

Maliyet Dağıtım Fişi Bilgileri

Maliyet dağıtımına ait bilgiler, maliyet dağıtım fişleri listesinde **Ekle** seçeneği ile kaydedilir. Maliyet Dağıtım Fişi Bilgileri bilgiler şunlardır:

Fiş Numarası: Maliyet fişinin kayıt numarasıdır.

Fiş Tarihi: Maliyet fişinin tarihidir.

Belge Numarası: Maliyet fişinin belge numarasıdır.

Saat: Fişin kaydedildiği saati gösterir.

Özel Kod: Maliyet dağıtım fişi özel kodudur. Maliyet dağıtım fişlerini firmaya özel kriterlere göre gruplamak için kullanılır. Özel kod raporlarda filtre olarak kullanılır.

Yetki Kodu: Maliyet dağıtım fişi yetki kodudur. Fiş üzerinde yalnızca burada belirtilen yetki koduna sahip kullanıcılar işlem yapabilir.

Belge No: İşleme ait belgenin numarasıdır.

Proje Kodu: Maliyet dağıtım fişinin ait olduğu proje kodudur.

Dağıtılacak Hizmetler

Dağıtılacak Hizmetler bölümündeki alanlardan malzeme maliyetlerine dağıtılacak masraflar sağ fare düğmesi menüsünde yer alan "Filtrele (Dağıtılacak Hizmetler)" seçeneği ile belirlenir. Dağıtılacak Hizmetler filtre seçenekleri şunlardır:

Filtre	Değeri
Fiş Türü	Alınan Hizmet Faturaları/Verilen Hizmet Faturaları Alınan Serbest Meslek Makbuzu/Verilen Serbest Meslek Makbuzu
Fiş Numarası	Grup/Aralık
Fiş Tarihi	Başlangıç/Bitiş
Fiş Özel Kodu	Grup/Aralık
Hizmet Kodu	Grup/Aralık
Hizmet Açıklaması	Grup/Aralık
Hizmet Özel Kodu	Grup/Aralık
Cari Hesap Kodu	Grup/Aralık
Cari Hesap Unvanı	Grup/Aralık
Cari Hesap Özel Kodu 1-5	Grup/Aralık
Cari Hesap Yetki Kodu	Grup/Aralık
Ticari İşlem Grubu	Grup/Aralık

İşyeri	Tanımlı işyerleri
Bölüm	Tanımlı bölümler
Ambar	Tanımlı ambarlar
Fatura Giriş Yeri	Bankadan/Kasadan
Hareket Özel Kodu	Grup/Aralık
Proje Kodu	Grup/Aralık
Masraf Merkezi Kodu	Grup/Aralık

Filtre satırlarında istenen koşullar belirlendikten sonra "Tamam" tuşu tıklanır ve masraflar malzemelere dağıtılır. Fiş satırlarında şu bilgiler yer alır:

Fiş Türü: Malzemelere dağıtılacak masrafların ait olduğu fiş türüdür. Alınan ya da Verilen Hizmet Faturası ya da serbest meslek makbuzları seçeneklerinden birisi alana gelir.

Fiş Numarası: Alınan ya da verilen hizmet faturasının numarasıdır.

Fiş Tarihi: Alınan ya da verilen hizmet faturasının numarasıdır.

Hizmet Kodu/Açıklaması: Alınan ya da verilen hizmetin açıklamasıdır.

Dağıtım Tipi: Alınan ya da verilen hizmet tutarının malzemelere ne şekilde dağıtılacağını belirtir. Dağıtım Tipi alanı şu seçenekleri içerir; Malzeme Bedeli, Malzeme Miktarı, Ağırlık, Hacim, Oran, Tutar, Dağıtılmayacak, Net Ağırlık ve Net Hacim.

Dağıtılmayacak seçilirse, alınan ya da verilen hizmet bedeli malzemelere dağıtılmaz.

Malzeme Bedeli seçilirse dağıtımda malzeme bedeli dikkate alınır.

Malzeme Miktarı seçilirse dağıtımda malzeme miktarı dikkate alınır.

Ağırlık seçilirse malzemenin brüt ağırlığı dikkate alınır.

Hacim seçilirse malzemenin brüt hacmi dikkate alınır.

Tutar seçilirse malzeme tutarı dikkate alınır. Dağıtım tutarı Malzemeler bölümünde kaydedilir.

Oran seçilirse malzemenin masraftan belirli bir oranda etkileneceğini belirtilir. Dağıtım oranı Malzemeler bölümünde kaydedilir.

Net Ağırlık seçilirse, malzemenin net ağırlığı dikkate alınır.

Net Hacim seçilirse, malzemenin net hacmi dikkate alınır.

Tutar: Dağıtım fişinin tutarıdır.

Tutar (R.D): Dağıtım fişinin raporlama dövizinden tutarıdır.

Dağıtılmış Tutar: Dağıtım fişinde malzemelere ait daha önceden girilmiş tutarı gösteren alandır.

Dağıtılmış Tutar (R.D): Dağıtım fişinde malzemelere ait daha önceden girilmiş tutarı raporlama dövizinden gösteren alandır.

