

İş Kanunu Ve Bazı Kanun Değişiklikleri İle İlgili Netsis Bordro Programına Eklenen Yenilikler

Ürün Grubu	[X] Fusion@6 [X] Fusion@6 Standard [X] Entegre@6
Kategori	[X] Yeni Fonksiyon
Versiyon Önkoşulu	4.0.12 Onaylı Versiyon Personel.dll Penteg.dll Pertrk.dll Dbupdate (28560 nolu istek numarası için dbupdate çalıştırılabilir)
Uygulama	<p>Sosyal Güvenlik ve İş Kanunları, Gelir Vergisi Sirküleri ve Amme Alacaklarının Tahsil Usulü hakkında kanun değişikliklerine yönelik Netsis Personel Bordro programında yapılan düzenlemeler aşağıda açıklanmaktadır.</p> <h2>1. 5763 Sayılı Kanunun 20 nci Maddesi Kapsamındaki Uygulama</h2> <p>MADDE 20 – 4447 sayılı Kanuna aşağıdaki geçici 7 nci madde eklenmiştir.</p> <p><i>"GEÇİCİ MADDE 7 – 18 yaşından büyük ve 29 yaşından küçük olanlar ile yaş şartı aranmaksızın 18 yaşından büyük kadınlardan; bu maddenin yürürlük tarihinden önceki altı aylık dönemde prim ve hizmet belgelerinde kayıtlı sigortalılar dışında olması şartıyla, bu maddenin yürürlük tarihinden önceki bir yıllık dönemde işyerine ait prim ve hizmet belgelerinde bildirilen ortalama sigortalı sayısına ilave olarak bu maddenin yürürlük tarihinden itibaren bir yıl içinde işe alınan ve fiilen çalıştırılanlar için; 506 sayılı Kanunun 72 nci ve 73 üncü maddelerinde sayılan ve 78 inci maddesi uyarınca belirlenen prime esas kazanç alt sınırı üzerinden hesaplanan sigorta primine ait işveren hisselerinin;</i></p> <p>a) Birinci yıl için yüzde yüzü, b) İkinci yıl için yüzde sekseni, c) Üçüncü yıl için yüzde altmışı, d) Dördüncü yıl için yüzde kırkı, e) Beşinci yıl için yüzde yirmisi,</p> <p><i>İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanır."</i></p> <p>Bu uygulama kullanılmak istendiğinde "Personel Sabit Bilgileri" ekranına yeni eklenen, Terkin Bilgileri sayfasında "Kanun 5763 Madde 20 Terkin (Ssk İşveren)" alanının işaretlenmesi gerekmektedir. Ayrıca, bu uygulama kapsamında olan personeller için, Personel Sabit Bilgilerinde bulunan SSK Kanun sahasına 4447 girilmelidir.</p>

Personel Sabit Bilgileri

Personel Sabit Bilgileri | Personel Nüfus Bilgileri | Personel Ek Bilgileri-1 | Personel Ek Bilgileri-2 | Terkin Bilgileri | Personel Bilgileri

Kanun 5084 Gelir Vergisi Terkin Oranı (%)	0,00
Kanun 5084 SSK İşveren Terkin Oranı (%)	0,00
Kanun 5763 Madde 20 Terkin (SSK İşveren)	<input checked="" type="checkbox"/>
Kanun 5763 Madde 24 Terkin (Malulluk,Yaşlılık,Ölüm)	<input type="checkbox"/>
Özürli Personel Terkin Oranı (SSK İşveren)(%)	0

5763 Sayılı kanun 20 nci maddeye göre terkin hesaplaması, Asgari ücret rakamı üzerinden yapılmaktadır. Yani terkin hesaplamasında dikkate alınan matrah asgari ücrettir.

Örnek terkin hesaplaması aşağıda verilmiştir.

Ssk işveren matrahı=1000 YTL
Asgari ücret=608,40 YTL
Ssk işveren oranı= %21,5

Bu orandan %2 ssk işveren işsizlik oranı düşülür ve SSK işveren oranı %19,5 olarak kabul edilerek ssk işveren prim hesaplaması yapılır. Kişinin ssk matrahı 1000 olduğu halde hesaplamada asgari ücret dikkate alındığı için Terkin tutarı aşağıdaki gibi olacaktır:

Ssk işveren primi=Ssk işveren matrahı(Asgari Ücret)*Ssk işveren oranı (işsizlik rakamı olmadan)

Ssk işveren primi=608,40*%19.5
Ssk işveren primi=118,64 YTL olacaktır.

