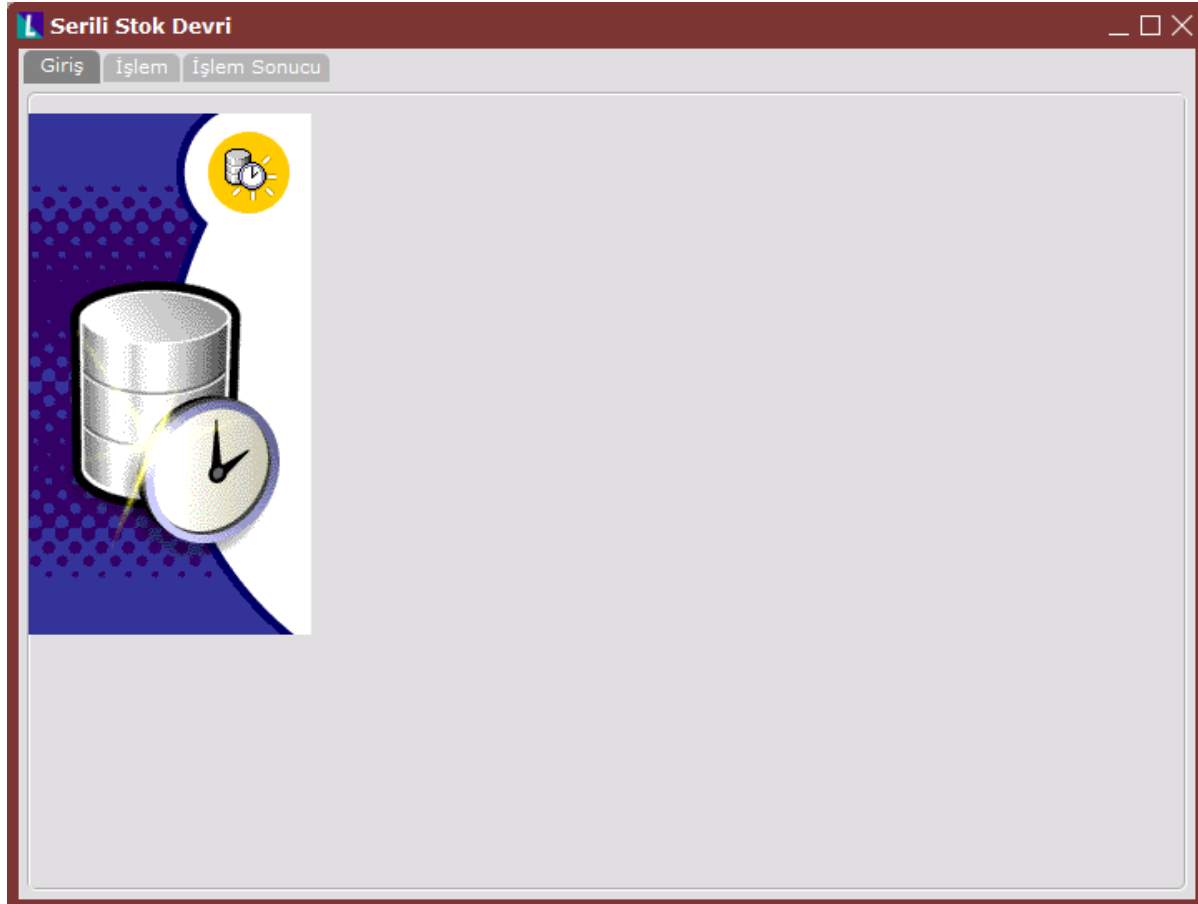


Serili Stok Devri

Serili Stok Devri, Genel Bölümü'nde, "Kayıt/Sene Sonu Devir" menüsünün altında yer alır. Serili Stok Devri, "Genel Parametre Kayıtları" bölümünde "Seri Uygulaması" parametresini kullanan ve stok kartlarında giriş ve çıkışlarda seri uygulaması işaretli olan stok devirlerinin yapıldığı bölümdür. "Serili Stok Devir" işleminin, tüm versiyonlarda her işletme ve şube için ayrı ayrı çalıştırılması gerekir. Serili Stok Devri; [Giriş](#), [İşlem](#) ve [İşlem Sonucu](#) sekmesinden oluşur.