Dağıtılacak Toplam: Dağıtım fişinde malzemelere yansıtılacak tutarın girildiği alandır.

Dağıtılacak Tutar (R.D): Dağıtım fişinde malzemelere yansıtılacak tutarın girildiği alandır.

Malzeme Bilgileri

Hizmetlerin hangi malzemelere dağıtılacağı **Malzemeler** bölümünde kaydedilir. Hizmet dağıtımı yapılacak malzemeler sağ fare tuşu menüsünde yer alan **Filtrele (Malzemeler)** seçeneği ile belirlenir. Malzeme Bilgileri filtre seçenekleri şunlardır:

Filtre	Değeri
Fiş Türü	Satınalma İrsaliyesi/Perakende Satış İade/Toptan Satış İade İrsaliyesi/Konsinye Çıkış İade İrsaliyesi/Konsinye Giriş İrsaliyesi/Üretimden Giriş Fişi/Devir Fişi/Ambar Fişi/Müstahsil İrsaliyesi /Sayım Fazlası Fişi/Kullanıcı Tanımlı Giriş-Çıkış Fişleri
Fiş Numarası	Grup/Aralık
Fiş Tarihi	Başlangıç/Bitiş
Fiş Özel Kodu	Grup/Aralık
Proje Kodu	Grup/Aralık
Belge Numarası	Grup/Aralık
Fatura Numarası	Grup/Aralık
Faturalanma Durumu	Faturalanmış İrsaliyeler/Faturalanmamış İrsaliyeler
Cari Hesap Kodu	Grup/Aralık
Cari Hesap Unvanı	Grup/Aralık
Cari Hesap Özel Kodu (1-5)	Grup/Aralık
Veri Aktarım Numarası	Grup/Aralık
Cari Hesap Yetki Kodu	Grup/Aralık

Ticari İşlem Grubu	Grup/Aralık
Malzeme Türü	(TM) Ticari Mal/(DM) Depozitolu Mal/(SK) Sabit Kıymet/(HM) Hammadde/(YM) Yarı Mamul/(MM) Mamul/(TK) Tüketim Malı
Malzeme Kodu	Grup/Aralık
Malzeme Açıklaması	Grup/Aralık
Malzeme Özel Kodu	Grup/Aralık
Malzeme Yetki Kodu	Grup/Aralık
Malzeme Grup Kodu	Grup/Aralık
Malzeme Üretici Kodu	Grup/Aralık
Malzeme Özellikleri	Grup/Aralık
Ambar	Tanımlı ambarlar
Ambar Maliyet Grubu	Tanımlı maliyet grupları
Varyant Kodu	Grup/Aralık
Varyant Açıklaması	Grup/Aralık
Varyant Özel Kodu	Grup/Aralık
Dönem Kapatma Kayıtları	Listelensin/Listelenmesin
Masraf Merkezi Kodu	Grup/Aralık

Filtre satırlarında istenen koşullar belirlendikten sonra **Tamam** tuşu tıklandığında masrafların dağıtılacağı malzemelere ait hareketler fiş satırlarına aktarılır. Malzeme filtrelerinde yer alan **Dönem Kapama Kayıtları** filtre satırında **Listelensin** seçeneğinin seçilmesi durumunda, [Stok Çalışma Bilgileri](#)'nde **Stok Maliyet Türü** parametre satırında belirlenen maliyet yöntemine göre oluşturulan son dönem kapama kayıtları maliyet dağıtım ya da satış provizyon dağıtım fişinin Malzemeler bölümünde listelenir. Listelenen dönem kapama kayıtlarına maliyet dağıtımı yapılır. Dönem kapama satırlarının malzeme bazında listelenmesi için yine filtrelerdeki Malzeme Kodu filtresi kullanılır.

Malzeme dönem kapama işlemleri geri alınırken, herhangi bir dönem kapama satırı maliyet dağıtım ya da satış provizyon fişinde kullanıldıysa, o malzemeye ait dönem kapama kaydı geri alınamaz.

Fiş Türü: Maliyet dağıtım yapılacak malzemeye ait fiş türünü belirtir.

Fiş No: Malzemeye ait fişin numarasıdır.

Fiş Tarihi: Malzemeye ait fişin tarihidir.

Ambar: Malzemeye ait fişin ait olduğunu ambarı belirtir.

Malzeme Kodu: Satırdaki malzemenin kodudur.

Malzeme Açıklaması: Satırdaki malzemenin açıklamasıdır.

Miktar: Malzeme fişinin miktarıdır.

Ana Birim: Malzeme fişi ana birimidir.

Birim Fiyat: Malzeme fişinde girilen birim fiyattır.

Maliyet Dağıtılın: Bu alanda satırdaki malzemeye yukarıda bulunan masrafların dağıtılıp dağıtılmamasının seçiminin yapıldığı kutucuk bulunmaktadır. Masrafların dağıtılacağı fişlerde bu alan işaretlenir.

Dağıtım Oranı: Dağıtılacak masraflar bölümünde dağıtım tipi olarak oran seçilmesi durumunda, dağıtım oranı bu alanda belirtilir.

Dağıtım Tutarı: Masrafın bu malzeme hareketi için dağıtım tutarını belirtir.