

Personel Geri Ödemesi Fişİ

Personel geri ödemesi fiş formu personel borçlanması fişİ ile aynıdır. Tek farkı, personel borçlanmasında tutar alanlarına müdahale edilemezken personel geri ödemesinde tutar değiştirilebilir. Tutar alanına, seçilen borç kaydı tutarı-geçmiş geri ödemeler kadar tutar girilebilir. Tutar borç tutarından fazla olduğunda "İşlem tutarı borç tutarından fazla olamaz" şeklinde uyarı verilir. Girilen her ödeme satırı için İnsan Kaynakları tarafında bir geri ödeme kaydı oluşturulur. Bu geri ödeme kaydının ödeme şekli "Bankadan" olarak işaretlidir. Oluşan bu kayıtlar, İnsan Kaynakları/Borç Avans Yönetimi/Borç Kayıtları menü diziyle ulaşılan listede yer alır. Kesilen her ödeme seçim listesindeki geri ödemeler alanını günceller.