Serili stok devri yapılacağı zaman, seriler ya da stokların eksi bakiye vermemesi gerekir. Stokların bir kısmının serili, bir kısmının da serisiz kullanıldığı durumlarda, Serili ve Serisiz Stok Devri işlemlerinin her ikisinin de çalıştırılması gerekir. Böylece, hangi işlemde hangi stokların devredileceği stok kartındaki seri parametrelerine göre belirlenir. Stok sabit bilgilerinin yeni sene şirketine aktarılması işleminin önceden "Yeni Yıl Kopyalama" bölümünden yapılması gerekir. Sabit işleme bağlı hareketlerin devri yapılarak, sonuç devir hareketi yeni sene şirketindeki hareketlere işlenir. Sipariş ve talep/teklif takibi kullanıldığında ve sipariş ile talep/teklif devirleri henüz yapılmadığında, stok devrini yapmadan önce sipariş ve talep/teklif kayıtlarının devredilmesi gerekir. Ayrıca; "Esnek Yapılandırma" uygulamasının kullanıldığı firmalarda, stok hareketleri yapılandırma kodları bazında kısımlı olarak program tarafından olusturulur. "Lokal Depo Uygulaması" olan firmalarda, lokal depolara göre devir işlemi, stok devri sırasında program tarafından otomatik olarak yapılacağı için lokal depolardaki tüm çalışmaların bitirilmesi gerekir. Serili stok devri yapılırken öncelikle, verilecek kısıtlar doğrultusunda stok bakiyeleri bulunur ve bakiye devirler aktarılır. Devir hareketleri ile bağlantılı seriler ilk giren ilk çıkar metoduna göre bulunur ve stok hareketleri ile ilişkilendirilir. Aktarılan seriler, yeni yıl şirketinde, stok hareketlerinde farenin sağ tuşu ile tıklandığında görüntülenen "Seri Bilgisi İzleme" adımıından ya da "Seri Takibi Bakiye Listesinden" izlenebilir. Rapor Modülü Stok Raporları "[Seri Kayıt Listesi](#)" bölümünden hazırlanacak bir rapor ile, eski yıl şirketinde bu serilerin hangi belgeden aktarıldığına dair detay bilgiler de görülebilir.

Giriş



İşlem

Serili Stok Devri

Girişİşlemİşlem Sonucu

Devir Şirketi

Genel ParametrelerStok Kısıtları

Devir Baz Tarihi31.12.1899

Devir Tarihi01.01.1900

Maliyet TürüAylık Ağırlıklı Ortalama

İthalat/İhracat Hareketleri Aktarılmasın

Eksi Bakiyeli Devredilsin

Dinamik Depo İçin Devir Yapılsın

Seri Kadar Stok Hareket Atılmasın

Devirde Hücre Kodu Dikkate Alınsın

Sadece Girişte Seri Takibi Yapılan Stoklar da Devredilsin

Devirde Seri-2 Dikkate Alınsın

Stok ve Seri Bakiyesi Aynı Bağlantısız Olarak Aktarılmsın

HepsiBakiyeli

Devirden Sonra Stok Hareket Kontrol İşlemi Çalıştırılsın

Sabit kayıt kontrolü yapılsın



Proje Kırımlı Devir

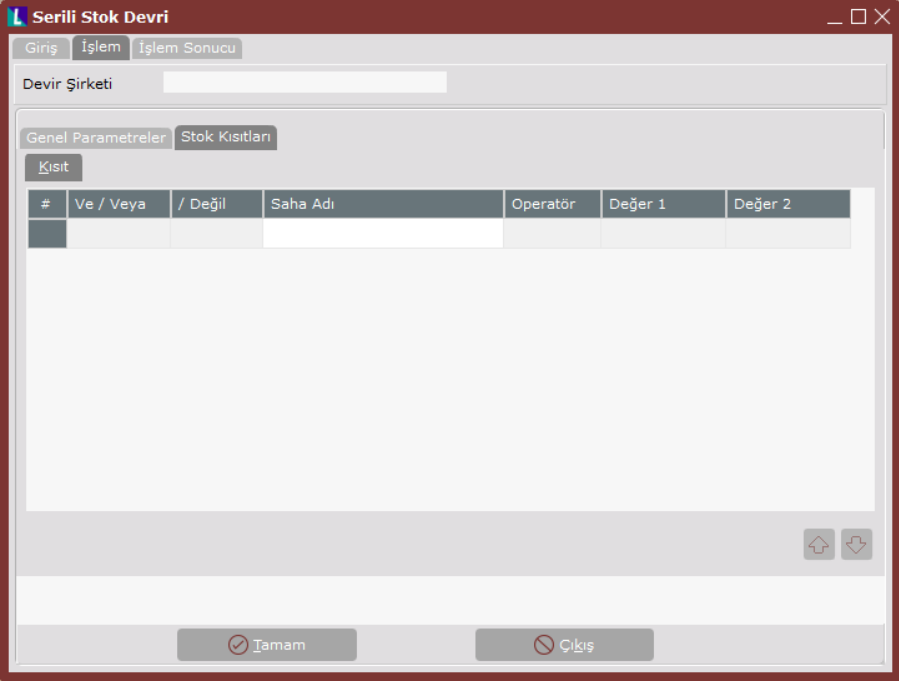


İtamam

Çıkış

Serili Stok Devri ekranı İşlem sekmesinde yer alan alanlar ve içerdiği bilgiler şunlardır:

