

Bütçe Satırı Hesaplama ve Kontrol Kriteri

Hesaplama ve Kontrol Kriterleri, bütçe kalemlerinin bütçe dönemleri içindeki gerçekleşen değerlerinin bulunmasında ve kurum faaliyetlerinin bütçe kontrollü olarak yürütülmesinde kullanılan kriterlerdir. Bütçe Yönetimi Tanımlar menüsü altında bulunan [Hesaplama ve Kontrol Kriterleri](#) seçeneği ile tanımlanır.

Bu kriterler tanımlandıktan sonra bütçe içindeki bütçe satırları ile ilişkilendirilmelidir. Bu sayede, bütçe kontrollü işlemlerde, işlemin hangi bütçe içindeki hangi satırı ile ilişkili olduğu belirlenir, gerçekleşen değer kontrol edilir ve güncellenir.

Bütçe ekranında bulunan Bütçe Kalemleri penceresinde, ilgili bütçe kalemi üzerinde F9-sağ fare tuşu menüsünde bulunan Hesaplama ve Kontrol Kriterleri seçeneği ile ilişkilendirme yapılabilir.

Bütçe satırı hesaplama ve kontrol kriterleri ile kaydedilen alanlar ve içerdikleri bilgiler şunlardır:

Alan	Açıklama
Hesaplama ve Kontrol Kriteri Kodu	İlgili bütçe kalemine atanacak olan hesaplama ve kontrol kriteri kodudur.
Hesaplama ve Kontrol Kriteri Açıklaması	İlgili bütçe kalemine atanacak olan hesaplama ve kontrol kriteri açıklamasıdır.
Etkilenecek Alan	Hesaplama ve kontrol kriterlerinin bütçeye eklenmesinden etkilenecek alanların belirlenir.
(+/-)	Bütçe kalemlerine eklenen hesaplama ve kontrol kriterlerinin, etkilenecek işlem (gerçekleşen, rezervasyon, ön rezervasyon) toplamlarını artırdığının ya da azalttığının belirlendiği alandır. Artırılacak olarak belirlenen işlemler, gerçekleşen toplam tutarını artıracak, planlanan kalan ve kalan ödenek tutarını azaltacaktır. Azaltacak olarak belirlenen işlemler, gerçekleşen toplam tutarını azaltacak, planlanan kalan ve kalan ödenek tutarını artıracaktır.