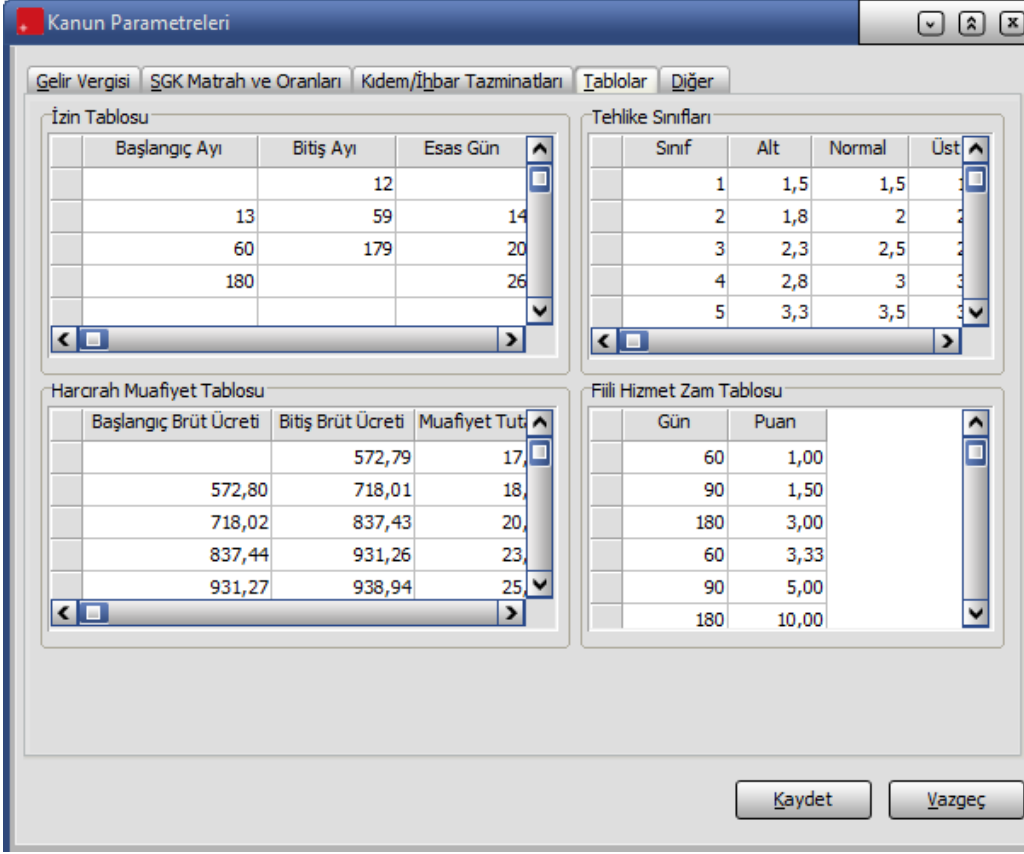


Tablolar

Tehlike sınıfı ve izin günleri ile kanuni bilgiler, Kanun Parametreleri menüsündeki **Tablolar** seçeneği ile kaydedilir.



İzin Tablosu

Başlangıç Ayı	Bitiş Ayı	Esas Gün
	12	
13	59	14
60	179	20
180		26

Tehlike Sınıfları

Sınıf	Alt	Normal	Üst
1	1,5	1,5	
2	1,8	2	
3	2,3	2,5	
4	2,8	3	
5	3,3	3,5	

Harcırah Muafiyet Tablosu

Başlangıç Brüt Ücreti	Bitiş Brüt Ücreti	Muafiyet Tutarı
	572,79	17
572,80	718,01	18
718,02	837,43	20
837,44	931,26	23
931,27	938,94	25

Fili Hizmet Zam Tablosu

Gün	Puan
60	1,00
90	1,50
180	3,00
60	3,33
90	5,00
180	10,00

Kaydet **Vazgeç**

İzin Tablosu: Çalışma süresine bağlı olarak personelin ücretli izin gün sayısı İzin Tablosu bölümünde kaydedilir. Programda öndeğer olarak geçerli izin süreleri kayıtlıdır. Yeni tanım ve değişiklikler tablo üzerinde kaydedilir.

Tehlike Sınıfları: Tehlike sınıflarına uygulanacak primleri gösteren tablodur. Bu tabloda on iki tehlike sınıfı ve her sınıf için alt, normal ve üst derece prim oranları yer almaktadır. Oranlarda değişiklik olduğunda, yeni oranlar girilerek kaydedilir.

Kurumun farklı işyerlerinin olması durumunda bu işyerleri farklı tehlike sınıfına girebilir. Bu durumda, her bir işyeri için tehlike sınıfı, Parametreler menüsündeki Bordro parametreleri penceresinde ayrı ayrı kaydedilir.

Harcırah Muafiyet Tablosu: Harcırah ödemelerinde geçerli olacak muafiyet bilgileri bu bölümde başlangıç-bitiş brüt ücreti ve bu ücretlere denk düşen muafiyet oranları alanlarında kaydedilir.

Fili Hizmet Zam Tablosu: Tehlike sınıflarına göre, çalışanların işveren SGK primlerinin hesaplanmasında kullanılacak gün sayısı ve puanları gösterir.

Hesaplamalarda çalışanların çalıştıkları her 360 güne ek olarak tabloda belirtilen gün sayısı ve puanlar dikkate alınır ve bu gün sayılarının karşılığında yer alan puanlar, malullük, yaşlılık, ölüm priminin işveren oranına eklenir. Personel için geçerli olacak gün ve puan sicil kartında Bordro Bilgileri seçeneği ile belirlenir.