Serili Stok Devri Ekranı	
Devir Şirketi	Yeni yılda kullanılacak şirket isminin girildiği alandır. Girilen şirketin önceden açılmaması gerekir. Girilen şirket program tarafından açılır. "Yeni Yıl Kopyalama" işlemi aynı yeni yıl şirketinin ismi kullanılarak birden fazla tekrarlanıyorsa, "Yeni Yıl Kopyalama" işlemi öncesinde devir şirketinin "Şirket Silme" işlemiyle silinmesi gerekir.
Devir Baz Tarihi	Stok devri için baz alınacak tarihin girildiği alandır. Yılın son günü otomatik olarak gelir. Devir baz tarihinden önceki stok hareketleri, seçilen maliyet türüne göre devredilir. Bu tarihten sonraki hareketler aynen yeni şirkete aktarılır.
Devir Tarihi	Yeni şirkete aktarılabacak stok devirleri için kullanılması istenen tarihin girildiği alandır.
Maliyet Türü	FIFO (ilk giren ilk çıkar), LIFO (son giren ilk çıkar), Ağırlıklı Ortalama, Hareketli Ortalama, Aylık Ağırlıklı Ortalama, Maliyet Muhasebesi Fiyatı ve Alış Fiyatı maliyet türlerinden oluşan alandır. Alanın sağ tarafında yer alan aşağı ok butonu ile maliyet türleri arasından seçim yapılarak kısıt verilir. Maliyet Muhasebesi kullanan firmaların maliyet türü olarak "Maliyet Muhasebesi Fiyatını" seçmeleri gerekir. Böyle bir durumda stok devrinde, stok kartlarındaki maliyet fiyatları baz alınır.
İthalat /İhracat Hareketleri Aktarılmasın	Serili stok devri yapılırken ithalat/ihracat hareketlerinin aktarılması için kullanılan seçenektir.

Dinamik Depo İçin Devir Yapılsın	"Dinamik Depo" modülü kullanan firmalarda merkez işletme ya da şubede işletli olarak gelir ve değiştirilemez. Devir için verilen tarih itibari ile hücre bakiyeleri, yeni seneye devir olarak işlenir.
Devirde Hücre Kodu Dikkate Alınsın	"Bakiye Verenler" seçeneği işaretlendiğinde aktif hale gelen alandır. "Dinamik Depo" modülünün kullanıldığı durumlarda, bakiye veren seri kayıtları aktarılırken, bakiye kontrolünün hem seri hem de seri kayıtlarında bulunan hücre koduna göre yapılması için kullanılan seçenektir. Bu seçeneğin işaretlenmesi halinde, "Seri" ve "Hücre Kodu" kırımında aktarım gerçekleşir.
Devirde Seri-2 Dikkate Alınsın	Bakiye veren seri kayıtları aktarılırken, bakiye kontrolünün hem seri hem de seri-2'ye göre yapılmasını sağlayan seçenektir. Aktarım, Seri ve Seri-2 kırımlı olarak yapılır.
Dövizli Stok Devri İçin	Dövizli stok devri, FAS52, IAS29 veya Enflasyon Muhasebesi seçeneklerinden birinin kullanılması durumunda mutlaka gereklidir. Dövizli stok devri yapılması için öncelikle maliyet türü olarak "Aylık Ağırlıklı Ortalama", "FIFO", "LIFO" veya "Maliyet Muhasebesi Fiyatı" seçeneklerinden birinin işaretlenmesi gerekir. Bu durumda program, seçilen maliyet türüne göre her stokun dövizli birim maliyet fiyatını bularak, yeni yıl şirketinde döviz tutarına aktarır. Döviz tipi olarak "Genel Parametre Kayıtları" bölümündeki firma döviz tipi kullanılır.
Eksi Bakiyeliler Devredilsin	Bakiyesi eksiye düşen stokların da yeni yıl şirketine aktarılması için kullanılan seçenektir. Kullanılmadığı zaman, eksi bakiyeli olan stokların devri yeni yıl şirketine aktarılmaz.
Seri Kadar Stok Hareket Atılsın	Serili stok devri yapılırken, seri kadar stok hareketi aktarılmaması için kullanılan seçenektir.
Sadece Girişte Seri Takibi Yapılan Stoklar Da Devredilsin	Serili stok devri yapılırken, sadece girişte seri takibi yapılan stokların da devredilmesi için kullanılan seçenektir.
Stok ve Seri Bakiyesi Ayrı Bağlantısız Olarak Aktarılsın	Serili stok devri yapılırken stok ve seri bakiyesinin bağlantısız olarak ayrı aktarılması için kullanılan seçenektir. "Hepsi" ve "Bakiyeli" seçenekleri arasından seçim yapılır. İşaretlendiğinde, "Bu seçeneği işaretlemeniz serisiz stokların da devredilmesi anlamına gelmektedir. Daha önce serisiz stok devri yaptıysanız tekrarlı kayıt oluşmaması için kayıtları sildiğinizden emin olunuz." uyarısı ekrana gelir. İşleme devam edilmesi için "Tamam" butonu ile onay verilerek ilerlenir.
Devirden Sonra Stok Hareket Kontrol İşlemi Çalıştırılsın	Devir sonrası stok hareket kontrolünün çalıştırılması için kullanılan seçenektir.
Sabit Kayıt Kontrolü Yapılsın	Serisiz stok devri işleminde sabit kayıt kontrolünün yapılması için kullanılan seçenektir.
Proje Kırımlı Devir	Devrin, proje kırımlı yapılması için kullanılan seçenektir. İşaretlenmediği zaman, alanın sağ tarafında yer alan rehber butonu  ile, proje kodları arasından seçim yapılır. İşaretlendiğinde, rehber butonu  pasif olarak görünür.
Serili Stok Devri Ekranı	Stok Kısıtları Stok Kısıtları sekmesi, devri yapılması istenen stoklarla ilgili kısıtlamaların yapıldığı sekmedir. Ekranda, stok sabit kayıtlarında girilen bilgiler listelenir. Stokların bölüm bölüm devrinin yapılmasını sağlamak için kullanılır.

