

Satınalma / Satış İrsaliyelerinin Faturalanması

İrsaliyelerin faturalanmasında aynı bilgileri yeniden faturaya girmek gerekmez. İrsaliyeler, alım ve satış fatura satırlarında F9-sağ fare tuşu menüsünde yer alan **İrsaliye Aktarımı** seçeneği ile aktarılır. İrsaliye aktarımı, irsaliye tarihine göre yapılır. Başlangıç ve bitiş tarih aralığı verilir. İlk ve son irsaliye tarihi 30 günlük bir tarih aralığı içermektedir.

Faturanın ait olduğu cari hesaba ait irsaliyeler, tarih, fiş türü, belge numarası, bölüm kodu fiş özel kodu ve toplam tutar bilgileri ile listelenir. Listelenen irsaliyelerin içerik bilgilerine ulaşmak için sol alt köşede bulunan "İncele" seçeneği kullanılır. Aktarılabacak irsaliyeler işaretlenerek seçilir ve alım faturasına aktarılır. İrsaliyelerin tümü faturalanacaksa aktarılabacak irsaliye listesinde sağ fare tuşu menüsündeki **Hepsi** seçeneği kullanılır.

Eğer aktarılabacak irsaliye kanuni faturalama süresini aşmışsa kullanıcı bu irsaliyenin kanuni faturalama süresini aştığı konusunda bir mesajla uyarılır.

Faturaya Aktarılan İrsaliyelerin Listelenmesi

Fatura girişi sırasında ya da eski faturalar üzerinde inceleme yapılırken faturada yer alan irsaliyelerin listesi, faturanın alt bölümünde yer alan İrsaliye No. alanında "üç nokta" simgesi tıklanarak alınır.

Bağlı Faturalar penceresinde irsaliyeler numara, irsaliye türü, tarih ve hareket gördükleri ambar numarası ile listelenir.

Fatura ve irsaliyenin aynı tarih ile bastırılacağı durumlarda, irsaliye tarihi değiştirilebilir. Burada yapılan değişiklik, irsaliyelere otomatik olarak aktarılır.

Faturaya aktarılan irsaliyeler, irsaliyeler listesinde faturalandığını gösteren "F" işareti ile yer alır. Faturalanan irsaliyeler, satınalma/satış irsaliyeleri listesinden "İncele" seçeneği ile ekrana getirildiğinde, irsaliyenin sadece toplam etkilemeyen bazı alanları değiştirilebilir. Bunlar Belge Numarası, Satır Açıklaması, Genel Açıklama (Detaylar Tabı) ve Özel Kod alanlarıdır. İrsaliye bilgilerinde olabilecek diğer değişiklikler ve irsaliyenin kayıtlardan çıkarılması işlemleri ancak alım faturaları bölümünden yapılabilir.

Satınalma/Satış İrsaliyelerinin İrsaliye Listesinden Faturalanması

Satınalma/satış irsaliyeleri, irsaliye listesinden de faturalanabilir. Bu işlem için irsaliyeler listesinde F9-sağ fare tuşu menüsünde bulunan **Faturala** seçeneği kullanılır. Ekrana gelen "Faturala" penceresinde, fatura genel açıklaması yazılır. Fatura detay bilgilerini girmek için Detaylar seçeneği kullanılır.

İrsaliyede seçili cari hesabın ve işyerinin e-Fatura kullanıcısı olması durumunda, oluşan faturada yer alan e-Fatura alanı otomatik olarak seçili duruma geçer. e-Fatura kullanılmayacaksa işaret kaldırılır.

KDV Muafiyet Sebebi: KDV tutarı "0" (Sıfır) olan e-Faturalarda muafiyet sebebi girilmesi zorunludur. Toptan satış irsaliyesi düzenlenirken KDV "0" olarak girildiğinde, ve ilgili irsaliye üzerinden faturalama yapıldığında muafiyet sebebi bu alandan girilmelidir. Aksi takdirde irsaliyenin faturalanmasına izin verilmez. Burada girilen değer fatura "Detaylar" tabındaki muafiyet sebebi alanına otomatik olarak aktarılır.