

Talep Fişleri

Talep edilen malzeme ve hizmetlere ait bilgiler talep fişleri ile kaydedilir. Talep Fişleri, Talep Yönetimi program bölümünde Hareketler menüsü altında yer almaktadır.

Yeni talep fişi eklemek ve var olan fişler üzerinde yapılacak işlemler için ilgili menü seçenekleri kullanılır. Talep Fişleri alanları ve içerdiği bilgiler aşağıdaki şekildedir:

Tanım	Açıklama
Ekle	Yeni talepleri kaydetmek için kullanılır.
Değiştir	Talep bilgilerini değiştirmek için kullanılır.
Çıkar	Talep fişini silmek için kullanılır.
İncele	Talep fişini incelemek için kullanılır.
Bul	Numara ya da tarihe göre sıralı talep fişleri listesinde istenen numara ya da tarihe sahip fişi aramak için kullanılır. Numara ya da tarih verilip işlem başlatıldığında imleç bu numara ya da tarihe ait ilk kayıt üzerine gidecektir.
Kopyala	Talep fiş bilgilerini başka bir fişe kopyalamak için kullanılır.
Toplu Kayıt Çıkar	Seçilen kayıtları toplu olarak silmek için kullanılır.
Yaz	Talep fişlerinin tek tek yazıcıdan alınmasında kullanılır
Toplu Basım	Talep fişlerinin toplu olarak yazdırılmasında kullanılır.
İş Akış Tarihçesi	İş Akış Yönetimi özelliğinin kullanılması durumunda talep fişi için iş akış tarihçesini görüntüler.
Muhasebe Kodu	Satırdaki işlemin muhasebeleştirme yapıldığında izleneceği muhasebe hesap kodlarını ve işlemin ait olduğu masraf merkezlerini belirlemek için kullanılır.
Onayla	Talep fişini onaylamak için kullanılır.
Onayın ı Kaldır	Onaylanan talep fişine ait onayın kaldırılması için kullanılan seçenektir. Bu seçenek yalnızca "Onaylı" durumundaki talep fişleri üzerinde sağ fare düğmesi menüsünde yer alır.
İptal Et	Talep fişini iptal etmek için kullanılır. Bu seçenek talep fişi "Öneri" / "Onaylandı" durumunda ise sağ fare düğmesi menüsünde yer alır.
Geri Al (İptal)	İptale edilen talep fişini geri almak için kullanılır. Bu seçenek yalnızca iptal edilen fiş üzerinde sağ fare düğmesi menüsünde yer alır.
Filtrele	Talep fişleri listesini istenen kayıtları içerecek şekilde görüntülemek için kullanılır.
Talep Karşılama	Talep karşılama bilgilerini kaydetmek için kullanılır. Bu seçenek talep fişi onaylandıktan sonra sağ fare düğmesi menüsünde yer alır.

Kayıt Bilgisi	Talep fişinin ilk kayıt ve son değişiklik işlemlerinin kim tarafından ve ne zaman yapıldığını görüntüler.
Kayıt Sayısı	Talep karşılama fiş sayısını almak için kullanılır.
Güncelle	Talep karşılama fişleri listesini son yapılan işlem bilgileri ile görüntülemek için kullanılır.
Öndeğerlere Dön	Talep fişleri listesini programda tanımlı ölçütlerde görüntülemek için kullanılır.
Kısayol Oluştur	Talep fişleri listesi ve /veya talep fişi için kısayol oluşturma işlemlerinde kullanılır.
Kısayol Gönder	Oluşturulan kısayolu diğer kullanıcılara e-posta ile göndermek için kullanılır.