Saha Adı	<p>"Stok Kısıtları" sekmesine tıklanması ile görüntülenir. Serili Stok işleminde baz alınacak saha adı için kısıt verilen alandır. İlgili hücre üzerinde iken klavyede yer alan Boşluk Çubuğuna basılarak aktif hale gelen aşağı ok butonu, kısıt verilmesi istenen sahalara ulaşılmasını sağlar. Satırın silinmesi için klavyedeki "Delete" tuşuna basılması gerekir.</p> 
 Tamam	Girilen bilgilerin onaylanmasını sağlayan butondur.
 Çıkış	Girilen bilgilerden vazgeçilmesi halinde ekrandan çıkmak için kullanılan butondur.

İşlem Sonucu

İşlem sırasında oluşan hatalar "İşlem Sonucu" sekmesinde görüntülenerek farenin sağ tuşuna tıklanarak dosyaya kaydedilir. Gelen hataların incelenmesi gerekir.

"Yeni Yıl Kopyalama" işlemi, devir şirketi oluşturulduktan sonra, herhangi bir hatadan dolayı yarım kalabilir. İşlemin kesilmesine sebep olan problem çözüldükten sonra; yeni sene için açılan şirketi sıfırlayarak ya da, yeni sene hazırlık işlemine kalınan yerden devam etmek mümkündür.

Açılan şirketi sıfırlayarak yeni yıl kopyalama işlemine baştan başlamak için, "Şirket Silme" işlemi ile yeni şirketin silinmesi gerekir.

Kalınan yerden "Yeni Yıl Kopyalama" işlemine devam etmek için, işlem tekrar çalıştırılarak, sorgulanan sahalara daha önceden girilen bilgilerin girilmesi ve "Evet" butonuna tıklanması gerekir.

Bu durumda, kalınan yerden işleme devam etmek istenip istenmediğinin sorgulandığı bir ekran görüntülenir. "Evet" butonuna tıklanması ile yeni yıl şirketinin tekrar kopyalanmasına gerek kalmadan devir işlemine devam edilir.

İşlemler bittiğinde, modül devirleri öncesi, yeni sene kayıtlarına başlama ortamının hazırlanması işlemi tamamlanır. İstendiğinde eski senenin kayıtları bitene kadar, hiç bir modülün devri yapılmadan eski sene şirketinde ve yeni sene şirketinde ayrı ayrı çalışılarak kayıtlara devam edilebilir. Eski senenin devir kayıtları, eski sene kapatılıp devir yapıldığında yeni sene bilgilerine aktarılır. İstendiğinde modül devirleri programın içinden yapılmayıp, açılan yeni sene şirketinde elle kaydedilebilir. Bu işlemlerden biri yapılmadan yeni sene bakiyelerini doğru olarak izlemek mümkün değildir.

"Yeni Yıl Kopyalama" işlemi ile devri oluşturulan eski şirkete girerken, "Şirket devri yapılmıştır. Devir Şirketi: DEVİR. Bu şirketin sadece rapor amaçlı kullanılması tavsiye edilmektedir. Yeni yıla ait kayıtlarınızı veya düzeltme işlemlerinizi DEVİR şirketine yapabilirsiniz!" şeklinde bir uyarı mesajı görüntülenir.

Dosyaya bağlanan ve dosyası kapatılan dış ticaret belgelerinin yeni yıl şirketine aktarılmaması sağlanır.