

Maliyet Dağıtım Fişleri

Maliyet dağıtım fişleri ile dönem içinde alınan hizmetler malzeme maliyetlerine dağıtılır. Maliyet dağıtım işleminde maliyeti etkiler bilgisi ile kaydedilen hizmet kartlarına ait işlemler dikkate alınır. Maliyet dağıtım fişleri, Stok program bölümünde yer alır. Yeni fiş eklemek ve var olan fişler üzerinde yapılacak işlemler için ilgili düğmeler ve sağ fare tuşu menüsünde yer alan seçenekler kullanılır. Maliyet Dağıtım Fişleri ekranındaki alanlar ve içerdiği bilgiler aşağıdaki şekildedir:

Tanım	Açıklama
Ekle	Yeni maliyet dağıtım bilgilerini kaydetmek için kullanılır.
Değiştir	Maliyet fişi bilgilerini değiştirmek için kullanılır.
Çıkar	Maliyet fişini silmek için kullanılır.
İncele	Fiş bilgilerini inceleme amaçlı görüntüler.
Toplu Kayıt Çıkar	Seçilen fişleri toplu olarak silmek için kullanılır.
Muhasebe Kodları	Maliyet fişi muhasebe kodlarını kaydetmek için kullanılır.
Muhasebeleştir	Maliyet fişini muhasebeleştirmek için kullanılır.
Toplu Muhasebeleştir	Seçilen maliyet fişlerini toplu olarak muhasebeleştirmek için kullanılır.
Bul	Fiş numarası ya da tarihe göre sıralı maliyet dağıtım fişleri listesinde istenen numara veya tarihe sahip fişi aramak için kullanılır. Numara ya da tarih verilip işlem başlatıldığında imleç bu numara ya da tarihe ait ilk kayıt üzerine gider.
Filtrele	Maliyet fişleri listesini istenen kayıtlarla görüntülemek için kullanılır.
Kayıt Bilgisi	Maliyet fişinin ilk kayıt ve son değişiklik işlemlerinin kim tarafından ve ne zaman yapıldığını görüntüler.
Kayıt Sayısı	Maliyet dağıtım fişleri listesinde kayıtlı fiş sayısını türlerine göre ve toplam olarak görüntüler.
Güncelle	Maliyet fişleri listesini güncellemek için kullanılır.
Öndeğerlere Dön	Pencere boyutlarını programda tanımlı standart ölçülerde görüntüler.
Kilitle	Kayıt bazında onaylama işlemi için kullanılır.
Kilit Kaldır	Kayıt bazında yapılan onaylama işlemi iptal etmek için kullanılır.
Toplu Kilit	Seçilen kayıtları toplu olarak onaylamak için kullanılır.

Toplu Kilit Kaldır	Kayıt bazında onaylama işlemini birden fazla kayıt için toplu olarak iptal etmek için kullanılır.
Silinen Kayıtlar	Kayıt revizyon takibi özelliğinin kullanılması durumunda, silinen kayıtlara ulaşmak gerekirse yeniden kaydetmek için kullanılır. Silinen kayıtlar kullanıcı ve zaman bilgileri ile izlenir.
Değişiklik Tarihçesi	Kayıt revizyon takibi özelliğinin kullanılması durumunda, kayıtlar üzerindeki tüm değişikliklerin kim tarafından ve ne zaman yapıldığını tarihçeleri ile izleme olanağı sağlar.