

# Mali Tablo Raporları

Mali tablo raporları, Muhasebe bölümünde, ilgili mali tablo üzerinde F9 menüde yer alan **Rapor** seçeneği ile alınır. **Rapor** seçimi yapıldığında raporun ne şekilde ve hangi rapor ünitesinden alınacağını belirleyecek pencere ekrana gelir.

Rapor Ünitesi alanında yapılacak seçimle mali tablo, ekran ve yazıcıdan alınabildiği gibi, diske yazdırılıp daha sonra herhangi bir metin işlemci ile de alınabilir. Raporu yazıcıdan alırken, gerekirse rapor filtre satırlarında belirlenen koşulları da yazdırmak mümkündür. Bunun için "Filtreleri Yaz" seçeneği kullanılır. Bu durumda alınan raporun başında, raporda kullanılan filtre satırları ve bu satırlarda belirlenen koşullar da yer alır.

Mali tablo raporunun ne şekilde alınacağı ise filtre satırlarında belirlenir. Her mali tablo raporu kendi filtre seçenekleri ilgili ekranda yer alır. Filtre satırlarında yapılacak koşul belirleme işleminden sonra rapor alınır.

Mali tablo raporları şu başlıkları taşır; Bilanço Tablosu, Kar/Zarar Tablosu, Satışların Maliyeti Tablosu, Fon Akış Tablosu, Nakit Akış Tablosu, Kar Dağıtım Tablosu, KDV Beyannamesi, KDV Beyannamesi (2), Muhtasar Beyanname ve Geçici Vergi Beyannamesi.