Sevkiyat Adresleri

Firmanın birden çok sayıda cari hesapla çalışması ve çalıştığı cari hesapların da birden çok adresinin olması durumunda sevk işlemlerinin hangi adrese yapılacağı önemlidir.

Cari hesaplar listesinden Sevkiyat Adresleri listesine ulaşılır ve her bir müşteri için birden çok sevkiyat adresi girilir. Sipariş, irsaliye ve faturaların **Detaylar** sayfasında yer alan Sevkiyat Adresi bölümünden sevkiyat adres tanımlarına ulaşılır ve seçim yapılır. Sevkiyatın yapılacağı adres ile faturanın kesileceği adres aynı olmayabilir. Cari hesap tanımı **İletişim** penceresinde kayıtlı olan adres faturanın kesileceği adres bilgisidir; cari hesap listesinde F9-sağ fare tuşu menüsünde yer alan sevkiyat adresi ise irsaliye (Malın gönderileceği adres) adresidir.

Sevk işlemlerinde kullanılacak her bir yerleşime ait adres bilgileri Sevkiyat Adresleri menüsünde **Ekle** seçeneği ile açılan adres tanım penceresinden kaydedilir. Cari hesap için geçerli olacak kayıtlı sevkiyat adresleri kod ve açıklama bilgileri ile listelenir. Sevkiyat Adresleri menü seçenekleri şunlardır.

Alan	Açıklama
Ekle	Yeni sevkiyat adresi bilgilerini kaydetmek için kullanılır.
Değiştir	Kayıt bilgilerini güncellemek için kullanılır.
Çıkar	Sevkiyat adresini silmek için kullanılır.
İncele	Kayıt bilgilerini incelemek için kullanılır.
Kopyala	Sevkiyat adresi bilgileri başka bir tanıma kopyalamak için kullanılır.
Ek Bilgi Formları	Logo Object Design ile kullanıcı tarafından tanımlanmış ek alanları görüntülemek için kullanılır.
Toplu Kayıt Çıkar	Seçilen kayıtları toplu olarak silmek için kullanılır.
Kayıt Bilgisi	Kaydın ilk ekleniş ve son değişiklik işlemlerinin kim tarafından ve ne zaman yapıldığını görüntüler.
Kayıt Sayısı	Kayıtlı sevkiyat adresi sayısını görüntüler.
Güncelle	Sevkiyat adresleri listesini girilen son bilgilerle almak için kullanılır.
Öndeğerlere Dön	Sevkiyat adresleri listesini programda tanımlı ölçütlerde görüntüler.