Personelin **Bünye Giriş Tarihi** kontrol edilerek altta yer alan terkin dilimlerinden hangisine girdiği bulunur ve hesaplanan değer üzerinden ilgili orana göre terkin hesaplaması yapılır.

-Birinci yıl için yüzde yüzü,

-İkinci yıl için yüzde sekseni,

-Üçüncü yıl için yüzde altmışı,

-Dördüncü yıl için yüzde kırkı,

-Beşinci yıl için yüzde yirmisi,

İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanır.

Örnek1 Bünye Giriş Tarihi=01-07-2008 olan bir personel ilk dilime girmektedir. (Birinci yıl için yüzde yüzü) Böylece terkin hesaplaması için %100 oranı dikkate alınacaktır.

Terkin tutarı = Ssk işveren primi* % terkin oranı
=118,64*%100

Terkin tutarı =118,64 YTL

Örnek 2 İkinci dilime giren bir personel için terkin hesaplamasının nasıl olacağını da alttaki örnek ile görelim;

Personel programında şirket tarihi 7/2009'dur.

Personelin Bünye Giriş Tarihi= 15-07-2008

Personelin Brut Ücreti=1000 YTL'dir.

Terkin hesaplamasında asgari ücret dikkate alınacağından hesaplama aşağıdaki gibi olacaktır.

Ssk işveren primi=Ssk işveren matrahı(Asgari Ücret)*Ssk işveren oranı (işsizlik rakamı olmadan)

=608.40*19,5

Ssk işveren primi=118,64 YTL

Bünye Giriş Tarihi 15-07-2008 olan bir personel, ikinci yıl dilimine girdiği için terkin tutarı aşağıdaki gibi hesaplanacaktır.

Terkin tutarı = Ssk işveren primi* % terkin oranı

=118,64*%80

Terkin tutarı=94.91

Terkin hesaplamasında Bünye Girişindeki tarihe bakılırken, işyerinin bulunduğu ay da dikkate alınmaktadır. Örneğin personel şirketi 7/2009'da olduğunda; Personelin Bünye Giriş Tarihi 15-07-2008 ise ikinci yıl ile ilgili dilime, Personelin Bünye Giriş Tarihi 15-07-2009 ise birinci yıl ile ilgili dilime girmektedir.

Eksik çalışma durumunda hesaplama

Örnek 3 Personel programı şirket tarihi 7/2010 olsun;

Bünye Giriş Tarihi= 15-07-2008 olan bir personel üçüncü yıl ile ilgili dilime girmektedir. İlgili ay içerisinde eksik günü vardır. Örneğin 10 gün çalışmış bir personel için terkin hesaplaması aşağıdaki gibi olacaktır:

-Üçüncü yıl için %60

Ssk matrahı(Asgari Ücret)=608,40 YTL

Ancak personel 10 gün çalıştığı için;

Ssk matrahı= (608,40\30)*10

Ssk matrahı=202,8 YTL'dir.

Ssk işveren primi=Ssk işveren matrahı*ssk işveren oranı (işsizlik rakamı olmadan)

=202,8*19,5

Ssk işveren primi=39,55 YTL.

Bünye Giriş Tarihi 15-07-2008 olan bir personel üçüncü yıl ile ilgili dilime girdiği için terkin tutarı aşağıdaki gibi hesaplanacaktır.

Terkin tutarı = Ssk işveren primi* % terkin oranı

$$=39,55*\%60$$

Terkin tutarı=23,73 YTL.

*** Aylık Prim ve Hizmet Belgesinde Özel Kanun No sahasına 4447 girildiğinde, bu kanuna uygun olarak, sigortalının fiili çalışma günlerine ilişkin bilgiler raporlanacaktır. İzinde olunan günler için terkin hesaplanmayacağından, raporda Özel Kanun No sahası boş geçilerek, bu günlere ilişkin bilgiler raporlanabilir.

2. 5763 Sayılı Kanunun 24 üncü Maddesi Kapsamındaki Uygulama

MADDE 24 – 31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 81 inci maddesinin birinci fıkrasına aşağıdaki (ı) bendi eklenmiştir.

"ı) Bu Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamındaki sigortalıları çalıştıran özel sektör işverenlerinin, bu maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine göre malullük, yaşlılık ve ölüm sigortaları primlerinden, işveren hissesinin beş puanlık kısmına isabet eden tutar Hazinece karşılanır."

