

Covid-19 Ücretsiz İzin XML Hazırlık İşlemleri

Covid-19 sebebiyle işveren tarafından ücretsiz izne gönderilen işçiler için yapılacak olan ücretsiz izin desteği için, SGK işveren sistemi üzerinde ücretsiz izne ayrılan personele ilişkin bilgilerin Covid-19 Ücretsiz İzin İşlemleri ekranı üzerinden bildirilmesi gerekir.

Covid-19 Ücretsiz İzin İşlemleri menüsü altında; Covid-19 Ücretsiz İzin Girişi, Covid-19 Ücretsiz İzin Listeleme ve Covid-19 Ücretsiz İzin XML Girişi menüleri bulunur.

Covid-19 Ücretsiz İzin Girişi

17.04.2020 tarihinden itibaren ücretsiz izne ayrılan personelin T.C. kimlik numarası girilip **Sorgula** butonuna tıklandığında, sigortalıya ait sicil numarası, ad ve soyad bilgileri görüntülenir. Covid-19 ücretsiz izin dönemi ve ücretsiz izin gün sayısı girilmelidir. Sigortalıya ait IBAN bilgisi, telefon numarası, işveren ve işveren yetkilisine ait telefon numarası bilgileri girildikten sonra, "Vermiş olduğum bilgilerin doğruluğunu beyan ve taahhüt ederim." onay kutusuna tıklanarak **Kaydet** butonu ile sigortalıya ait bilgiler kaydedilir.

Covid-19 Ücretsiz İzin Listele

Sigortalıya ait T.C. kimlik numarası girilerek veya ücretsiz izin dönemi seçilerek daha önce sisteme girilmiş personelin bilgileri ve kayıt durumları görüntülenir.

Covid-19 Ücretsiz İzin XML Girişi

Ücretsiz izne ayrılan personel bilgilerinin yer aldığı XML dosyası sisteme yüklenir.

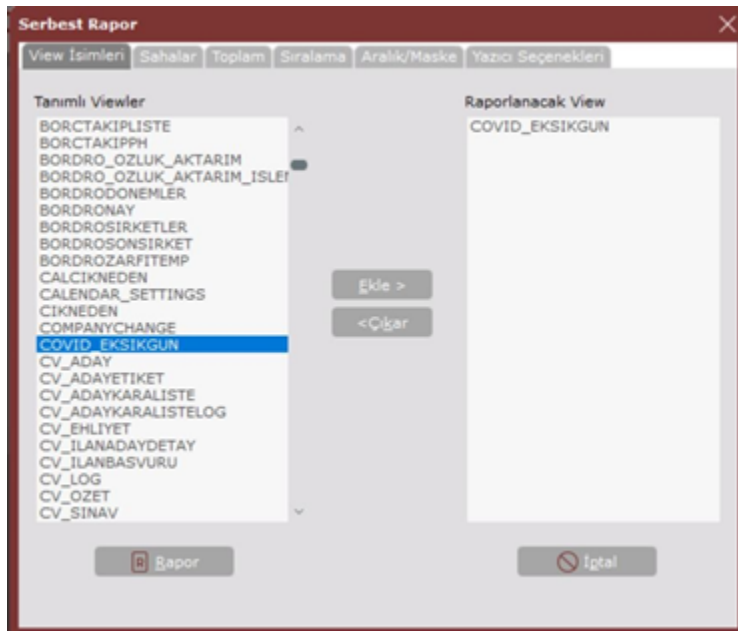
Netsis Bordro Covid-19 Ücretsiz İzin XML Hazırlık İşlemleri

Netsis Bordro üzerinde personelin eksik günleri 28- Pandemi Ücretsiz İzin (4857 Geç. 10. md) izin neden kodu ile girildikten sonra, XML oluşturmak için yapılması gerekenler aşağıdaki gibidir:

SQL üzerinde aşağıdaki COVID_EKSIKGUN view'ı (görünüm), ilgili personel veritabanı için çalıştırılmalıdır.

View (görünüm) tanımı dokümanın son sayfasına eklenmiştir.

View (görünüm) oluşturulduktan sonra, **Rapor Raporlar Serbest Rapor** tıklanarak açılan ekranda COVID_EKSIKGUN view'ı (görünüm) seçilmelidir.



Sahalar sekmesine tıklanarak XML'de istenen alanlar, T.C. Kimlik No, Sigortalı Adı, Sigortalı Soyadı, Yıl, Ay, Gün, IBAN ve Sigortalı Mobil Telefon Numarası, **Dosya Sahaları** alanından **Rapor Sahaları** alanına eklenmelidir.

