

# Kazanç Yardım Sabitleme

Bu bölüm yardımıyla personel bazında bazı kazanç ve yardımların değer veya tutarları sabitleştirilebilir. Bu işlem, genelde personelin bir kısmına her ay verilen ve personel bazında tutarı değişken olabilen kazanç ve yardımlar için kullanılır.

Gezgin\Bordro\Bordro\Kayıt\Personel Bilgileri\Personel Sabit Bilgileri ekranında sağ click ile açılan menüden Kazanç/Yardım Sabitleme menüsüne ulaşılır.

**Kazanç/Yardım/Kesinti/Muafiyet:** Sabitleme işleminin yapılacağı KYKM türünün seçilebileceği sahalardır.

**Sıra No:** Seçilen KYKM'lerden hangi sırada olan için tanımlama yapıldığının belirtildiği sahadır.

**Değer:** Sabitleme işlemi ay, gün, saat, miktar gibi değerler üzerinden yapılacaksa giriş yapılması gereken sahadır.

**Tutar:** Sabitleme işlemi için parasal bir tutar belirtilecek ise giriş yapılması gereken sahadır.

Örnek vermek gerekirse; Kasa Tazminatı yardımları bu türden yardımlardır. Bu yardımların tutarları her ay alacak olan personellere elle işlemektense sabit bilgilerine kaydedilebilir. Bu bölümde sabitlenen Değer/ Tutarların puantaj bilgilerine aktarımı, İşlemler/ Puantaj İşlemleri/ Hızlı Puantaj Atama seçeneği yardımıyla sabitlenen seçeneği işaretlenerek yapılabilir. Sabit olarak atanması istenen Kazanç, Yardım, Kesinti, başlık ve değerleri Raporlar bölümündeki Sabitlenen KYKM bölümünden, personeller bazında listelenebilir. Bu türden sabitlenen Kazanç, Yardım, Kesinti ve Muafiyetlerin Ücret Hesaplama Kod Girişi bölümünde İşçi / Memur çarpan değerine 0 (sıfır), Çarpanına (S) Sabit girilmelidir.

## ÖRNEK UYGULAMA

Örneğin; İlgili personellere her ay 500,00 TL Kasa Tazminatı ödemesi yapılmak istenmektedir.

Öncelikle Ücret Hesap Kod Girişi ekranında Kasa Tazminatı adı altında Kazanç tanımlaması yapılır.

**Ücret Hesap Kodu Tanımlamaları**

Hesap Kodu Açıklaması **Kazançlar** Yardımlar Kesintiler Muafiyet

Hesap Kodu PERSONEL Açıklama PERSONEL

Sıra No **26** Kasa Tazminatı

SGK Mat. Dahil ☒ DV. Mat. Dahil ☒ Çarpanlar B - Sabit Brüt Ay 0

SGK Gün H-Hiçbiri ☒ Nakdi ☒ İşçi Çarpan Değeri 0,00000000

GV. Mat. Dahil ☒ SGK B. Türü Diğer ☒ Memur Çarpan Değeri 0,00000000

GV Muaf Değerle Çarpılsın ☐ Fiili Güne Dahil ☐ Çarpan Sonucu Nete Yazılsın ☐ SGKdan Muaf Çarp. 0,00

GV. Muaf Kısmı 0,00 Ücrete Dahil ☐ Gün Hesapla H - Hiçbiri ☒ SGKdan Muaf Oran 0,00

Uzaktan Çalışma ☐ Gün Hesapla Kaç Ay 0

Sıra No	Adı	SGK Mat. Dahil	SGK Gün	GV. Mat. Dahil	GV. Muaf Kısmı	DV. Mat. Dahil	Nakdi	İşçi Çarpan Değ
12	GECE MESAİSİ	E	H	E	0,00	E	E	0,000
16	NORMAL (ARGE)	E	N	E	0,00	H	E	1,000
17	HAFTA TATİLİ(ARGE)	E	T	E	0,00	H	E	1,000

Personel Sabit Bilgileri ekranından ilgili personel seçimi yapıldıktan sonra sağ click ekranı ile açılan menüden Kazanç/Yardım Sabitleme menüsüne ulaşılır.

**Personel Sabit Bilgileri**

Personel Sabit Bilgileri Personel Nüfus Bilgileri Personel Ek Bilgileri-1 Personel Ek Bilgileri-2 Terkin Bilgileri Personel Bilgileri

Sicil No **E40** İşçi ☒ Memur ☐ Sendika No

Ünvan Hes.Kodu PERSONEL SGK Durum N-Normal

Adı Asya Grup Kodu SGK B. Türü 01 - Hizmet Akdi İle Tüm Sigorta Kollarına Tab

Soyadı Atik Kod-1 Fiili Hiz. S.B.T.

