

Cari Hesap / İşyeri Dağılımı

Cari hesap işyeri dağılımı, cari hesapların borç, alacak ve bakiye toplamlarının işyerlerine göre listelendiği rapordur. Finans program bölümünde Cari Hesap Raporları menüsü altında yer alır. Cari hesap işyeri dağılımı rapor filtre seçenekleri şunlardır:

Filtre	Değeri
Rapor Tipi	Cari Hesaplara Göre / İşyerlerine Göre
Cari Hesap Kodu	Grup / Aralık
Cari Hesap unvanı	Grup / Aralık
Cari Hesap Statüsü	Kullanılanlar / Kullanılmayanlar
Cari Hesap Özel Kodu	Grup / Aralık
Cari Hesap Yetki Kodu	Grup / Aralık
Ticari İşlem Grubu	Grup / Aralık
Grup Şirket Kodu	Listeden seçim
Kayıt Türü	Alıcı / Satıcı / Alıcı + Satıcı
İşyeri Numarası	Tanımlı iş yerleri
Bölüm Numarası	Tanımlı bölümler
Tarih Aralığı	Başlangıç / Bitiş
Fatura Durumu	Gerçek / Öneri

Faturalar	Mal Alım Faturası / Perakende Satış İade Faturası / Toptan Satış İade Faturası / Alınan Hizmet Faturası / Alım İade Faturası / Perakende Satış Faturası / Toptan Satış Faturası / Verilen Hizmet Faturası / Satınalma Fiyat Farkı Faturası / Satış Fiyat Farkı Faturası / Müstahsil Makbuzu
Fiş Durumu	Gerçek / Öneri
Cari Hesap Fişleri	Nakit Tahsilat / Nakit Ödeme / Borç Dekontu / Alacak Dekontu / Virman Fişi / Kur Farkı İşlemi / Özel Fiş / Açılış Fişi / Verilen Vade Farkı Faturası / Alınan Vade Farkı Faturası / Verilen serbest Meslek Makbuzu / Alınan Serbest Meslek Makbuzu / Kredi Kartı Fişi / Kredi Kartı İade Fişi
Banka Fişleri	Gelen Havaleler / Gönderilen Havaleler / Döviz Alış belgesi / Döviz Satış Belgesi / Alınan Hizmet Faturası / Verilen Hizmet Faturası
Bordrolar	Çek Girişi / Senet Girişi / Çek Çıkış (Cari Hesaba) / Senet Çıkış (Cari Hesaba)
Kasa İşlemleri	Gider Pusulası
Siparişler	Satınalma Siparişleri / Satış Siparişleri
Sayfa Düzeni	Aynı Sayfaya / Ayrı Sayfaya