleminin hangi organizasyonel birim için yapılacağını belirlendiği filtredir. Organizasyonel birim tanım listesine ulaşarak grup/aralık tanımlamalarından biri yapılır.
Organizasyon el Birim Açıklaması	Güncelleme işleminin hangi organizasyonel birim için yapılacağını organizasyonel birim açıklamalarına göre listelenerek belirlendiği filtredir. Organizasyonel birim tanım listesine ulaşarak grup/aralık tanımlamalarından biri yapılır.
Değiştirilen Değerlerin Üzerine Yaz	Bütçe gerçekleşen işlemler toplu işlemi sonunda değişecek olan değerlerin değiştirilen değerlerin üzerine yazılıp yazılmayacağını belirlendiği seçenektir. Evet ve Hayır olmak üzere iki seçeneklidir.

Durumu İşletim&Ölçüm ve revizyon durumu Onaylandı (Kesin) olan bütçeler hesaplamaya dahil edilir. Bütçe gerçekleşen işlemleri güncellendikten sonra "Bütçe Değerleri Toplu Hesaplama" işlemi çalıştırılmalıdır.