İlk Soyadı Kod-2 SGK Kanun 05510

Giriş Tarihi 01.01.2022 Kod-3 SGK No Emekli Tar. 00.00.0000

Bünye Girişi 01.01.2022

Çıkış Tarihi 00.00.0000

Görev Kodu

Görev

Meslek Kodu

**Kazanç/Yardım Sabitleme**

Giriş/Çıkış İzleme

Son Sicil No'ya Git

Online İşe Giriş Bildirgesi

Online İşten Çıkış Bildirgesi

(E40)Başlayanların Sonuncusu

Sicil No	Ad	BAYSA	Giriş Tarihi	SGK No.	Fiili Hiz. S.B.T	T
E1	SEZEN	BAYSA	01.10.2022		29	
E10	BARİŞ	BAYRAKTAR	01.09.2022	30.10.2022		
E11	HANDE	CANBAZ	10.11.2017		29	
E12	TOLGA	MERT	04.04.2011	13456		
E13	HAYRİYE	BAŞKAN	01.05.2018	18.12.2020		
E14	GÜLER	AKALIN	01.05.2018	31.07.2018		

Kazanç/Yardım Sabitleme ekranından ilgili personele Kasa Tazminatı adlı Kazanç tanımlaması için 500,00 TL tutar girilir.

Kazanç/Yardım Sabitleme

Sicil No  
E40

Asya Atik

☒ Kazanç

☐ Yardım

☐ Kesinti

☐ Muafiyet

Sıra No  
26

Değer  
0,00

Tutar  
500,00

Kasa Tazminatı

Tip	Sıra No	Açıklama	Değer	Tutar
>> Kazanç	26	Kasa Tazminatı	0	500

Sabit olarak atanan Kazanç tipi seçilir sabitlenen seçeneği işaretlenerek tamam butonuna basılır. İşlemler Tamamlandı mesajından sonra puantaj bilgileri ekranına ilgili kazanç tanımlamasının tutarını yansıtmış olacaktır.

Hızlı Puantaj Atama

On sorgu

Genel Kısıtlar

Kısıt

Olçekleme

Puantaj Tip

1-Kazanç

Sıra No.

26

Kasa Tazminatı

Zorunlu Bireysel Emeklilik Atama

Net Sarkan Tutar Brütleştirme

Değer

Tutar

Sabitlenen

Brüt

Net

Çalışma Günü Varsa Atama Yap

SGK Gün

SGK Gün

Fiili Gün

Normal Çalışma

Script Gun

Sabit Değer

Borç Takibi Uygulamasını Çalıştır

Tamam

Oku

Sakla

Düzenle

Yenile

**Personel Puantaj Bilgileri**

Kazanç, Yardım, Kesinti Muafiyet Bilgi-1 Bilgi-2 Bilgi-3

Sicil No E40 Asya Atik Çalışma Günü 30 Giriş Tarihi 01.01.2022 İstirahat Sürelerinde Çalışmamıştır 7252 Gün Sayısı

Ücreti 10.000,00 Net Ücreti 0,00 Hes. Kodu PERSONEL

● Kazanç ● Yardım ● Kesinti

Sıra No	Değer	Tutar	Neti
1	NORMAL	26,00	8.666,67

Kazançlar	G/S	Tutar	Neti
1	NORMAL	26,00	8.666,67
2	HAFTALIK TATIL	4,00	1.333,33
3	ÜCRETİ İZİN	0,00	0,00
8	RESMİ TATİL	0,00	0,00
9	FAZLA MESAI - 1	0,00	0,00
10	FAZLA MESAI - 2	0,00	0,00
16	NORMAL (ARGE)	0,00	0,00
17	HAFTA TATILI(ARÇ)	0,00	0,00
19	NORMAL İTIBARI	0,00	0,00
25	YILLIK İZİN (ARG)	0,00	0,00
26	Kasa Tahminatı	0,00	500,00

Yardım	G/S	Tutar	Ne
2	IKRAMIYE	0,00	0,00
3	İZİN	0,00	0,00
4	YAKACAK	0,00	0,00
6	ÇOCUK	0,00	0,00
9	sgk sarkar	0,00	0,00
16	YOL	0,00	0,00
17	YEMEK	0,00	0,00
19	VERGİDEN	0,00	0,00
20	VERGİYE 1	0,00	0,00
21	VERGİDEN	0,00	0,00

Kesinti	G/S	Tutar
1	BORÇ TAKES	0,00
7	AVANS	0,00
13	ÖZEL SAĞL	0,00
14	BİREYSEL E	0,00
15	BİREYSEL E	0,00
18	YEMEK KES	0,00

Genel olarak hızlı puantaj atama ekranında puantaj tipi olarak kazanç yardım kesinti gibi seçim yapmaksızın Sabitlenen seçeneği seçilip işlem yapıldığı takdirde de tüm personellerin sabitlenen puantaj tipleri puantaj hesaplama ekranına yansıtılacaktır.

**Hızlı Puantaj Atama**

Ön sorgu Genel Kısıtlar Kısıt Ölçekleme

Puantaj Tip **1-Kazanç** ▼

Sıra No. 1-Kazanç 2-Yardım 3-Kesinti 4-Muafiyet 5-Sabitlenenler

NORMAL

Zorunlu Birey ☐

Net Sarkan T ☐

☒ Değer ☐ Tutar ☐ Sabitlenen

☒ Brüt ☐ Net

Çalışma Günü Varsa Atama Yap ☐

SGK Gün ☐

☒ SGK Gün ☐ Fiili Gün ☐ Normal Çalışma ☐ Script Gun

Sabit Değer

Borç Takibi Uygulamasını Çalıştır ☐

Tamam Oku Sakla Düzenle Yenile

Bu tanımlama kazanç yardım sabitleme ekranında tanımlı olduğundan dolayı Sonraki aya devir yapıldığında tekrardan puantaja yansıtılmak istenildiği takdirde yeni ay da hızlı puantaj atama işlemi tekrar çalıştırılarak puantaja yansıtılabilir.