Serbest Rapor

View İsimleri Sahalar Toplam Sıralama Aralık/Maske Yazıcı Seçenekleri

Dosya Sahaları

ISYERİ
SİCİLNO
TC_NO
SIGORTALI_ADI
SIGORTALI_SOYADI
YIL
AY
GÜN
İZINNEDKOD
IBAN
SIGORTALI_MOBİTEL

Rapor Sahaları

TC_NO
SIGORTALI_ADI
SIGORTALI_SOYADI
YIL
AY
GÜN
IBAN
SIGORTALI_MOBİTEL

Ekle >
< Çıkar

Saha Başlığı

Ondalık 0

Ondalıklarda Sondaki Sıfırlar Gösterilsin

Rapor İptal

Aralık/Maske sekmesinin **Rapor Sahaları** alanındaki İZINNEDKOD, **Kısıt Verilen Sahalar**'a eklenir. Alttaki **Eşit** seçilir ve kısıt olarak **28** yazıldıktan sonra **Kaydet** seçilir. Aynı şekilde 5. aya ait izin bilgilerini almak için **Ay** kodu eklenerek 5. aya kısıt verilir.

Serbest Rapor

View İsimleri | Sahalar | Toplam | Sıralama | Aralık/Maske | Yazıcı Seçenekleri

Rapor Sahaları

ISYERİ
SICILNO
TC_NO
SIGORTALI_ADI
SIGORTALI_SOYADI
YIL
AY
GUN
IZINNEDKOD
IBAN
SIGORTALI_MOBİTEL

Kısıt Verilen Sahalar

IZINNEDKOD

Egit: 28

İşe
Değil İşe

Başlat

İptal

Netsis Rapor Sihirbazı

Sahalar | Toplam | Sıralama | Aralık/Maske | Yazıcı Seçenekleri

Rapor Sahaları

ISYERİ
SICILNO
TC_NO
SIGORTALI_ADI
SIGORTALI_SOYADI
YIL
AY
GUN
IZINNEDKOD
IBAN
SIGORTALI_MOBİTEL

Kısıt Verilen Sahalar

IZINNEDKOD
AY

Egit: 5

İşe
Değil İşe

Başlat

İptal

Rapor alındığında aşağıdaki gibi 5. ayda Eksik Gün Neden Kodu 28 olarak seçilen personele ait bilgiler gelmektedir.

Serbest Rapor

Rapor Seçenekleri

	A	B	C	D	E	F	G	H
	TC NO	SIGORTALI_ADI	SIGORTALI_SOYADI	YIL	AY	GUN	IBAN	SIGORTALI_MOBİTEL
1	11630111111	AHMET	DAL	2.020	5	11	TR180011100000000062287182	555 400 30 50
2	21683333333	ALI	ATEL	2.020	5	6	TR660011100000000062287191	555 400 30 51
3	49444506556	ALI	KARA	2.020	5	3	TR590011100000000062287220	555 400 30 52
4								
5								
6								
7								

< > Sheet1

Biti - Saat 00:00:00

Bu rapor içeriği, SGK'nın sayfasında Kılavuz & Dokümanlar başlığı altına eklenen XLS içerisine yapıştırılmalıdır. İlgili XLS'e aşağıdaki link üzerinden erişilebilir.

http://e.sgk.gov.tr/wps/portal/isveren/Ilgili+Diger+Uygulamalar/isveren_sistemi/Icerik

XLS üzerinde işyerine ait bilgiler de girildikten sonra XML Dosya Hazırla butonu ile istenen formatta XML dosya oluşturulur.

İŞYERİ		Sürüm:0.0.1	
Sicil No	123456789012345678901	Kontrol No	99
Aracı No	222		
Unvan			
Adres			
Vergi No			
BEYAN			
İşveren Mobil Telefon	5556664455		
İşyeri Yetkilisi Mobil Telefon	4443344554		

[XML Dosya Hazırla](#)

DİKKAT:
- Aşağıdaki Sigorta Bilgileri

Sıra No	T.C. Kimlik No	Sigortalı Adı	Sigortalı Soyadı	Yıl	Ay	Gün	IBAN	Sigortalı Mobil Telefon
3	11630111111	AHMET	DAL	2.020	5	11	TR180011100000000062287182	555 400 30 50
4	21683333333	ALI	ATEL	2.020	5	6	TR860011100000000062287191	555 400 30 51
5	49444506556	ALI	KARA	2.020	5	3	TR590011100000000062287220	555 400 30 52
6								
7								
8								
9								
10								
11								

Oluşan XML'in içeriği aşağıdaki gibi istenen formatta oluşacaktır.

