

Yevmiye Defteri

Yevmiye defteri raporu, muhasebede kesilen bütün fişlerin dökümünden oluşan alınması zorunlu resmi defterlerden biridir. Muhasebe program bölümünde Defterler menüsü altında yer alır. Rapor alınmadan önce yevmiye madde numaralarının verilmesi gerekir. Yevmiye Defteri raporu filtre seçenekleri şunlardır:

Filtre	Değeri
Tarih Aralığı	Başlangıç/Bitiş
Hesap Açıklaması	1. Dilde/2. Dilde
Başlangıç Sayfa No.	 e eşit
Yevmiye	Müsvedde/Onaylı
Yevmiye Detayı	Evet/Hayır
Başlangıç Madde No.	 e eşit
Kebir hesaplar Birleştirilecek	Evet/Hayır
İşyeri Numarası	Tanımlı işyerleri
Fiş Açıklaması	Basılacak/Basılmayacak
Basılacak Satır	Satır seçenekleri
Fiş No.	Basılacak/Basılmayacak
Kapanış Maddesi	Evet/Hayır
Yevmiye Seviyesi	 e eşit
Bakiyesi Olmayan Hesaplar İçin Kapanış Maddesi Eklensin	Evet/Hayır
Sayfa No.	Basılacak/Basılmayacak
Fiş Sıralama Kriteri	Sıralanmayacak/Hesap + Tutar + Açıklama/Hesap + Açıklama + Tutar/Hesap Kodu
Listeleme	Türe Göre/Numaraya Göre
Sayfa Düzeni	Aynı Sayfaya/Ayrı Sayfaya
Ticari Sistem Fiş Bilgileri	Basılacak/Basılmayacak

Ticari Sistem Fiş Bilgileri filtre satırında "Basılacak" seçimi yapıldığında, ilgili fiş bilgileri (numara, tarih, fiş türü) raporda bastırılır. Manuel girilen muhasebe fişleri için muhasebe fişleri F9/sağ fare düğmesi menüsünde yer alan Belge Detayı bilgileri kullanılır.