Bu uygulama kullanılmak istendiğinde "Personel Sabit Bilgileri" ekranına yeni eklenen, Terkin Bilgileri sayfasında "Kanun 5763 Madde 24 Terkin (Malullük,Yaşlılık,Ölüm)" alanının işaretlenmesi gerekmektedir.

Terkin Bilgileri	Personel Bilgileri
Kanun 5084 Gelir Vergisi Terkin Oranı (%)	0,00
Kanun 5084 SSK İşveren Terkin Oranı (%)	0,00
Kanun 5763 Madde 20 Terkin (SSK İşveren)	<input type="checkbox"/>
Kanun 5763 Madde 24 Terkin (Malullük,Yaşlılık,Ölüm)	<input checked="" type="checkbox"/>
Özrüklü Personel Terkin Oranı (SSK İşveren)(%)	0

Kanun 5763 Madde 24'e göre Terkin hesaplaması yapılırken ilgili personelin ssk matrahı dikkate alınmaktadır. Fakat hesaplamalar sonucunda bulunan terkin tutarı, asgari ücret alan personelin terkin tutarını geçmemelidir.

Bu alan işaretlendiği zaman terkin hesaplaması aşağıdaki gibi olacaktır;

Asgari ücret alan bir kişinin;

Ssk matrahı =608,40 YTL

Malullük oranı=%11

Malullük/Yaşlılık/Ölüm İşveren Primi= 608.40*%11

Malullük/Yaşlılık/Ölüm İşveren Primi=66,92

Kanun 5763 Madde 24'e göre terkin hesaplaması aşağıdaki formüle göre yapılmaktadır.

Terkin=[(Malullük/Yaşlılık/Ölüm İşveren Primi) / (Malullük/Yaşlılık/Ölüm İşveren Oran)]x 5

$$\text{Terkin} = [(66,92)/(11)] * 5$$

Terkin=30,42 YTL

3. 4857 Sayılı Kanununun 30 uncu Maddesinde Yapılan Değişiklik Kapsamındaki Uygulama

4857 sayılı İş Kanununun 30 uncu maddesi, 5763 sayılı İş Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 2 nci maddesine göre;

"...prime esas kazanç alt sınırı üzerinden hesaplanan sigorta primine ait işveren hisselerinin tamamı, kontenjan fazlası özürlü çalıştıran, yükümlü olmadıkları halde özürlü çalıştıran işverenlerin bu şekilde çalıştırdıkları her bir özürlü için prime esas kazanç alt sınırı üzerinden hesaplanan sigorta primine ait işveren hisselerinin yüzde ellisi Hazinece karşılanır....."

Özürlü personeller için kanunda öngörüldüğü şekilde terkin hesaplanarak raporlanabilmesi için, öncelikle Personel Sabit Bilgileri/Personel Ek Bilgileri-1 sayfasında bulunan özürlü personeller için İndirim Dilekçesi sahası işaretlenerek Sakatlık Derecesi belirlenmelidir. Yine bu sayfada bulunan Kontenjan Fazlası seçeneği ise;

- % 3 oranında özürlü çalıştırmakla yükümlü olan, ancak, bu orandan fazla özürlü çalıştıran özel sektör işyerlerinde, fazladan çalıştırılan özürlü personeller için işaretlenmelidir.
- Özürlü sigortalı çalıştırmakla yükümlü olmadığı halde özürlü sigortalı çalıştıran işyerlerinde ise her bir özürlü personel için işaretlenmelidir.

Kontenjan dahilinde olan ve kontenjan fazlası personeller için terkin oranları ve bu personellerin e-bildirgede hangi kanun numaraları altında gösterileceği aşağıda verilmiştir.

	Terkin Oranı(%)	SSK Kanun No
Kontenjan dahilinde özürlü personel	100	14857
Kontenjan fazlası özürlü personel	50	54857

Yukarıda belirtilen terkin oranlar, personelin hangi kapsamda bulunduğu dikkate alınarak, Personel Sabit Bilgileri/Terkin Bilgileri sayfasında bulunan "Özürlü Personel Terkin Oranı (SSK İşveren)(%)" sahasına girilmelidir.

