

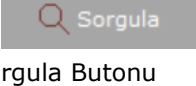
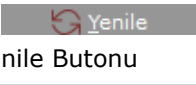
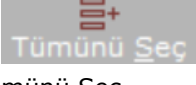
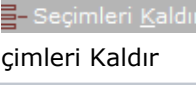
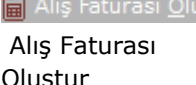
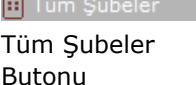
e-Faturadan Alış Faturası Oluşturma

Gelen kutusu fatura bazında listeleme ekranında, fatura üzerinde iken farenin sağ klik tuşu ile gelen seçenekler yardımı ile "e-Faturadan Alış Faturası Oluşturma" işlemi yapılabileceği gibi, bu ekran üzerinden de alış faturası oluşturulabilir. Ekranı gelen listede, Temel\Ticari (Kabul) tüm faturalar detaylı şekilde - fatura detay, GİB fatura numarası, oluşturulacak cari kodu, tarih, zarf numarası, basım yapıp yapılmadığı - görüntülenir. Ekrandaki "Fatura Detay" kolonundan, faturanın Xslt görüntüsüne erişilir. "Oluşturulacak Cari Kodu" kolonu ise, eşleşen cari kod dışında farklı bir cariye alış faturası oluşturulması için kullanılır.

e-Faturadan Alış Faturası Oluşturma ekranı; e-Fatura Listesi ve Alış Faturaları olmak üzere iki sekmeden oluşur.

e-Fatura Listesi

e-Faturadan Alış Faturası Oluşturma ekranı e-Fatura Listesi sekmesinde yer alan alanlar ve içerdiği bilgiler şunlardır:

e-Fatura Listesi Ekranı	
Fatura Başlangıç ve Bitiş Tarihi	e-Faturadan alış faturası oluşturmak için fatura başlangıç ve bitiş tarihi kısıdı verilen alandır. Girilen tarih aralığına uygun faturalar ekranda listelenir.
GİB Belge No	e-Faturadan alış faturası oluşturmak için GİB Belge Numarası kısıdı girilen alandır.
Vergi/T.C. Kimlik No	e-Faturadan alış faturası oluşturmak için Vergi/T.C Kimlik Numarası kısıdı girilen alandır.
Cari Unvan	e-Faturadan alış faturası oluşturmak için Cari Unvan kısıdı verilen alandır.
 So rgula Butonu	Girilen kısıtlar doğrultusunda e-Faturadan alış faturası oluşturulacak belgelerin listelenmesi için kullanılan butondur.
 Ye nile Butonu	Sayfanın yenilenerek kayıtların tekrar listelenmesini sağlayan butondur.
 Tü münü Seç	Listelenen kayıtların hepsinin seçilmesini sağlayan butondur.
 Se çimleri Kaldır	Listede seçimi yapılan tüm kayıtların seçimlerinin kaldırılmasını sağlayan butondur.
 Alış Faturası Oluştur	e-fatura listesinde seçilen faturaların, program içinde 16 haneli GİB fatura numarasının baştan 4. karakterinin çıkarılarak, 15 haneli fatura numarası ile alış faturası olarak kaydedilmesini sağlayan butondur.
 Tüm Şubeler Butonu	Tüm şubelerdeki e-faturaların listelenmesi için kullanılan butondur.

Alış Faturaları

e-Faturadan Alış Faturası Oluşturma ekranı Alış Faturaları sekmesi, program içindeki fatura numarası, cari bilgisi ve faturanın genel toplamının görüntülediği sekmedir.

"Alış Faturaları" ekranında, kaydın üzerinde fare ile çift tıklandığında "Netsis Alış Faturası" alanına gelip belgenin "Toplamlar" sekmesinden tamamlanması gerekir.

Alış Faturası ekranına farenin sağ klik tuşu ile gelen seçenekler ve içerdiği bilgiler şunlardır:

e-Fatura İşlemleri Seçeneği	
e-Fatura Görüntüle	Programın içinde manuel oluşturulan faturaları, e-Fatura ile eşleştirdikten sonra, eşleştirilen e-faturaların görüntülenmesini sağlayan seçenektir.
e-Fatura Eşleştir	Manuel oluşturulan faturaların eşleştirilmesini sağlayan seçenektir. Programın içinde 15 haneli olarak tutulan fatura numarası, eşleştirilen 16 haneli GİB fatura numarası sonrası, mali tablolarda okunacak bilgilerde 16 haneli GİB fatura numarası dikkate alınır.
e-Fatura Eşleştirme İptali	Manuel oluşturulan alış faturalarının eşleştirmesinin iptal edilmesi için kullanılan seçenektir.