

# Firmalar

Program bölümleri ile çalışmak için öncelikle firma ve dönem tanımının yapılması, çalışma döneminin belirlenmesi gerekir. Tüm bu işlemler için firmalar listesinde İşlemler menüsünde yer alan seçenekler kullanılır.

Bilgileri tutulacak her firma için ayrı bir firma tanımı yapılır ve diğerlerinden ayırt edilmesi için bir numara verilir. Programa girerken hangi firma üzerinde çalışılacaksa o firmanın numarası kullanılır.

Firmalar menüsü ile kaydedilecek bilgiler; Firma bilgileri, Firma [dönem bilgileri](#), Firmaya ait [işyerleri](#), Firmanın [am barları](#), Firma organizasyonunu oluşturan [bölümleri](#), Firma genel [çalışma bilgileri](#), [Mali müşavir](#) ve işveren bilgileri, [Bağlantı ayarları](#), [e-Devlet](#) bilgileri, Kurumsal web sayfası tanımları, Turkcell hizmet ayarları ve Akıllı fax ayarlarıdır.