Personel Sabit Bilgileri

Personel Sabit Bilgileri | Personel Nüfus Bilgileri | Personel Ek Bilgileri-1 | Personel Ek Bilgileri-2 | Terkin Bilgileri | Personel Bilgileri

Kanun 5084 Gelir Vergisi Terkin Oranı (%)

Kanun 5084 SSK İşveren Terkin Oranı (%)

Kanun 5763 Madde 20 Terkin (SSK İşveren)

Kanun 5763 Madde 24 Terkin (Malullük, Yaşlılık, Ölüm)

Özürlü Personel Terkin Oranı (SSK İşveren)(%)

Ayrıca, bu personellerin e-bildirgede doğru kanun numarası kırılımında gösterilmesi için, Personel Sabit Bilgileri/SSK Kanun sahasına ilgili numara girilmelidir.

Personel paketi ile ilgili dosyalar güncellendiğinde, 4857 nolu kanunun 30 uncu maddesi ile ilgili hesaplama aşağıdaki gibi olacaktır;

Kontenjan dahilinde çalışan 3. derece özürlü bir personelin brüt ücreti 1000 YTL olsun. Terkin hesaplamasında asgari ücret dikkate alınacağından hesaplama aşağıdaki gibi olacaktır.

Ssk işveren primi=Ssk işveren matrahı(Asgari Ücret)*Ssk işveren oranı (işsizlik rakamı olmadan)

$$=608.40*\%19,5$$

Ssk işveren primi=118,64 YTL

Terkin tutarı = Ssk işveren primi* % terkin oranı

$$=118,64*\%100$$

Terkin tutarı=118,64

4. 5084 Sayılı Teşvik Kanunu Kapsamındaki Uygulama

Gelir Vergisi Sirküleri / 69

"5084 sayılı Teşvik Kanunu kapsamındaki illerde faaliyet gösteren mükelleflerce Mayıs/2008 vergilendirme dönemine ilişkin olarak verilecek aylık muhtasar beyannamede asgari geçim indirimi ve gelir vergisi stopaj teşviki uygulaması bu sirkülerin konusunu oluşturmaktadır.

Tebliğde yer alan açıklamalar çerçevesinde hazırlanan e-beyanname programı 01/07/2008 tarihi itibarıyla uygulamaya konulacak olup Mayıs/2008 dönemine ait Muhtasar beyanname e-beyannamede yer alan mevcut program çerçevesinde verilecektir. Buna göre, Mayıs/2008 dönemine ilişkin verilecek muhtasar beyannamelerde asgari ücret üzerinden hesaplanan gelir vergisinden öncelikle asgari geçim indirimi tutarı mahsup edildikten sonra kalan tutarın 5084 sayılı Kanun kapsamında terkine konu edilmesi gerekecek olup, mevcut beyannamenin bu husus göz önünde bulundurularak doldurulması gerekmektedir."

Gelir Vergisi Terkin ile ilgili bu uygulamanın programda takibi için Personel Sabit Bilgilerinde daha önceden de bulunan Gelir Vergisi Terkin Oranı sahası, "Kanun 5084 Gelir Vergisi Terkin Oranı (%)" başlığı ile Terkin Bilgileri Personel Sabit Bilgileri/Terkin Bilgileri sayfasına taşınmıştır.

Personel Sabit Bilgileri

Personel Sabit Bilgileri | Personel Nüfus Bilgileri | Personel Ek Bilgileri-1 | Personel Ek Bilgileri-2 | Terkin Bilgileri | Personel Bilgileri

Kanun 5084 Gelir Vergisi Terkin Oranı (%)	80,00
Kanun 5084 SSK İşveren Terkin Oranı (%)	0,00
Kanun 5763 Madde 20 Terkin (SSK İşveren)	<input type="checkbox"/>
Kanun 5763 Madde 24 Terkin (Malullük, Yaşlılık, Ölüm)	<input type="checkbox"/>
Düzeltilmiş Personel Terkin Oranı (SSK İşveren) (%)	0

Bu sahaya gelir vergisi tekin oranı kaydedilmelidir.

Personel paketi ile ilgili dosyalar güncellendiğinde, 5084 nolu personel teşvik kanunu ile ilgili hesaplama aşağıdaki gibi olacaktır;

-Asgari Geçim İndirimi aynı şekilde hesaplanmaya devam edecek;
-Terkin tutarı da aynı şekilde hesaplanıp, Terkin tutarından Asgari Geçim İndirimi tutarı düşülecektir.