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<ÜCRETSİZ_İZİN_BİLDİRİM>
  <İSYERİ İSYERİADRES="** İSYERİUNVAN="** İSYERİARACINO="222" KONTROLNO="99" İSYERİSICIL="123456789012345678901"/>
  <BEYAN İSYERİYETKİLİCEPTEL="4443344554" İSYERİENCEPTEL="5556664455"/>
  <SIGORTALILAR>
    <SIGORTALI CEPTTEL="5554083855" IBAN="TR180011100000000062287182" EKSGİGUNSAYESİ="11" DONEMAY="5" DONEMİYİL="2.020" SOYAD="YURDAL" AD="AHMET" TKONO="11630549548" SIRA="1"/>
    <SIGORTALI CEPTTEL="5056291119" IBAN="TR660011100000000062287191" EKSGİGUNSAYESİ="6" DONEMAY="5" DONEMİYİL="2.020" SOYAD="ATEŞÇİ" AD="ALI" TKONO="21686231694" SIRA="2"/>
    <SIGORTALI CEPTTEL="5307677169" IBAN="TR590011100000000062287220" EKSGİGUNSAYESİ="3" DONEMAY="5" DONEMİYİL="2.020" SOYAD="KARAFELİ İVAN" AD="ALI" TKONO="49444506556" SIRA="3"/>
  </SIGORTALILAR>
  <BEYAN>
</ÜCRETSİZ_İZİN_BİLDİRİM>
```

Covid-19 Ücretsiz İzin XML Girişi ekranında **Dosya Seç** butonu tıklanarak oluşan XML dosyası seçilmeli ve **Covid 19 Ücretsiz İzin XML Dosyayı Gönder** butonuna tıklanmalıdır.

Türkiye Cumhuriyeti
SOSYAL GÜVENLİK KURUMUT.C.AİLE, ÇALIŞMA VE
SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI

SGK ANA SAYFAANA SAYFAARACI BİLGİTOLGA OLGUNÇIKIŞ

Özel İşyeri

Sicil No

Unvan

Adresi

SGM kod-Ad

Kanun Kapsamına Alınış

Kanun Kapsamından Çıkış

Prim Oran

1000 YAZILIM SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ MAH.ŞAHABETTİN BİLGİSÜ CAD. Dış kapı no:609/1 İç kapı no:0 - KOCAELİ GEBZE

102-SGK GEBZE SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ

01/12/2000

12.00

İz İşlem Tarih

Eski Prim Oran

1

11.00

COVID 19 ÜCRETSİZ İZİN DÖNEMİ XML DOSYA GİRİŞİ

Transfer Edilecek XML Dosyası: **Dosya Seç** Dosya seçilmedi

COVID 19 Ücretsiz İzin XML Dosyayı Gönder

```
CREATE VIEW [dbo].[COVID_EKSIKGUN]
AS
SELECT
    SICILAYOTR.ISYERI,
    SICILAYOTR.SICILNO,
    SICILAYOTR.TCKIMLIK AS TC_NO,
    SICILAYOTR.ADI AS SIGORTALI_ADI,
    SICILAYOTR.SOYADI AS SIGORTALI_SOYADI,
    SICILAYOTR.YIL,
    SICILAYOTR.AY,
    SICIZIN.ISGUNU+SICIZIN.HAFTATATILI AS GUN,
    SICIZIN.IZINNEDKOD,
    BANKALISTE.IBAN_1 AS IBAN,
    SICILEK.CEPTTEL AS SIGORTALI_MOBILTEL
FROM SICILAYOTR
INNER JOIN SICIZIN ON
    (SICILAYOTR.ISYERI=SICIZIN.ISYERI AND
    SICILAYOTR.SICILNO=SICIZIN.SICILNO)
LEFT OUTER JOIN BANKALISTE ON
    (SICILAYOTR.ISYERI=BANKALISTE.ISYERI AND
    SICILAYOTR.SICILNO=BANKALISTE.SICILNO)
LEFT OUTER JOIN SICILEK ON (SICILAYOTR.ISYERI =
    SICILEK.ISYERI AND SICILAYOTR.SICILNO = SICILEK.SICILNO )

GO
```