

Bütçe Dönemleri

Bütçe dönemleri, bütçe kayıtlarında kullanılacak dönem bilgilerinin kaydedildiği seçenektir. Genel Muhasebe program bölümünde Ana Kayıtlar menüsü altında yer alır. Dönem bilgileri **Ekle** seçeneği ile kaydedilir.

Kodu: Bütçe dönemi tanım kodudur. Kod alanı bilgi girilmesi zorunlu bir alandır.

Açıklaması: Dönem adı ya da açıklayıcı bilgisidir.

Başlangıç Tarihi: Bütçe döneminin başlangıç tarihidir. Tarih doğrudan yazılarak girilebileceği gibi "üç nokta" simgesi tıklanarak açılan takvim üzerinden belirlenerek alana aktarılabilir.

Bitiş Tarihi: Bütçe döneminin bitiş tarihidir. Tarih doğrudan yazılarak girilebileceği gibi "üç nokta" simgesi tıklanarak açılan takvim üzerinden belirlenerek alana aktarılabilir.

Alt Dönemler: Alt dönem periyot ve süresinin kaydedildiği alandır. Bütçelemenin hangi süre ve periyotlarda yapılacağını belirtir.

Dönem periyodu yıllık ve aylık olarak iki seçenektir. Alt dönem süresi ise ilgili alt dönemin ne kadar süreceğini belirtir. Örneğin başlangıç ve bitiş tarihi 01.01.2005-31.12.2005 bütçe döneminde alt dönem periyodunun aylık ve alt dönem süresinin 1 olarak verilmesi durumunda 1 aylık alt dönemlerde bütçeleme yapılacağı anlamına gelir.

Üçer aylık alt dönemlerde bütçe yapılması isteniyorsa alt dönem periyodu aylık, alt dönem süresi ise 3 olarak girilir.

Bütçe dönem tanımı **Kaydet** düğmesi tıklanarak kaydedilir.