Asgari Geçim İndirim tutarı 45,63 YTL olan bir personelin
Gelir vergisi tutarı=77,57 YTL
Gelir Vergisi Terkin Oranı=%80 olduğunda

Gelir Vergisi Terkin Tutarının önceki yöntemle hesaplanması;
Gelir Vergisi Terkin Tutarı=77.57*%80
Gelir Vergisi Terkin Tutarı=62,06 YTL
Asgari Geçim İndirimi =45,63 YTL

Yeni hesaplama göre Gelir Vergisi Terkin tutarına, önceki yöntemle hesaplanan Gelir Vergisi Terkin tutarından, Asgari Geçim İndiriminin çıkartılması ile ulaşılabacaktır.

Gelir Vergisi Terkin Tutarı = 62,06-45,63
Gelir Vergisi Terkin Tutarı =16,43 YTL

5. Terkin İle İlgili Hesaplamaların Raporlanması

Terkin ile ilgili hesaplamaların raporlanması için terkin ile ilgili mevcut alanların yanısıra Yatay Bordo/Genel Kısıtlar bölümüne yeni sahalara eklenmiştir. Bu sahalara işaretlenerek rapor alınabilmektedir.

Yatay Bordro

Ön sorgu Genel Kısıtlar Kısıt Sıralama Ölçekleme Yazıcı Seçenekleri

Gösterilecek Sahalar

- İmza
- Vergi H.No
- SSK Günü
- Kümüle Gelir Vergisi
- Gelir Vergisi Terkin
- İşveren Terkin
- Kanun 5763 Madde 20 Terkin
- Kanun 5763 Madde 24 Terkin
- Kanun 4857 Madde 30 Terkin

Hepsi Hiçbiri

Sadece puantajlı olanlar dökülsün Satırlar Arası Aralık Ver

Tabanın Altındakiler Karşılansın Saatler Güne Çevrilsin

Rapor Sonunda Kişi Sayısı Basılsın İşsizlik İşçi

Çalışılan Günler Norm Bordrodan Alınsın Ayıçi Toplamları Alınsın

Raporda Dökülecek No

Sicil No SSK No

Fark Yıl

Fark Ay

Rapor

Oku

Sakla

Yardım

İptal

6. Terkin İle İlgili Hesaplamaların Entegrasyon Aktarımı

Terkin ile ilgili hesaplamaların entegre edilebilmesi için Entegrasyon/Muhasebe Detay Kod Girişi ekranına yeni alanlar eklenmiştir. Bu alanlara ilgili muhasebe kodları kaydedilerek, entegrasyon aktarımı yapılabilmektedir.

Personel Entegrasyon Detay Kod Girişi

Detay Kodu

01

Tür Sıra No

Diğer 10 Kanun 4857 Madde 30 Terkin

Muhasebe Hesap Kodu

Yevmiye Açıklama

Kümüle

Tip	Sıra	İsim	Muh.Hesap Kodu	Muh.Hesap İsmi	Yevmiye Açık
5	4	SGDP İşveren			
5	5	İşsizlik İşveren			
5	6	Gelir Vergisi Terkin			
5	7	İşveren Terkin			
5	8	Kanun 5763 Madde 20 Terkin			
5	9	Kanun 5763 Madde 24 Terkin			
5	10	Kanun 4857 Madde 30 Terkin			

7. Terkin İle İlgili Alanların Hızlı Değişiklik İşlemleri

Personel Sabit Bilgileri ekranına terkin ile ilgili eklenen sahaların, personellerde toplu olarak değiştirilebilmesi için, İşlemler\Hızlı Değişiklik İşlemleri\Hızlı Personel Sabit Bil.Değiştirme ekranına terkin ile ilgili yeni alanlar eklenmiştir.

Hızlı Personel Sabit Bil. Değiştirme

Genel Kısıtlar Aralık/Maske Deęiřtir

Sicil Alanları

Kan Grubu
SSK Belge Tipi
SSK Kanun No
Gider İnd Oran
Kanun 5763 Madde 20 Terkin
Kanun 5763 Madde 24 Terkin
Kanun 4857 Madde 30 Terkin

Ekle >

<Çıkar

? Data İzle..

Hangi Sahaya Göre Hesap Tipi Sabit Değer

Yuvarlama Yuvarlama Tipi

Hiçbiri Aşağı Yukarı

<<Önceki Deęiřtir İptal Yardım

Örneğin; "Kanun 5763 Madde 20 Terkin" alanının tüm personeller için toplu olarak işaretlenmesi, bu saha ekle seçeneği ile seçildikten sonra sabit değer eşit "E" değerinin verilmesi ve değiştir butonuna basılması ile yapılabilir.