

# Hesap

## Ne için kullanılır?

Mali tablolarda Hesap satırı, hesap planındaki koduna göre bir hesabı seçerek, bu hesaba ait borç, alacak, bakiye, artış, azalış vb. tutar bilgilerinden birini tek satırda görüntülemek için kullanılır. Hesap satırı gruplardan bağımsız olabileceği gibi, tanım koduna göre bir grubun alt satırı da olabilir. Ayrıca daha sonraki satırlarda yer alan ara toplam, genel toplam gibi bilgilerin hesaplanmasında göz önüne alınır.

## Nasıl hesaplanır?

Hesap satırının karşısında görüntülenecek tutar, Hesap Kodu alanında tanımlanmış olan muhasebe hesabının, Hesap Tutarı seçeneğiyle tipi belirlenmiş olan tutarına eşitlenir. Detaylar aşağıda açıklanmıştır:

Alan Adı	Açıklama
<b>Tanım Kodu</b>	Muhasebe hesabına ait bilgiye bir satır kodu vermek için kullanılır. Bu kod kırılmalı yapıya uygun şekilde kullanıldığında bir grubun alt satırı olması sağlanabilir. Bu kod sadece mali tablo için geçerli olan bir tanımlama kodudur. Muhasebe hesap koduyla karıştırmamak gereklidir. Tanım kodu ne olursa olsun, bir hesap satırına başka satırlar alt satır olarak bağlanamaz. Yani bir hesaba ait tutar bilgisi, başka satırlardan etkilenmeyip sadece tanımlanmış olan hesabın tutarlarına (borç, alacak vb.) göre oluşturulur.
<b>Tanım Adı</b>	Tanım kodu girilen hesap satırının açıklaması girilir. Bu açıklama tablo raporunda Hesap Kodu'nun yanında görüntülenir. (Muhasebedeki hesap açıklamaları gibi.)
<b>Hesap Kodu</b>	Hesap planındaki muhasebe koduna göre tutarı (borç, alacak, bakiye vb.) satır tutarını etkilemesi istenen hesap seçilir. Bu işlem sonucunda seçilen muhasebe hesabının tutarı (borç, alacak vb) Hesap satırının tutarını oluşturur.
<b>Raporlama</b> Basılacak Basılmayacak	Tanımlamış olduğumuz satırın mali tablo raporunda hiç görüntülenmemesini istiyorsak bu seçenek kullanılabilir. Bu seçeneğin etkisi tamamen görüntüsel olup Hesap satırının sadece tablo raporunda basılmamasını sağlar. Onun dışında bu satıra ait tutar bilgisi tabloda varmış gibi davranılarak, ara toplam, genel toplam, üst grup toplamı işlemlerinde hesaba katılır.
<b>Ters Bakiye</b> Listelecek Listelenmeyecek	Bu satıra ait hesaplanan toplam tutar bilgisi eğer negatif oluyorsa, buradaki seçeneğe göre, tablo raporunda o satırın karşısında tutar bilgisinin görünmemesi sağlanabilir. (Yani tutar negatifse görüntülenmesin diyebiliyoruz)

<b>Hesap Karakteri</b>  Borç Alacak Bakiye	<p>Burada belirtilen hesap karakteri Hesap Tutarı parametresiyle bağlantılı olarak çalışır ve artış ve azalış bilgilerinin hesaplanmasını etkiler. Şöyle ki,</p> <p>Hesap karakteri borç ise,  Bakiye= borç - alacak</p> <p>Hesap karakteri alacak ise,  Bakiye= alacak - borç</p> <p>olarak bulunur.</p> <p>Dolayısıyla bu yön farklılığından</p> <p>Artış= Dönem sonu bakiye - Dönem başı bakiye (eğer pozitif ise)  Azalı = Dönem sonu bakiye - Dönem başı bakiye (eğer negatif ise)</p> <p>bilgileri de etkilenir.</p>
<b>İşlem Türü</b>  Eklenecek  Çıkarılacak  İşleme Girme yecek	<p>Bu bilgi tanımladığımız Hesap satırına ait tutarın, daha sonraki satırlarda yer alan "Ara Toplam" ve "Genel Toplam" maddelerini ne şekilde etkileyeceğini gösterir.</p> <p>Bunun yanı sıra tanımladığımız Hesap satırı, kodlamasından dolayı başka bir grubun alt satırı olarak kullanılıyorsa, bu satıra ait tutarın üst grubu ne şekilde etkileyeceği de bu seçeneğe göre belirlenir.</p> <p>Hesap tutarı olarak tanımlanmış olan muhasebe hesabının tutarının hangi tür bilgiler üzerinden hesaplanacağını belirtir. Örneğin hesap kodu 100 seçilmiş ve hesap tutarı da borç olarak seçilmişse mali tablo raporunda bu satırın karşısına gelecek tutar bilgisi, 100 kodlu hesabın tablo tarihindeki borcuna eşit olur.</p>
<b>Kullanılacak Döviz Kuru</b>  Rapor Tarihi ndeki Kur  İşlem Tarihi ndeki Kurlar	<p>Tablo raporu dövizli olarak alındığında, Hesap satırında yer alan tutarın dövizli olarak hesaplanması gereklidir.</p> <p>"Rapor Tarihindeki Kur" seçilirse tutar, yerel para birimi üzerinden hesaplanır. Hesaplanan rakam raporun alındığı tarihteki işlem dövizli kuruna bölünerek dövizli tutar bulunur.</p> <p>"İşlem Tarihindeki Kurlar" seçilirse tutarlar, muhasebe hesap kartına bağlı olarak tutulan aylık işlem dövizli toplamaları (borç, alacak, borç bakiye, alacak bakiye) üzerinden hesaplanır. Yani yerel para birimi cinsinden bilgiler hiçbir aşamada kullanılmaz. Sonuçta muhasebe hesap kartlarındaki aylık dövizli toplamalar, muhasebe işlemlerinin yapıldığı tarihlerdeki kurlardan güncellendiği için mali tablo, işlem tarihlerindeki kurlar üzerinden alınmış olur.</p>
<b>Hesap Karakteri</b>	<p>Hesap karakterini belirtir. Borç ve Alacak olmak üzere iki seçeneklidir.</p>