

Referans Görüşmeleri

Başvuru projesi kapsamında yapılan referans görüşmelere ait detaylar İşe Alım ve Yerleştirme Projeleri Listesi'nde Bağlı Kayıtlar menüsü altında yer alan **Referans Görüşmeleri** seçeneği ile kaydedilir. Referans Görüşmeleri seçeneği ile, proje kapsamında değerlendirmeye alınmış tüm başvurulara ilişkin gerçekleştirilmiş referans görüşme detayları görüntülenir.

Referans Görüşme Bilgileri

Yeni bir referans görüşmesi kaydetmek için Referans Görüşmeleri Listesinde **Ekle** seçeneği ile ekrana gelen formda şu bilgiler yer alır:

Alan	Açıklama
Başvuru	Kaydedilen referans görüşmenin hangi projeye ait olduğu bu alanda yapılan seçimle belirlenir. Üç nokta düğmesi ile Proje Başvuruları Listesine ulaşılır ve seçim yapılır.
Adı-Soyadı	Başvuru sahibinin başvuru formunda referans gösterdiği kişinin adı-soyadı bilgisi bu alanda girilir.
Telefonu / Şirketi / Pozisyonu	Referans gösterilen kişinin telefonu, çalıştığı şirket ve şirketteki pozisyon bilgileri bu alanlarda girilir.
Görüşme Tarihi	Görüşmeye ait tarih bilgisi girilir.
Görüşme Sonucu	Referans görüşmesi sonucunda elde edilen karar bilgisi bu alanda yapılan seçimle sisteme girilir. Görüşme Sonucu" alanı programda öndeğer olarak Belirtilmemiş olarak gözüktür. Bu alanda listelenen seçenekler "Sistem Ayarları / Türler / İşe Alım ve Yerleştirme / Başvuru Görüşmesi Sonuçları" ekranında tanımlanan kayıtlardan oluşur.
Açıklama	Referans görüşmesine ait not niteliğinde girilen açıklama bilgileri bu alanda girilir.